

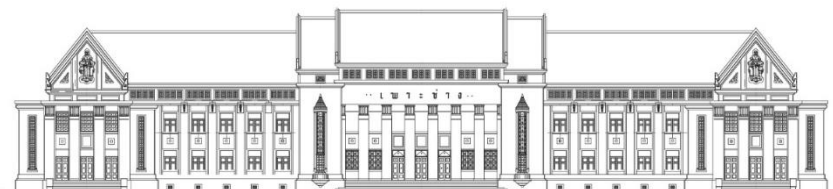


สมุดบันทึกประจำตัว
การสังเกตการสอน
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา
(สร้างครู สร้างศิลปะ สร้างชาติ)

ชื่อ – สกุลนักศึกษานาย/นางสาว
รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

ภาคการศึกษา ที่ ปีการศึกษา 25.....

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
โทรศัพท์ 02 623 8794 ต่อ 6201 โทรสาร 02 223 4014



ART EDUCATION : POH-CHANG ACADEMY OF ARTS

เรื่อง	หน้า
คำชี้แจง	1
ปฏิทินการสังเกตในสถานศึกษา	2
บทที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน	3
บทที่ 2 แบบบันทึกการสังเกตการสอน	4
- แบบบันทึกสังเกตการสอนครูผู้สอน	
- แบบบันทึกการสังเกตผู้เรียน	
- แบบสัมภาษณ์นักเรียน	
บทที่ 3 แบบบันทึกการสังเกตบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในโรงเรียน	8
บทที่ 4 บทสรุปแบบบันทึกการปฏิบัติงาน	10
- แบบบันทึกประจำวัน	
บทที่ 5 แบบประเมิน	10
- แบบประเมินสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา	10
- แบบประเมินสำหรับครูพี่เลี้ยง	11
- แบบประเมินสำหรับอาจารย์ผู้สอน	12
- ภาพถ่าย	

คำชี้แจง

1. สมุดบันทึกเล่มนี้ใช้สำหรับประกอบการศึกษา สังเกตการสอนและหรือทดลองสอน โดยแบ่งเป็น 3 ภาคการศึกษา ภาคการศึกษา 1-2 ปีการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2 ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1-2 วัน

2. บันทึกการเรียนรู้ทุกครั้ง

3. นำสมุดบันทึกการเรียนรู้ส่งอาจารย์ผู้สอนที่วิทยาลัย ในรายวิชาที่บูรณาการเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ รายวิชาที่บูรณาการ

ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ผู้สอน
1/ปี 1	EDP 1203	สีในงานศิลปะสำหรับครู	2(1-2-3)	ผศ.อภิศักดิ์ วัฒวิวรรณผล อาจารย์เสาวนีย์ สืบสร้อย
2/ปี 1	EDP 1204	หลักการทัศนศิลป์	2(1-2-3)	ผศ.อภิศักดิ์ วัฒวิวรรณผล ผศ.บรรลพ วิทยากรณ์ ประภาส
1/ปี 2	EDU 2101	การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	3(2-25)	อาจารย์วรรณานราเลิศสุขุมพงศ์

หมายเหตุ

กรณีสังเกตการสอนแบบออนไลน์ ไม่ต้องบันทึกการสังเกตผู้เรียน และแบบสัมภาษณ์ผู้เรียน

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
วิทยาลัยเพาะช่าง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ปฏิทินการสังเกตการสอนในสถานศึกษา

กิจกรรมการ	เดือน
เลือกโรงเรียนที่จะออกสังเกตการสอน	กรกฎาคม
ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าฝึกสังเกตการสอน	สิงหาคม
ประชุมสัมมนาอาจารย์นิเทศก์ฝึกสังเกตการสอน	สิงหาคม
ประชุมผู้บริหารและครูพี่เลี้ยงโรงเรียนฝึกสังเกตการสอน	สิงหาคม
ส่งหนังสือส่งตัวนักศึกษาเข้าฝึกสังเกตการสอน	สิงหาคม
เข้าฝึกสังเกตการสอนภาคการศึกษาต้น	สิงหาคม – กันยายน
เข้าฝึกสังเกตการสอนภาคการศึกษาปลาย	มกราคม – กุมภาพันธ์
ส่งเอกสารแบบประเมินจากสถานศึกษาภาคการศึกษาต้น	กันยายน – ตุลาคม
ส่งเอกสารแบบประเมินจากสถานศึกษาภาคการศึกษาปลาย	กุมภาพันธ์ – มีนาคม
ปัจฉิมนิเทศสังเกตการสอนและการจัดแสดงนิทรรศการผลงานที่เป็นเลิศ	มีนาคม
ส่งเอกสารงานทุกอย่างในระบบออนไลน์	ตามกำหนดปฏิทินที่ฝ่ายฝึกแจ้งให้ทราบ

บทที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน

1. ชื่อโรงเรียน/สถานศึกษา.....สังกัด.....
 กระทรวง.....ที่ตั้ง ซอย / ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

2. ประวัติความเป็นมา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. คติพจน์/ปรัชญาของโรงเรียน/สถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. วิสัยทัศน์ / พันธกิจ / เป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

บทที่ 2 การสังเกตการสอน (ครูพี่เลี้ยง) / และการสังเกตผู้เรียน

แบบสังเกตการสอนครูผู้สอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โรงเรียน/สถานศึกษา.....

ชื่อครูผู้สอน.....ชั้น.....

วิชา.....เวลา.....

ผู้สังเกต.....วิชาเอก.....

1. เรื่องที่สอน.....

2. กิจกรรม/วิธีการสอน

2.1.....

2.2.....

2.3.....

2.4.....

3. สื่อการสอนที่ครูและผู้เรียนใช้ตลอดการสอน

3.1.....

3.2.....

3.3.....

4. วิธีการวัดประเมินผล

4.1.....

4.2.....

4.3.....

สรุปโดยภาพรวมจัดการสอนแบบ.....

5. ข้อเสนอแนะ

5.1.....

5.2.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูผู้สอนที่ยินดีให้สังเกต

แบบบันทึกการสังเกตผู้เรียน

1) ด้านสุขภาพอนามัย

- ความสะอาดของเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย
- การรักษาสุขภาพอนามัย
- การรักษาความสะอาดร่างกาย
- การรับประทานอาหารตามหลักโภชนาการ
- อื่น ๆ

ผลการสังเกต

2) ด้านสังคม

- การปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา
- การเล่น การเรียน และการรับประทานอาหารร่วมกับเพื่อน ๆ
- ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนและครู
- อื่น ๆ

ผลการสังเกต

3) ด้านเศรษฐกิจ

- สภาพการแต่งกาย คุณภาพของเครื่องแต่งกายที่ใช้
- การใช้จ่ายในสถานศึกษา
- การเงินที่ได้รับเป็นประจำ
- อื่น ๆ

ผลการสังเกต

4) ด้านการศึกษาเล่าเรียน

- ลักษณะนิสัยในการมาสถานศึกษาเช่น มาทัน มาสาย ไม่อยากมา ขาดเรียนบ่อย
- ความสนใจในการเล่าเรียน
- การใช้เวลาว่างในสถานศึกษา
- การใช้ห้องสมุด
- อื่น ๆ

ผลการสังเกต

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูผู้สอนที่ยินดีให้สังเกต

แบบสัมภาษณ์นักเรียน 1 คน

ชื่อนักเรียน.....

อายุ.....ปี ระดับชั้นประถมศึกษา/ป.....มัธยมศึกษา/ม.....

ชื่อโรงเรียน/สถานศึกษา.....

บิดาประกอบอาชีพ.....

มารดาประกอบอาชีพ.....

เดินทางมาโรงเรียน/สถานศึกษาโดยวิธีใด

ได้ค่าขนมวันละเท่าใด.....

เพียงพอหรือไม่.....

เรียนโปรแกรมอะไร (สำหรับนักเรียนมัธยม)

ได้คะแนนสูงสุดในวิชา

ผลการเรียนภาคการเรียนที่ผ่านมาอยู่ในระดับใด

โรงเรียน/สถานศึกษาของนักเรียนมีชื่อเสียงในด้านใด

ภูมิใจในโรงเรียน/สถานศึกษาของตนหรือไม่

ต้องการให้โรงเรียน/สถานศึกษาทำอะไรบ้าง

เมื่อเรียนจบแล้วต้องการเรียนต่อที่ไหน

เมื่อเรียนจบแล้วอยากประกอบอาชีพอะไร.....

นักเรียนต้องการให้สถานศึกษาช่วยอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูผู้จัดกิจกรรมที่ยินดีให้สังเกต

บทที่ 3 สังเกตบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในโรงเรียน

1. โครงสร้างการบริหารโรงเรียน/สถานศึกษา

.....

2. รายชื่อผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ

.....

3. บุคลากร

ครูอาจารย์

ระดับการศึกษา	จำนวน		รวม
	ชาย	หญิง	
ปริญญาเอก			
ปริญญาโท			
ปริญญาตรี			
รวม			

บุคลากร/เจ้าหน้าที่ทั้งหมด..... คน

คนงานทั้งหมดคน

นักเรียนมีทั้งหมดคน เป็นหญิง.....คน เป็นชาย.....คน

แยกตามลำดับชั้นต่าง ๆ ได้ดังนี้

ระดับ	ห้อง	จำนวนนักเรียน		
		ชาย	หญิง	รวม
1. ระดับปฐมวัย				
2. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 / หรือมัธยมศึกษาปีที่ 1				
3. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 / หรือมัธยมศึกษาปีที่ 2				
4. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 / หรือมัธยมศึกษาปีที่ 3				
5. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 / หรือมัธยมศึกษาปีที่ 4				
6. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 / หรือมัธยมศึกษาปีที่ 5				
7. ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 / หรือมัธยมศึกษาปีที่ 6				
รวม				

สรุปอัตราส่วนระหว่างจำนวน ครู อาจารย์ ต่อจำนวนนักเรียน

โดยประมาณ คือ ครู อาจารย์.....คน ต่อนักเรียน.....คน

4. อาคารสถานที่

- 4.1 ห้องเรียน มีทั้งหมด.....ห้อง
- 4.2 ห้องพักครูอาจารย์ มีทั้งหมด..... ห้อง
- 4.3 ห้องส่งเสริมวิชาการ มีทั้งหมด.....ห้อง
- 4.4 สนามกีฬากลางแจ้งได้แก่
- 4.5 สนามกีฬาในร่มได้แก่.....

5. สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษา

- 5.1 สถานที่สำคัญที่อยู่ใกล้สถานศึกษาได้แก่.....
- 5.2 สถานที่ใกล้เคียงสถานศึกษาที่เป็นแหล่งวิทยาการส่งเสริมการเรียนรู้ ได้แก่

6. การพัฒนาบุคลากรของโรงเรียน/สถานศึกษา

- 6.1 ผู้บริหารดีเด่น.....คน ได้แก่

.....

- 6.2 ครูดีเด่น ในสถานศึกษา

ชื่อ-สกุล.....ผลงาน.....

.....

ชื่อ-สกุล.....ผลงาน.....

.....

7. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

บทที่ 4 บทสรุป
แบบบันทึกปฏิบัติงานประจำวัน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. สิ่งที่ได้เรียนรู้ในวันนี้

.....

.....

.....

.....

2. ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่พบในวันนี้

.....

.....

.....

.....

3. แนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นตามข้อ 2

.....

.....

.....

.....

4. สิ่งที่น่าสนใจ หรือน่าสนใจในวันนี้

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูพี่เลี้ยง

บทที่ 5 แบบประเมิน

สป 001

แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู การสังเกตการสอนในสถานศึกษา

(สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้แทนเป็นผู้ประเมิน)

ชื่อ – สกุลนักศึกษา (นาย/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....

วิชาเอก..... รายวิชา.....

คำชี้แจง

1. แบบประเมิน ใช้ประเมินนักศึกษา 1 คน
2. โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องของประเมินตามความคิดเห็นของท่าน โดย

5 หมายถึง	ดีมาก/เหมาะสมมากที่สุด
4 หมายถึง	ดี/เหมาะสมมาก
3 หมายถึง	ปานกลาง/เหมาะสมปานกลาง
2 หมายถึง	พอใช้/เหมาะสมน้อย
1 หมายถึง	ปรับปรุง/เหมาะสมน้อยที่สุด

ที่	รายการ	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1.	มาปฏิบัติงานตรงตามเวลา					
2.	ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน					
3.	แต่งกายถูกต้องตามระเบียบสถานศึกษา					
4.	มีกิริยามารยาทเหมาะสมกับกาลเทศะ					
5.	มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับความเป็นครู					
6.	ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ					
7.	ให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้					
8.	รับฟังคำแนะนำและเคารพสิทธิของผู้อื่น					
9.	เสนอตนเข้าช่วยเหลืองานโรงเรียนเมื่อมีโอกาส					
10.	ปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน					
รวม						

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินผลการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู การสังเกตการสอนในสถานศึกษา
(สำหรับครูพี่เลี้ยง)

ชื่อ – สกุลนักศึกษา (นาย/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....

วิชาเอก..... รายวิชา.....

- คำชี้แจง
1. แบบประเมิน ใช้ประเมินนักศึกษา 1 คน
 2. โปรดขีดเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องของประเมินตามความคิดเห็นของท่าน โดย

5 หมายถึง	ดีมาก/เหมาะสมมากที่สุด
4 หมายถึง	ดี/เหมาะสมมาก
3 หมายถึง	ปานกลาง/เหมาะสมปานกลาง
2 หมายถึง	พอใช้/เหมาะสมน้อย
1 หมายถึง	ปรับปรุง/เหมาะสมน้อยที่สุด

ที่	รายการ	ผลการประเมิน				
		5	4	3	2	1
1.	มาปฏิบัติงานตรงตามเวลา					
2.	ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน					
3.	แต่งกายถูกต้องตามระเบียบสถานศึกษา					
4.	มีกิริยามารยาทเหมาะสมกับกาลเทศะ					
5.	มีบุคลิกภาพเหมาะสมกับความเป็นครู					
6.	ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ					
7.	ให้ความร่วมมือและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้					
8.	รับฟังคำแนะนำและเคารพสิทธิของผู้อื่น					
9.	เสนอตนเข้าช่วยเหลืองานโรงเรียนเมื่อมีโอกาส					
10.	ปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน					
รวม						

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมิน

การเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศและสัมมนาหลังการสังเกตการสอนในสถานศึกษา

(สำหรับฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/อาจารย์ผู้สอน)

ชื่อ – สกุลนักศึกษา (นาย/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....

วิชาเอก.....บูรณาการกับรายวิชา.....

ภาค/ปีการศึกษา ชื่อสกุลอาจารย์ผู้สอน.....

รายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
1.การตรงต่อเวลา	2		
2.การแต่งกาย	2		
3.ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	2		
4.ประพฤติปฏิบัติตนได้เหมาะสมและเป็นแบบอย่างดี	2		
5.ความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	2		
รวม	10		

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมิน
การนำเสนอผลการสังเกตการสอนในสถานศึกษา
(สำหรับครูผู้สอน)

คำชี้แจง ให้นักศึกษานำเสนอผลการสังเกตการสอนในสถานศึกษา หน้าชั้นเรียน โดยมี
 การกำหนดเวลาในการนำเสนอ รูปแบบการนำเสนอ จากนั้นให้อาจารย์
 ประจําวิชาประเมินโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมิน

ชื่อ-สกุลรหัสนักศึกษา.....

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				ข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม
		ดี มาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)	
1	เนื้อหาสาระครอบคลุมตามประเด็นที่กำหนด					
2	เวลาในการนำเสนอเป็นไปตามที่กำหนด					
3	สื่อที่ใช้ในการนำเสนอน่าสนใจ ชัดเจน					
4	รูปแบบการนำเสนอเป็นไปตามที่กำหนด					
5	สามารถตั้งคำถามได้ถูกต้อง ชัดเจน					
คะแนนที่ได้จากการประเมิน						
คะแนนรวม (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)						
เปรียบเทียบคะแนนรวมที่ได้เป็น คะแนนเต็ม 10 คะแนน (คะแนนรวม ทหาร ด้วย 2)						

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมิน
รายงานผลการสังเกตการสอนในสถานศึกษา
สำหรับอาจารย์ผู้สอน

สป 005

คำชี้แจง ให้ท่านพิจารณารายงานผลการสังเกตการสอนและการจัดการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการประเมิน

ชื่อ-สกุลนักศึกษา.....สาขาวิชา.....

ข้อที่	รายการประเมิน	ผลการประเมิน				ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
		ดี มาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)	
1	การบันทึกการสังเกตของนักเรียนสะท้อนให้เห็นพฤติกรรมของนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม					
2	การบันทึกสะท้อนให้เห็นพฤติกรรมด้านสุขภาพโดยรวมของนักเรียนอย่างชัดเจน					
3	การบันทึกสะท้อนให้เห็นพฤติกรรมด้านสังคมโดยรวมของนักเรียนอย่างชัดเจน					
4	การบันทึกสะท้อนให้เห็นสภาพเศรษฐกิจของนักเรียนโดยรวมอย่างชัดเจน					
5	การบันทึกสะท้อนให้เห็นพฤติกรรมด้านการศึกษาเล่าเรียนของนักเรียนโดยรวมอย่างชัดเจน					
6	บันทึกการสัมภาษณ์สะท้อนความเป็นจริงจากพฤติกรรมของนักเรียนที่เป็นปัจจุบัน					
7	บันทึกการสัมภาษณ์สะท้อนแนวคิดของนักเรียนได้					
8	ลายมืออ่านง่ายและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการบันทึก					
9	บันทึกการรายการต่าง ๆ อย่างครบถ้วน					
10	ความตรงต่อเวลาในการส่งแบบบันทึก					
คะแนนที่ได้จากการประเมิน						
คะแนนรวม (คะแนนเต็ม 40 คะแนน)						
เปรียบเทียบคะแนนรวมที่ได้เป็น คะแนนเต็ม 10 คะแนน (คะแนนรวม ทหาร ด้วย 4)						

ภาคผนวก

ภาพถ่ายประกอบการสังเกตการสอน

วัน/เดือน/ปี..... เวลาสถานที่