

หลักสูตรศิลปบัณฑิต
สาขาวิชาประติมากรรม
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
วิทยาลัยเพาะช่าง

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย

ศิลปบัณฑิต สาขาวิชาประติมากรรม

ชื่อภาษาอังกฤษ

Bachelor of Fine Arts Program in Sculpture

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย

ศิลปบัณฑิต (ประติมากรรม)

ชื่อย่อภาษาไทย

ศล.บ. (ประติมากรรม)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ

Bachelor of Fine Arts (Sculpture)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ

B.F.A. (Sculpture)

3. วิชาเอก

ឃុំ

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

135 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์
พ.ศ. 2558 และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรระดับปริญญาตรีทางวิชาชีพ

5.3 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2561

ได้รับการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตรโดยคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุม

ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2561

ได้รับการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตร โดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม

ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2563 และเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรม
ศาสตร์ พ.ศ.2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ศิลปินอิสระ

8.2 ธุรกิจส่วนตัว เจ้าของกิจการ โรงหล่อผลงานประติมากรรม

8.3 นักวิชาการทางด้านประติมากรรม

8.4 นักพัฒนาวิชาชีพทางประติมากรรม

8.5 ผู้ดูแลระบบกระบวนการผลิตในสถานประกอบการด้านประติมากรรม

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและ คุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รหัส	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ – สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
3709900386688	อาจารย์	ดร.ศิระ สุวรรณศรี*	ปร.ด. ศ.ม. ศ.บ.	ทัศนศิลป์ ประติมากรรม ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2559 2542 2539
3450700377574	รอง ศาสตราจารย์	ว่าที่ร้อยโท ชัยชาญ จันทศรี	ศ.บ.	ประติมากรรม	สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล	2533
3101701831086	อาจารย์	นายธุดงค์ สุขเกษม	ศ.ม. ศ.บ.	ประติมากรรม ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548 2539
3361300376726	อาจารย์	นายทรงศักดิ์ นามโพธิ์	ศป.ม. ศ.บ.	ทัศนศิลป์ (ประติมากรรม) ประติมากรรม	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี	2552 2550
3100600909500	อาจารย์	นางสาวเปี่ยมจันทร์ บุญไธโร	ศ.ม. ศ.บ.	ประติมากรรม ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2551 2548

หมายเหตุ * ประธานหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

สาขาวิชาประติมากรรม ภาควิชาวิจิตรศิลป์ วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
รัตนโกสินทร์ ที่ตั้ง 86 ถนนตรีเพชร แขวงวังบูรพาภิรมย์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ที่พิจารณาในการวางแผนหลักสูตรเป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ที่กล่าวถึง “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ต่อเนื่องมาตั้งแต่แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 9 เพื่อให้ เกิดบูรณาการการพัฒนาในทุกมิติอย่างสมดุลผสมผสาน มีความพอประมาณ และมีระบบภูมิคุ้มกันและ การบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีซึ่งเป็นเงื่อนไข จำเป็นสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ สังคมไทยเป็นสังคมคุณภาพ สร้างโอกาสและมีที่ยืนให้กับทุกคนในสังคมได้ดำเนินชีวิต ที่ดีมีความสุขและอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ ในขณะที่ระบบเศรษฐกิจของประเทศก็เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง มีคุณภาพ และมีเสถียรภาพ การกระจายความมั่งคั่ง

อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม เป็นการเติบโตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ ชุมชน วิถีชีวิต ค่านิยม ประเพณีและวัฒนธรรม ยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิตและสุขภาวะ ที่ดีสำหรับคนไทย พัฒนาคณาให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม พัฒนาคณาทุกช่วงวัยและเตรียมความพร้อมเข้าสู่ สังคมผู้สูงอายุ อย่างมีคุณภาพ รวมถึงการสร้างคณาให้ใช้ประโยชน์และอยู่กับสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูล อนุรักษ์ พื้นฟู ใช้ประโยชน์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้ประเทศไทยได้มีการ พัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์อย่างจริงจัง จะต้องดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาในวงกว้างให้ครอบคลุมภาค เศรษฐกิจจริง อยู่บนพื้นฐานของความหลากหลายทาง วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผนวกเข้ากับการใช้ องค์ความรู้และนวัตกรรมทั้งนี้การพัฒนาจะต้องมุ่งสู่การเป็นเศรษฐกิจสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของการใช้องค์ ความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา ที่ เชื่อมโยงกับรากฐานทาง วัฒนธรรม การสั่งสมความรู้ของสังคมและเทคโนโลยี นวัตกรรมสมัยใหม่ ดังนั้นการบริหารจัดการองค์ ความรู้อย่างเป็นระบบเป็นสิ่งจำเป็น รวมถึงทักษะทางวิชาชีพด้านประติมากรรม พร้อมทั้งจะประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ อนุรักษ์พื้นฟู ใช้ประโยชน์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่าง เหมาะสม เพื่อการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศไทย

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในการจัดทำหลักสูตรนี้ได้คำนึงถึงสถานะแวดล้อมซึ่งวิทยาลัยตั้งอยู่ วิทยาลัยตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ที่มี ศิลปะวัฒนธรรม แบบไทยดั้งเดิม และแบบร่วมสมัย ซึ่งมีการผสมผสานทางวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีตจนถึง ปัจจุบัน งานประติมากรรม ที่จัดประดับภายในและภายนอกอาคาร อนุสาวรีย์ ที่เป็นมูลเหตุสำคัญในการ พัฒนาหลักสูตร เพื่อจะได้ผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ และชำนาญตามความต้องการของภาครัฐและธุรกิจ เอกชนในสาขานี้ นอกจากนี้ยังคำนึงถึงนโยบายของภาครัฐในการส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ บนพื้นฐาน ของการใช้องค์ความรู้ทักษะความคิดสร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา ที่ เชื่อมโยงกับรากฐานทาง วัฒนธรรม การสั่งสมความรู้ของสังคมและเทคโนโลยี/นวัตกรรมสมัยใหม่ในประเทศไทย ให้เป็นที่รู้จัก กว้างไกลและได้มาตรฐานในระดับสากล และสามารถเป็นตัวช่วยในการพัฒนาระดับเศรษฐกิจของไทยให้มี มูลค่าในการทำธุรกิจการค้าในและต่างประเทศเพิ่มสูงขึ้น

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มี ศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีที่การพัฒนาอยู่ตลอดเวลา เราคงไม่ สามารถจะปฏิเสธได้ว่าสาขาวิชาประติมากรรมเป็นส่วนหนึ่งของพื้นฐานการใช้องค์ ความรู้ ทักษะ ความคิด

สร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา จำเป็นต้องพัฒนาให้มีความก้าวหน้าเท่าทันกับเทคโนโลยีที่พัฒนาอย่างรวดเร็วเช่นกัน และเพื่อเป็นการรองรับการแข่งขันและขยายตัวทางธุรกิจที่อาศัยความคิดสร้างสรรค์ ที่มีการแข่งขันทางธุรกิจสูงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศอันเป็นนโยบายทางหนึ่งที่รัฐบาลได้ส่งเสริมอย่างเต็มที่ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะให้การพัฒนา คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนาให้ก้าวไกลและมีประสิทธิภาพนั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาทั้งทางด้านเทคโนโลยีในการผลิตและการพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญมาเป็นรากฐานศิลปะทางวัฒนธรรม ก้าวควบคู่ไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

1. จัดการศึกษาวิชาชีพประติมากรรมที่มีคุณภาพมาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
2. สร้างสร้างวิชาชีพประติมากรรม ทักษะฝีมือ และ ด้วยเทคโนโลยีที่ยอมรับในระดับสากล
3. ให้บริการงานด้านวิชาการแก่สังคม เพิ่มสร้างอาชีพอิสระทางสาขาวิชาชีพประติมากรรม เพื่อการพัฒนาคุณภาพสู่มาตรฐานในระดับสากล
4. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมโดยผ่านทางผลงานด้านประติมากรรม
5. บริหารจัดการด้านประติมากรรม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาที่ต้องเรียนจากคณะ / สาขาวิชาอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อบริการคณะ / สาขาวิชาอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากภาควิชาอื่นหรือจากคณะอื่นเพื่อการจัดตารางเรียน ให้ได้ผลการเรียนรู้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถทางด้านการสร้างสรรค์ผลงานด้านทัศนศิลป์ สาขาวิชา ประติมากรรม สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพ และประยุกต์องค์ความรู้ให้สอดคล้องในเชิงช่างต่างๆ ทั้งการอนุรักษ์สืบสานและพัฒนาศาสตร์ทางศิลปกรรมของชาติ

1.2 ความสำคัญ

สร้างบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถสร้างสรรค์งานประติมากรรม พัฒนาให้เป็นมืออาชีพ เข้าใจกระบวนการทางความคิดและถ่ายทอดสู่ระบบการผลิตจริงทั้งในด้านการประติมากรรมและแนวทาง แห่่งนวัตกรรม ของโครงสร้างอุตสาหกรรมให้ก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิต ให้เป็นนักปฏิบัติ ที่มีความชำนาญในวิชาชีพเฉพาะด้านการประติมากรรม โดยสามารถสร้างสรรค์งาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การประกอบอาชีพพึ่งพาตนเองและ ให้บริการแก่สังคม

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิต ให้มีความรู้ความสามารถ วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนางานสร้างสรรค์และ ออกแบบงานประติมากรรมตามหลักวิธีการวิจัยและพัฒนารูปแบบงานประติมากรรม

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิต ให้เป็นนักคิดนักปฏิบัติที่มีความพร้อมตามวิชาชีพที่เรียน โดยสามารถนำ ความรู้ไปประกอบอาชีพด้านการออกแบบ และสามารถสร้างสรรค์งาน ประติมากรรมให้ได้ผล สัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เพื่อสนองตอบความต้องการทางสังคมตามแผนพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ

1.3.4 ปลุกฝังให้บัณฑิตมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตสำนึกต่อ จรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความมานะอดทน และยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีไทยอันเป็นเอกลักษณ์ ของชาติไทย มีมนุษยสัมพันธ์สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำและ แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตร ประติมากรรมให้มีมาตรฐาน ไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด	- พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจาก หลักสูตรในระดับสากล (GIA)	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความต้องการของ ธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีภาวะเศรษฐกิจ และ การตลาด	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความ ต้องการของผู้ประกอบการธุรกิจ ประติมากรรม	- รายงานผลการประเมินความพึง พอใจในการใช้บัณฑิตของ ผู้ประกอบการ - ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจใน ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ในการทำงานโดยเฉลี่ยในระดับดี
- ยกระดับทรัพยากรสายผู้สอน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของ นักศึกษา	- อาจารย์ส่วนใหญ่ต้องผ่านการ อบรมหลักสูตรเบื้องต้นเกี่ยวกับ เทคนิคการสอนการวัดและ ประเมินผล - อาจารย์ทุกคนต้องเข้าอบรม เกี่ยวกับหลักสูตรการสอนรูปแบบ ต่าง ๆ และการวัดผลประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ในการประเมินผลตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิที่ผู้สอนจะต้อง สามารถวัดและประเมินผลได้เป็น อย่างดี	- หลักฐานหรือเอกสารแสดงผล การดำเนินการ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

เป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ใช้ระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น

2 ภาคการศึกษาภาคปกติซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

ภาคการศึกษาที่ 1 (First Semester) เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน เป็นต้นไป มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2 (Second Semester) เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน เป็นต้นไป มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อน (Summer Semester) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาการศึกษา 6-9 สัปดาห์ โดยเพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1 (First Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2 (Second Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - เดือนกุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน (Summer Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม – เดือนพฤษภาคม

2.1.2 การลงทะเบียน

1. จำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียน

ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ส่วนสำหรับการลงทะเบียนภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต หากลงทะเบียนเรียนที่มีหน่วยกิตแตกต่างไปจากข้างต้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

2. ระยะเวลาการลงทะเบียน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 รับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) สายศิลปกรรม ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือสาขาวิชาอื่นที่ใกล้เคียงให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยวิธีการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาตามระเบียบการคัดเลือกเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และ/หรือระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.2.4 คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์กำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่สมัครเข้าเรียนในหลักสูตรศิลปบัณฑิต ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อาจมีพื้นฐานการเรียนรู้รวมทั้งทักษะและความสามารถทางด้านประติมากรรมไม่เพียงพอ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ปรับพื้นฐาน วิชาวาดเส้น เพื่อเสริมสร้างทักษะให้มีความพร้อมในการเรียนประติมากรรม

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

นักศึกษาระดับปริญญาตรี	ปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2	-	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 3	-	-	25	25	25
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	25	25
รวม	25	50	75	100	100
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	25	25

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียน (เหมาจ่าย 12,000 บาท x 25 คน x 2 ภาคการศึกษา)	600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	3,000,000
เงินอุดหนุนรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	3,000,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ก.งบดำเนินการ					
1.ค่าใช้จ่ายบุคลากร	2,641,900	2,773,990	2,912,680	3,058,300	3,211,215
2.ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000
รวม (ก)	2,721,900	2,853,990	2,992,680	3,138,300	3,291,215
ข.งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ข)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ก) + (ข)	2,821,900	2,953,990	3,092,680	3,238,300	3,391,215
จำนวนนักศึกษา	25	50	75	100	100
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	112,879	59079	41,235	32,383	33,912

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยฯ

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. 2557 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษา

สำหรับผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

- | | |
|--|---|
| ☒ แบบศึกษาเต็มเวลา | ⇒ ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา |
| | ⇒ สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 6 ภาคการศึกษา |
| ☒ แบบศึกษาบางเวลา | ⇒ ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 12 ปีการศึกษา |
| | ⇒ สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 14 ภาคการศึกษา |

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	135	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	31	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาภาษา	15	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	9	หน่วยกิต
1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	1	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	98	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน	20	หน่วยกิต
2.1.1 กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์	10	หน่วยกิต
2.1.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์	10	หน่วยกิต
2.2 วิชาเฉพาะด้าน	30	หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิจิตรศิลป์	21	หน่วยกิต
2.2.2 กลุ่มวิชาชีพเลือก	9	หน่วยกิต
2.3 วิชาเอก	48	หน่วยกิต
2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ	32	หน่วยกิต
2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	9	หน่วยกิต
2.3.3 ประสพการณ์ภาคสนาม	7	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาการฝึกงาน		
(2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา		
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

HUM 1013	การเขียนรายงานและสารสนเทศ Report Writing and Information Science	3(3-0-6)
HUM 1014	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
HUM 1016	เทคนิคการพัฒนบุคลิกภาพ Personality Development Techniques	3(3-0-6)

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

SOC 1015	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law in Daily Use	3(3-0-6)
SOC 1021	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม Civil Duty and Morality	3(2-2-4)
SOC 2001	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
SOC 2003	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Development of Life Quality and Society	3(3-0-6)
SOC 2006	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

ENL 1001	ภาษาอังกฤษทั่วไป* General English	3(3-0-6)
ENL 1002	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Career	3(3-0-6)
ENL 1004	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Use	3(3-0-6)

ENL 1005	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
THA 1007	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
THA 1008	วรรณคดีศึกษา Literature Studies	3(3-0-6)
THA 1009	การเขียนรายงานทางวิชาชีพ Professional Report Writing	3(3-0-6)

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

* เป็นวิชาบังคับ

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

MTH 1011	คอมพิวเตอร์พื้นฐาน Fundamental Computer	3(3-0-6)
MTH 1015	อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน Fundamentals of the Internet and E-Commerce	3(2-2-5)
MTH 1019	คอมพิวเตอร์ทั่วไป General Computer	3(3-2-5)
MTH 1020	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics	3(3-0-6)
MTH 1021	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Use	3(3-0-6)
MTH 1022	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Use	3(3-0-6)
SCI 1019	เคมีในชีวิตประจำวัน Chemistry in Daily Uses	3(3-0-6)
SCI 1021	สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร Environment and Resources Administration	3(3-0-6)
SCI 1023	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Use	3(3-0-6)
SCI 1024	มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ Human and Physical Science	3(3-0-6)

SCI 1025 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(3-0-6)

Science and Technology

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

PED 1032 ดิสลาส 1(0-2-1)

Social Dance

REC 1007 นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต 1(0-2-1)

Recreation for Quality of Life

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2. หมวดวิชาเฉพาะ 98 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน 20 หน่วยกิต

2.1.1 กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์ 10 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

ART 1101 วาดเส้น 2(0-4-2)

Drawing

ART 1102 องค์ประกอบศิลปะ 2(0-4-2)

Composition

ART 1103 ประวัติและแบบอย่างศิลปะ 2(2-0-4)

History and Style Art

ART 2104 ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย 2(2-0-4)

History and Style of Thai Art

ART 3105 สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ 2(2-0-4)

Aesthetics and Art Criticism

2.1.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์ 10 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

ART 1106 กายวิภาค 2(1-2-3)

Anatomy

ART 1107 สีในงานศิลปะ 2(1-2-3)

Color in Art

ART 2108 คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์ 3(2-2-5)

Computer Aids for Visual Arts

ART 4109	การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่ Entrepreneurship for New Venture Creation	3(2-3-5)
----------	--	----------

2.2 วิชาเฉพาะด้าน 30 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิจิตรศิลป์ 21 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

ART 1301	ศิลปะเบื้องต้น Art Fundamentals	3(0-6-3)
ART 2302	ศิลปะสมัยใหม่ Modern Art	3(3-0-6)
ART 1303	วาดเส้น 1 Drawing 1	3(2-2-5)
ART 2304	วาดเส้นสร้างสรรค์ Creative Drawing	3(2-2-5)
ART 1305	องค์ประกอบศิลป์ 1 Composition 1	3(2-2-5)
ART 2306	องค์ประกอบศิลป์ 2 Composition 2	3(2-2-5)
ART 4307	การจัดนิทรรศการทางศิลปะ Exhibition Designs for Art	3(3-0-6)

2.2.2 กลุ่มวิชาชีพเลือก 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

ART 2308	ศิลปะแนวทดลอง Experimental Art	3(2-2-5)
SCU 2309	วาดเส้นเพื่องานประติมากรรม Drawing for Sculpture	3(2-2-5)
SCU 3310	ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม Art and Environment	3(2-2-5)
SCU 2311	ประวัติประติมากรรม Sculpture history	3(2-2-5)
SCU 1312	ภาพคน Figurative Art	3(2-2-5)
SCU 1313	การหล่อทำพิมพ์ Art Molding and Casting	3(2-2-5)

SCU 3314	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	3(2-2-5)
----------	--	----------

2.3 วิชาเอก 48 หน่วยกิต

2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ 32 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

SCU 1201	ประติมากรรม 1 Sculpture 1	4(0-12-4)
SCU 1202	ประติมากรรม 2 Sculpture 2	4(0-12-4)
SCU 2203	ประติมากรรม 3 Sculpture 3	4(0-12-4)
SCU 2204	ประติมากรรม 4 Sculpture 4	4(0-12-4)
SCU 3205	ประติมากรรม 5 Sculpture 5	5(0-15-5)
SCU 3206	ประติมากรรม 6 Sculpture 6	5(0-15-5)
SCU 4207	เตรียมศิลปนิพนธ์ Terminal	6(0-18-6)

2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ 9 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

SCU 4208	โครงการศิลปนิพนธ์ Art Thesis Proposal	1(0-2-1)
SCU 4209	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	8(0-24-8)

2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มรายวิชาต่อไปนี้

(1) กลุ่มวิชาการฝึกงาน 7 หน่วยกิต

SCU 2210	การเตรียมการฝึกงาน Preparation for the job training	1(0-2-1)
SCU 2211	การฝึกงาน On the job training	4(0-40-0)

SCU 3212	โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน Post Job Training Individual Project	2(2-0-4)
(2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต		
SCU 3213	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation Co-operative Education	1(0-2-1)
SCU 4214	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(0-40-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในกลุ่มวิชาชีพเลือก สาขาวิชา ประติมากรรม แต่ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาในแผนการศึกษาของสาขาวิชา หรืออาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่น หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต โดยได้รับความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือหัวหน้าสาขาวิชา

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

3.1.4.1 แผนการศึกษาสำหรับการเลือกวิชาการฝึกงาน

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

ENL 1001	ภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)
ART 1101	วาดเส้น	2(0-4-2)
ART 1102	องค์ประกอบศิลปะ	2(0-4-2)
ART 1301	ศิลปะเบื้องต้น	3(0-6-3)
SCU 1201	ประวัติศาสตร์ 1	4(0-12-4)
HUM 1014	จิตวิทยาทั่วไป	3(3-0-6)
SOC 1021	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	3(2-2-4)

รวม 20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

ENL 1002	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)
REC 1007	นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	1(0-2-1)
ART 1103	ประวัติและแบบอย่างศิลปะ	2(2-0-4)
ART 1303	วาดเส้น 1	3(2-2-5)
ART 1305	องค์ประกอบศิลป์ 1	3(2-2-5)
SCU 1202	ประวัติศาสตร์ 2	4(0-12-4)
ART 1107	สีในงานศิลปะ	2(1-2-3)

รวม 18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

THA 1007	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
ART 1106	กายวิภาค	2(1-2-3)
ART 2306	องค์ประกอบศิลป์ 2	3(2-2-5)
SCU 2309	วาดเส้นเพื่องานประติมากรรม	3(2-2-5)
ART 2302	ศิลปะสมัยใหม่	3(3-0-6)
SCU 2203	ประติมากรรม 3	4(0-12-4)
ART 2104	ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย	2(2-0-4)

รวม 20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

THA 1008	วรรณคดีศึกษา	3(3-0-6)
ART 2304	วาดเส้นสร้างสรรค์	3(2-2-5)
ART 2308	ศิลปะแนวทดลอง	3(2-2-5)
MTH 1015	อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน	3(2-2-5)
SCU 2204	ประติมากรรม 4	4(0-12-4)
SCI 1023	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)

รวม 19 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

THA 1009	การเขียนรายงานทางวิชาชีพ	3(3-0-6)
MTH 1019	คอมพิวเตอร์ทั่วไป	3(3-2-5)
ART 3105	สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์	2(2-0-4)
SCU 3205	ประติมากรรม 5	5(0-15-5)
XXX xxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
ART 4109	การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่	3(2-3-5)
		รวม 19 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

SCU 3206	ประติมากรรม 6	5(0-15-5)
SCU 2210	การเตรียมการฝึกงาน	1(0-2-1)
ART 2108	คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์	3(2-2-5)
SCU 3310	ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
XXX xxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)
		รวม 15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 3 (ภาคฤดูร้อน)

SCU 2211	การฝึกงาน	4(0-40-0)
		รวม 4 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

SCU 3212	โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน	2(2-0-4)
SCU 4207	เตรียมศิลปนิพนธ์	6(0-18-6)
ART 4307	การจัดนิทรรศการทางศิลปะ	3(3-0-6)
		รวม 11 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

SCU 4208	โครงการศิลปนิพนธ์	1(0-2-1)
SCU 4209	ศิลปนิพนธ์	8(0-24-8)
		รวม 9 หน่วยกิต

3.1.4.2 แผนการศึกษาสำหรับการเลือกวิชาสหกิจศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

ENL 1001	ภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)
HUM 1013	การเขียนรายงานและสารสนเทศ	3(3-0-6)
SOC 2003	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3(3-0-6)
ART 1101	วาดเส้น	2(0-4-2)
ART 1102	องค์ประกอบศิลปะ	2(0-4-2)
ART 1301	ศิลปะเบื้องต้น	3(0-6-3)
SCU 1201	ประติมากรรม 1	4(0-12-4)

รวม 20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

ENL 1002	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)
REC 1007	นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	1(0-2-1)
ART 1103	ประวัติและแบบอย่างศิลปะ	2(2-0-4)
ART 1303	วาดเส้น 1	3(2-2-5)
ART 1305	องค์ประกอบศิลปะ 1	3(2-2-5)
SCU 1202	ประติมากรรม 2	4(0-12-4)
XXX xxxx	วิชาชีพเลือก 1	3(x-x-x)

รวม 19 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

ENL 1005	สนทนาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
ART 1106	กายวิภาค	2(1-2-3)
ART 2306	องค์ประกอบศิลปะ 2	3(2-2-5)
ART 2302	ศิลปะสมัยใหม่	3(3-0-6)
SCU 2203	ประวัติศาสตร์ 3	4(0-12-4)
ART 1107	สีในงานศิลปะ	2(1-2-3)

รวม 17 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

SCI 1019	เคมีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
ART 2304	วาดเส้นสร้างสรรค์	3(2-2-5)
XXX xxxx	วิชาชีพเลือก 2	3(x-x-x)
SCU 2204	ประวัติศาสตร์ 4	4(0-12-4)
ART 2104	ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย	2(2-0-4)
ART 2108	คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์	3(2-2-5)

รวม 18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

THA 1007	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
MTH 1015	อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน	3(2-2-5)
ART 3105	สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์	2(2-0-4)
SCU 3205	ประติมากรรม 5	5(0-15-5)
XXX xxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
XXX xxxx	วิชาชีพเลือก 3	3(x-x-x)

รวม 19 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

THA 1001	การเขียนรายงานทางวิชาชีพ	3(3-0-6)
SCI 1023	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
SCU 3206	ประติมากรรม 6	5(0-15-5)
SCU 4208	โครงการศิลปนิพนธ์	1(0-2-1)
SCU 3213	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)
SCU 4207	เตรียมศิลปนิพนธ์	6(0-18-6)
XXX xxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)

รวม 22 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

SCU 4214 สหกิจศึกษา

6(0-40-0)

รวม 6 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

SCU 4209 ศิลปนิพนธ์

8(0-24-8)

ART 4307 การจัดการทรัพยากรทางศิลปะ

3(3-0-6)

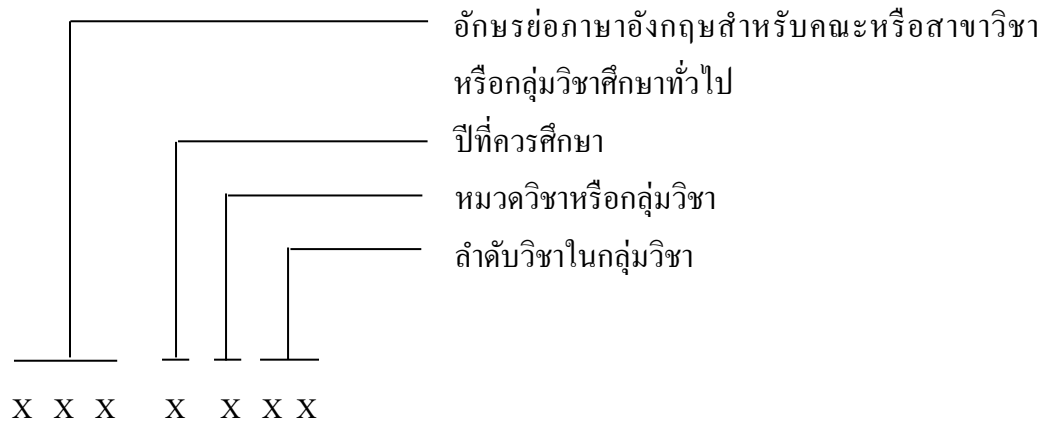
ART 4109 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่

3(2-3-5)

รวม 14 หน่วยกิต

3.1.5 การจัดรหัสและหน่วยกิตรายวิชา

ความหมายของรหัสรายวิชา การจัดรหัสรายวิชา กำหนดด้วยอักษรย่อเป็นภาษาอังกฤษ 3 ตัว นำหน้าตามด้วยรหัสตัวเลข 4 หลัก ดังนี้



ปีที่ควรศึกษา

- | | |
|---------------------|---------|
| 1 – ปีที่ 1 | } ป.ตรี |
| 2 – ปีที่ 2 | |
| 3 – ปีที่ 3 | |
| 4 – ปีที่ 4 | |
| 5 – ปีที่ 5 | |
| 6 – 7 – บัณฑิตศึกษา | |

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา

(ระดับปริญญาตรี)

- 0 – หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 1 – กลุ่มวิชาแกน
- 2 – กลุ่มวิชาเอก
- 3 – กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

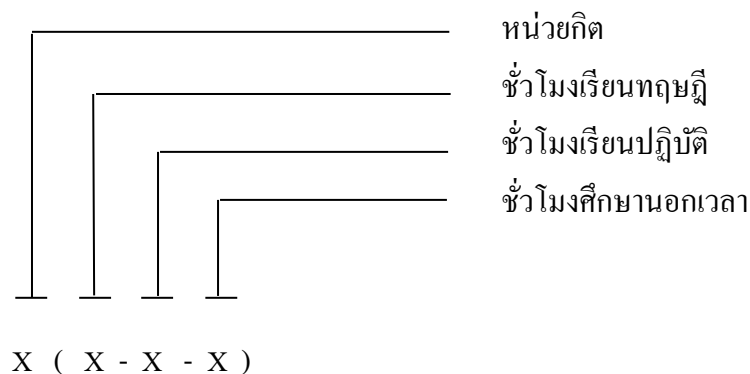
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา

(ระดับบัณฑิตศึกษา)

- 0 – กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน
- 1 – กลุ่มวิชาบังคับ
- 2 – กลุ่มวิชาเอก
- 3 – กลุ่มวิชาเลือก
- 4 – กลุ่มวิทยานิพนธ์

หน่วยกิตและชั่วโมงเรียน

การกำหนดหน่วยกิตและชั่วโมงเรียน จะกำหนดเป็นตัวเลขตามรหัส ที่มีความหมายดังนี้



3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

วิชาบังคับก่อน

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีรายวิชาบังคับก่อน ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่องเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

HUM 1013 การเขียนรายงานและสารสนเทศ 3(3-0-6)

Report Writing and Information Science

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

วิธีการใช้ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองและการศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด การเขียนรายงานทางวิชาการและบรรณานุกรมการใช้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ และการใช้เครื่องมือสืบค้น

Prerequisite: None

Use of library and some other learning resources, self-access learning in library academic report writing, references, informational technology, IT resource, information material search devices

HUM 1014 จิตวิทยาทั่วไป 3(3-0-6)

General Psychology

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความเป็นมาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยา ความแตกต่างระหว่างบุคคล พัฒนาการในวัยต่างๆ อิทธิพลของพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม สรีระวิทยาที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้การเรียนรู้ เซวณปัญญา อารมณ์ การจูงใจ บุคลิกภาพ สุขภาพจิตการปรับตัว และการประยุกต์จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน

Prerequisite: None

Basic knowledge of psychology including personal differences and development influence of hereditary, human anatomy influencing human behavior, perception and learning, intellect, emotion, motivation, personality, mentality, adaptation, and implementation of psychology in daily life

HUM 1016	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development Techniques วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ เทคนิค วิธีปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง อิทธิพลของมนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ สุขภาพจิตและการปรับตัว และบุคลิกภาพที่พัฒนาสมบูรณ์แล้ว Prerequisite: None Basic knowledge rePIMding personality, personality theories, factors influencing personality, personality adjustment techniques, self-perception, influence of human relations against personality, mental health and adjustment, developed personality	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		
SOC 1015	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law in Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความหมาย ประเภท ที่มา และหลักทั่วไปของกฎหมายต่อบุคคลและสังคม กฎหมายซึ่ง เกี่ยวข้องกับประชาชนในชีวิตประจำวัน ทั้งกฎหมายแพ่งและอาญา และสร้างพื้นฐาน การศึกษากฎหมายเฉพาะเรื่องต่อไป Prerequisite: None Meaning, types, origins and general principles of law concerning people and society, daily life law, civil law, criminal law and foundation for studying specific law	3(3-0-6)

SOC 2001	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความสำคัญ ธรรมชาติและพฤติกรรมของมนุษย์ หลักจิตวิทยา และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง การสื่อสารแรงจูงใจสำหรับมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงาน มนุษยสัมพันธ์ในครอบครัว ผู้นำและผู้ตามมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงานตามพื้นฐานวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนา การฝึกอบรมเพื่อมนุษยสัมพันธ์ Prerequisite: None Importance, nature and behaviors of human beings, principles of philosophy, and related theories, motivation communication for human relations in workplaces, human relations in families, leaders and followers, human relations in workplaces based on culture, religious principles, and training for human relations	3(3-0-6)
SOC 2003	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Development of Life Quality and Society วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ปรัชญา และหลักธรรมในการดำรงชีวิตและการทำงานของบุคคลการสร้างแนวคิด และเจตคติต่อตนเอง แนวความคิดและเจตคติเชิงบวกในการดำรงชีวิต ธรรมะกับการสร้างคุณภาพชีวิต บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การบริหารตนให้เข้ากับชีวิตและสังคม และการปรับตนเพื่อร่วมกิจกรรมทางสังคม เทคนิคการครองใจคน และการสร้างผลผลิตในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ Prerequisite: None Philosophy and doctrines for working in daily life, self-creative concepts and attitudes towards life, positive concepts and attitudes for life, Dhamma and quality of life, roles, duties and responsibilities towards oneself and others, self-management for life and society and adjustment for social activities, human relation techniques and efficient work productivity	3(3-0-6)

SOC 2006	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ประวัติศาสตร์ สภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี สังคม เศรษฐกิจ ระบบการจัดการศึกษาของประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียนทิศทางการพัฒนาการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และเหตุการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน Prerequisite: None Histories, landscapes, climates, languages, cultures, traditions, societies and economies and educational management systems of Association of South East Asian Nations (ASEAN), development plan for ASEAN community, and current incidences related to ASEAN community	3(3-0-6)
SOC 1021	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม Civic Duty and Morality วิชาบังคับก่อน: ไม่มี สิทธิ หน้าที่ขั้นพื้นฐานภายใต้กรอบกติกาของสังคม บทบาทของความเป็นพลเมือง การเรียนรู้ และปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคม คุณธรรม จริยธรรมและศีลธรรม ที่สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณค่าบนวิถีหน้าที่พลเมืองที่ดี Prerequisite: None Human rights, basic responsibilities under the rules of society, roles of citizenship, learning and taking social responsibilities, ethics and morality to improve oneself for having good value of citizenship	3(2-2-4)

กลุ่มวิชาภาษา

ENL 1001	ภาษาอังกฤษทั่วไป General English วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศัพท์ โครงสร้างไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ Prerequisite: None English vocabularies, structures and expressions, as well as a practice of listening, speaking, reading and writing skills used in several situations	3(3-0-6)
ENL 1002	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Career วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศัพท์ โครงสร้างไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอังกฤษ และพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการประกอบอาชีพ Prerequisite: None English vocabularies, structures and expressions as well as a development of listening, speaking, reading and writing skills used in careers	3(3-0-6)
ENL 1004	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน เพื่อใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน Prerequisite: None English vocabularies, expressions and structures, listening, speaking, reading, and writing skills practice for everyday communication	3(3-0-6)

ENL 1005	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศัพท์ รูปแบบภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสนทนา ฝึกทักษะ การฟัง และการพูดในสถานการณ์ต่างๆ การสนทนาทางโทรศัพท์ การเชื้อเชิญ และการนัดหมาย การบอกที่ตั้งและทิศทาง การสนทนาในสถานการณ์ต่างๆในสังคม การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน และแผนการอนาคต Prerequisite: None English vocabularies, phrases for everyday conversations, listening and speaking skills practice in different situations including telephoning, making invitation and appointment, telling locations and directions, situational conversations, present, past and future events descriptions	3(3-0-6)
THA 1003	การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ Speaking and Writing for Careers วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หลักและขั้นตอนการพูด ฝึกทักษะการพูดจากสถานการณ์จำลองที่กำหนดให้ รวมทั้งฝึกมารยาทและบุคลิกภาพที่ดีของผู้พูด หลักและขั้นตอนการเขียน ฝึกทักษะการเขียนประเภทต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมกับงานวิชาชีพ ฝึกทักษะการใช้ภาษาในการพูดและการเขียนที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ Prerequisite: None Principles and processes of speaking, speaking skill practice in simulated situations, speaking manner and personality practice, principles and processes of writing, writing skill practice for careers, speaking and writing skills related to future careers	3(3-0-6)

THA 1007	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication วิชาบังคับก่อน: ไม่มี พื้นฐานการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หลักการฟัง การจับใจความจากการฟัง หลักการอ่าน การจับใจความจากการอ่าน การวิเคราะห์และสังเคราะห์จากการฟังและการอ่าน หลักการพูดในที่ชุมชน การพูดในสถานการณ์ต่างๆ หลักการเขียนข้อความ การเขียนรายงาน หนังสือราชการ การเขียนสรุปความและการเขียนประเภทต่างๆ การพัฒนาทักษะการสื่อสารโดยใช้ภาษาเป็นเครื่องมือ Prerequisite: None Fundamental Thai for communication, principles of listening, listening for comprehension, principles of reading, reading for comprehension, analyzing and synthesizing information from listening and reading, principles of speaking in public and different situations, principles of writing including reports, official documents, summarizing, etc., using language as a tool for communication skill development	3(3-0-6)
THA 1008	วรรณคดีศึกษา Literature Studies วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความหมาย ประวัติ ป่อเกิด คุณค่าของวรรณคดีไทยที่มีอิทธิพลต่อศิลปวัฒนธรรมไทยและวิถีชีวิตไทย อ่านและวิเคราะห์ประเมินค่าวรรณคดีไทยเรื่องต่างๆ ได้แก่ รามเกียรติ์ ขุนช้างขุนแผน นิทานพื้นบ้าน Prerequisite: None Meaning, history, origin and values of Thai literature affecting Thai arts and way of Thai life, Thai literature reading, analyzing and assessing, Ramayana, KhunChang KhunPhan, Folk Tales	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

MTH 1011 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental Computer

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

วิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ขนาดต่างๆ ระบบการประมวลด้วยคอมพิวเตอร์ ตรรกศาสตร์ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมการเขียนผังงานการใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม และการใช้คอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับงาน

Prerequisite: None

Evolution of the computer, types of computer, data processing system, algorithms, program procedure, writing flow charts, appropriate use of computer and computer language

MTH 1015 อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน 3(2-2-5)

Fundamentals of the Internet and E-Commerce

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคและเครื่องมือสำหรับอินเทอร์เน็ต การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในอินเทอร์เน็ต ความปลอดภัยในอินเทอร์เน็ต โปรแกรมประยุกต์ด้านอินเทอร์เน็ต

Prerequisite: None

Fundamentals of the internet and E-commerce, techniques and tools for the internet, website design and development, E-commerce on the internet, safety on the internet, application programs on the internet

MTH 1019	คอมพิวเตอร์ทั่วไป General Computer วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การปฏิบัติการเกี่ยวกับแนวคิดและองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ การอันตรกิริยา (Interaction) ระหว่างฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การประมวลผลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ วิธีการออกแบบและพัฒนาโปรแกรม การเขียน โปรแกรม และการประยุกต์ใช้โปรแกรม สำเร็จรูป Prerequisite: None Practice of concepts and compositions of computer systems, interaction between hardware and software, electronic data processing, program designing and program developing, program writing, and application software applying	3(3-2-5)
MTH 1020	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ระเบียบวิธีการทางสถิติ มาตรการที่ใช้วัดข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง การจัดข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย คะแนนมาตรฐานและพื้นที่ภายใต้โค้งปกติ Prerequisite: None Statistical methods, data measurement, sampling, data processing for analysis, central tendency measurement, dispersion measurement, standard score and normal curve	3(3-0-6)

MTH 1021	สถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Statistics in Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ลักษณะข้อมูล ทางสังคมศาสตร์ และทางวิทยาศาสตร์ ที่เป็นทั้งข้อมูลแบบปฐมภูมิและทุติยภูมิ โดยนำวิธีการทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง และการวัดการกระจายความน่าจะเป็น ฟังก์ชันการแจกแจงของตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอยอย่างง่ายมาใช้ในการคำนวณค่าที่จะนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน Prerequisite: None Social and general sciences information as primary and secondary information using statistical methods, measurement of central tendency and dispersion, probability, sampling distribution, estimation, hypothesis testing, correlation and simple linear regression, application in daily life
MTH 1022	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Mathematics in Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี อัตราส่วนและร้อยละ ดอกเบี้ย เงินรายงวด อัตราผลตอบแทน การจ่ายหนี้คืน พันธบัตรหุ้นและเครื่องมือทางการเงิน Prerequisite: None Ratio and percentage, interest, dividend and its rate, debt refund, bond, share, financial instruments

SCI 1019	เคมีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) Chemistry in Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ผลิตภัณฑ์เคมีในชีวิตประจำวัน เช่นสบู่ ยาสีฟอสสารทำความสะอาดเติมแต่งในอาหาร นมและผลิตภัณฑ์ของนม เครื่องสำอาง กระดาษ กาว เรซิน ซีเมนต์ ยารักษาโรค ตลอดจนผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เป็นต้น รวมทั้งการใช้สารเคมีอย่างถูกวิธี และการแก้ไขพิษจากสารเคมีเบื้องต้น Prerequisite: None Chemical substances in daily life such as soap, toothpaste, detergent, food additives, milk and dairy products, cosmetics, paper, glue, resin, cement, medicine, agricultural products, appropriate application of chemical substances, primary detoxification
SCI 1021	สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร 3(3-0-6) Environment and Resources Administration วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรหลักนิเวศวิทยา สมดุลธรรมชาติ ความสัมพันธ์ของชีวิตและผลกระทบ ภาวะวิกฤติทรัพยากรของไทยสถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลก ทั้งทางดิน น้ำ ทะเลมหาสมุทร และ บรรยากาศ การจัดการทรัพยากรตามแนวพระราชดำริ รู้กฎหมายสิ่งแวดล้อมโลกเพื่อการจัดการทรัพยากรและรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน Prerequisite: None Basic knowledge of environment and resources management, principles of ecology, natural equilibrium, relationship between life and effect, crisis of Thai resources, environmental situations and issues on earth, water, sea, ocean and atmosphere, resources management operating according to the royal thoughts, global environmental laws and regulations for the resource management and the sustainable use of resources

SCI 1023	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ความรู้ทั่วไปทางวิทยาศาสตร์ในการดำรงชีวิต ทฤษฎีวิวัฒนาการ ความหลากหลายทางชีวภาพ สารเคมีใกล้ตัว ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี การใช้สารทดแทน พลังงานและการอนุรักษ์เทคโนโลยีสมัยใหม่ Prerequisite: None Scientific procedures, general knowledge sciences in daily life, theory of evolution, biological diversity, chemicals for daily uses and safety, use of alternative substances, energy and conservation of modern technology	3(3-0-6)
SCI 1024	มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ Human and Physical Science วิชาบังคับก่อน: ไม่มี วิธีการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ๆ การวัดและหน่วยการวัดทางวิทยาศาสตร์ ความรู้เกี่ยวกับระบบจักรวาล วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลกพลังงานและเชื้อเพลิง คลิ้นและสเปกตรัมของคลิ้นแม่เหล็กไฟฟ้า แสงสีและทัศนูปกรณ์ คลิ้นเสียงสารเคมีในชีวิตประจำวัน ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน Prerequisite: None Methods to acquire scientific knowledge and new technology, standard units of measurement, knowledge of the universe, science of world energy and fuel, wave and spectrum of electromagnetic wave, spectrum and optical tools, sound wave, chemical substances in daily life, electricity and home electric appliances	3(3-0-6)

SCI 1025	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science and Technology วิชาบังคับก่อน: ไม่มี วิธีการทางวิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการสื่อสาร และอินเทอร์เน็ต เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน สารสังเคราะห์และสารเคมีในชีวิตประจำวัน ปัญหาและการแก้ปัญหาทางสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทนในอนาคต Prerequisite: None Scientific methods, computers and computer technology, communicative technology and internet, home electric appliances, synthetic and chemical substances for daily life, environmental problems and solutions, environment technology, alternative energy	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ		
PED 1032	ลีลาศ Social Dance วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้และทักษะพื้นฐานการลีลาศจังหวะต่างๆ สร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย และกฎระเบียบ กติกา มารยาท ของการลีลาศ Prerequisite: None Knowledge and basic skills in the various forms of social dance, physical fitness and reinforcement, rules, manners, and conducts of social dance	1(0-2-1)
REC 1007	นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Recreation for Quality of Life วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้และทักษะทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ เพื่อสุขภาพกายและจิตใจ ฝึกการจัดกิจกรรมนันทนาการที่ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา Prerequisite: None Knowledge and skills in recreational activities for physical and mental health, practices of organizing recreational activities instilling morals, ethics and sportsmanship	1(0-2-1)

กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์

ART 1101	วาดเส้น 2(0-4-2) Drawing วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การวาดเส้นด้วยวัสดุ อุปกรณ์ เทคนิควิธีการ แรเงา การใช้น้ำหนัก แสงเงา หลักการจัดองค์ประกอบ การเขียนภาพรูปทรงเรขาคณิต การเขียนภาพจากหุ่นพลาสติก การเขียนภาพหุ่นนิ่ง ภาพคน ภาพทิวทัศน์ Prerequisite: None Lines and materials of drawing, techniques, shading and shadow, principles of compositions, drawing geometries, portraits and landscapes. drawing by still life media as models.
ART 1102	องค์ประกอบศิลปะ 2(0-4-2) Composition วิชาบังคับก่อน: ไม่มี องค์ประกอบพื้นฐานทางศิลปะ, การจัดวางองค์ประกอบ, เทคนิคการจัดวาง องค์ประกอบศิลปะ ซึ่งทั้งหมดรวมกันทำให้เกิดความงามทางสายตาตามหลัก สุนทรียศาสตร์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในแต่ละสาขาวิชา Prerequisite: None Basic arts elements art, composition, aesthetic, applications.
ART 1103	ประวัติและแบบอย่างศิลปะ 2(2-0-4) History and Style of Art วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความเป็นมาของศิลปะสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยโบราณ สมัยกลาง สมัยฟื้นฟูศิลปวิทยา และศิลปะสมัยใหม่ เน้นการศึกษาแนวความคิด รูปแบบเนื้อหาการแสดงออก และวิธีการทางศิลปกรรม Prerequisite: None Prehistoric, ancient, medieval, rehabilitative and modern arts history focusing on concepts, contents, expression and methodology.

ART 2104	ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย 2(2-0-4) History and Style of Thai Arts วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความเป็นมาของศิลปะไทยสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยก่อนศิลปะไทย สมัยศิลปะไทย เน้นการศึกษารูปแบบ เนื้อหา และวิวัฒนาการทางศิลปะไทย Prerequisite: None The history of prehistoric arts of Thailand, study ancient Thai contemporary arts with focusing on forms, contents and evolution of the Thai arts.
ART 3105	สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ 2(2-0-4) Aesthetics and Arts Criticism วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับความงามของนักปรัชญาสมัยต่าง ๆ ความหมายและความสำคัญของการวิจารณ์ศิลปะ ทฤษฎีการวิจารณ์ศิลปะแบบต่าง ๆ Prerequisite: None Meanings and importance of aesthetics, ideas about the beauty of various modern philosophers, meanings and importance of art criticism, different theories of art criticism.
กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์	
ART 1106	กายวิภาค 2(1-2-3) Anatomy วิชาบังคับก่อน: ไม่มี เขียนโครงกระดูกและกล้ามเนื้อของคน สัตว์ เรียนรู้โครงสร้าง สัดส่วน ลักษณะท่าทาง การเคลื่อนไหวของคน สัตว์ ฝึกปฏิบัติโดยการวาดจากแบบจริง Prerequisite: None Skeletal systems and muscles of humans and animals, bodies, shapes, actions and movement of humans and animals, drawing by using real materials as models.

ART 1107	สีในงานศิลปะ Color in arts วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ทฤษฎีต่างๆ ของสี การนำไปใช้ การใช้สีในงานศิลปกรรมรูปแบบต่างๆ การศึกษาวิเคราะห์ เปรียบเทียบการใช้สีของศิลปินที่สำคัญเพื่อเป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติต่อการพัฒนา สร้างสรรค์ Prerequisite: None Color theories, applications and colors in different forms of art works, comparative of core artists, color selection, art works creation development.	2(1-2-3)
ART 2208	คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์ Computer Aids for Visual Arts วิชาบังคับก่อน: ไม่มี พื้นฐานการสร้างและตกแต่งภาพเพื่อปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ โดยโปรแกรม คอมพิวเตอร์กราฟิกสำเร็จรูปที่นิยมในปัจจุบัน ตลอดจนการใช้เครื่องมือ เทคโนโลยี หรือ สื่อผสมผสาน ด้วยเทคนิคต่างๆ โดยเน้นการแสดงออกมาเป็นผลงานทางทัศนศิลป์ Prerequisite: None Foundation of making and decorating pictures to create visual artworks using current graphic computer applications, usage and integrat on various techniques focusing on visual arts expression.	3(2-2-5)

ART 4109	การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่ Entrepreneurship for New Venture Creation วิชาบังคับก่อน: ไม่มี คุณลักษณะ ทักษะ บทบาทและความรับผิดชอบของการเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบของการประกอบธุรกิจ กฎหมายหรือระเบียบที่ควรทราบในการประกอบธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมของผู้ประกอบการ การจัดทำแผนธุรกิจ ประกอบด้วย การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การวางแผนเชิงกลยุทธ์ แผนการตลาด แผนการผลิต แผนการบริหารจัดการ และแผนการเงิน โดยศึกษาค้นคว้าและนำเสนอแผนงานหรือโครงการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการด้านศิลปะ	3(2-3-5)
	Prerequisite: None Qualifications, skills, roles, social responsibilities and vocational ethics of entrepreneurs, forms, laws or regulations relevant to running business, business plans environment analysis, strategic plans, market plans, production plans, management plans and financial plans, projects presentation for new arts entrepreneurs.	

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิจิตรศิลป์

ART 1301	ศิลปะเบื้องต้น Arts Fundamentals วิชาบังคับก่อน: ไม่มี พื้นฐานของการสร้างงานทัศนศิลป์ ทดลองปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิควิธีการสร้างสรรค์ผลงาน เบื้องต้นทางจิตรกรรม ประติมากรรม และศิลปะภาพพิมพ์ เน้นความเข้าใจกระบวนการสร้างงานทัศนศิลป์ที่มีลักษณะพิเศษของแต่ละสาขา	3(0-6-3)
	Prerequisite: None Foundation of visual arts creation, experiment and basic of painting, sculpture and printing focusing on understanding special aspects of visual arts creation procedures in each field.	

ART 2302	ศิลปะสมัยใหม่ Modern Arts วิชาบังคับก่อน: ไม่มี เนื้อหา รูปแบบ และความเคลื่อนไหวของศิลปะยุคสมัยใหม่ (Modernism) ตั้งแต่ยุคอิมเพรสชันนิสต์ (Impressionism) โดยเน้นเฉพาะผลงานและแนวความคิดในการสร้างสรรค์ของศิลปินคนสำคัญในแต่ละยุค รวมทั้งศึกษาบริบททางสังคม อิทธิพลของลัทธิศิลปะ และศิลปินต่างๆ ที่ส่งผลต่อกัน Prerequisite: None Details, patterns and dynamics of Modernism period from Impressionism period; especially artworks and concept of outstanding artists in each period, social contexts and arts faith which affect artworks in each period.	3(3-0-6)
ART 1303	วาดเส้น 1 Drawing 1 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การวาดเส้นจากคนเหมือน คนเต็มตัว โดยใช้วัสดุอุปกรณ์ เทคนิค วิธีการ จากสื่อหลากหลายชนิดเพื่อค้นหาลักษณะเฉพาะตนในการแสดงออกทางศิลปะ Prerequisite: None Humans drawing by using real people as models, materials, techniques and methods from different kinds of media to discover unique artworks expressions.	3(2-2-5)
ART 2304	วาดเส้นสร้างสรรค์ Creative Drawing วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การใช้เทคนิค วิธีการ ทักษะ การแสดงออกของงานวาดเส้น มาปรับไปสู่กระบวนการสร้างสรรค์ที่เน้นบุคลิกเฉพาะตน เพื่อให้สอดคล้องกับเนื้อหาที่แสดงออกอันมีคุณค่าทางศิลปะ Prerequisite: None Techniques, methods, skills and expressions of drawing to be creation drawing procedures focusing on unique characters and worth artworks expressions.	3(2-2-5)

ART 1305	องค์ประกอบศิลปะ 1 Composition 1 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การนำองค์ความรู้จากหลักทฤษฎีองค์ประกอบศิลปะ เน้นวิธีการแสดงออก เพื่อสร้างสรรค์ผลงานตามหัวข้อต่างๆ ด้วยจินตนาการ และการแสดงออกอย่างมีคุณค่าทางศิลปะ Prerequisite: None Knowledge of art composition theory to create artworks and work expressions.	3(2-2-5)
ART 2306	องค์ประกอบศิลปะ 2 Composition 2 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี พัฒนาจากทฤษฎีขององค์ประกอบศิลปะ สร้างสรรค์งานเพื่อฝึกฝนความคิดในการแสดงออกด้วยการใช้วัสดุสื่อผสม วิธีการค้นหารูปแบบต่างๆ ในการสร้างสรรค์ ด้วยแนวทางเฉพาะบุคคลที่มีคุณค่าทางศิลปะ Prerequisite: None Composition theories and artworks creation by using mix media, searching for individual ways of artworks creation.	3(2-2-5)
ART 4307	การจัดนิทรรศการทางศิลปะ Exhibition Designs for Arts วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การจัดนิทรรศการในงานศิลปะประเภทต่างๆ และฝึกปฏิบัติเพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ ผลงานศิลปกรรม ขั้นตอนการวางกรอบแนวความคิด การวางแผน การจัดการ การดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์ในลักษณะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดนิทรรศการ Prerequisite: None Procedures of planning, managing and holding arts exhibitions and publicizing knowledge of arts.	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาชีพเลือก

ART 2308	ศิลปะแนวทดลอง 3(2-2-5) Experimental Art วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ค้นคว้าทดลองทางทัศนศิลป์ การใช้วัสดุ เทคนิค และวิธีการต่างๆ มาแก้ปัญหากระบวนการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะ Prerequisite: None Research and do experiment visual arts, material using, techniques, and many methods to solve the problems of creative process.
SCU 2309	วาดเส้นเพื่องานประติมากรรม 3(2-2-5) Drawing for Sculpture วิชาบังคับก่อน: ไม่มี วาดเส้นจากคนเหมือนจริงแบบเต็มตัว โครงสร้าง รูปร่าง รูปทรง สัดส่วน ท่าทางต่างๆจากแบบหุ่นกล้ำเนื้อ คนจริงและสัตว์ โดยใช้ดินสอดำ ปากกา หมึก เกรของ Prerequisite: None Draw realistic human body in full size including structure, shape, form, proportion and a variety of movement from muscle figure model, human and animals by using pencil, pen, ink and crayon.
SCU 3310	ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5) Art and Environment วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้และทักษะสร้างสรรค์ผลงานศิลปะให้สัมพันธ์กับสภาพแวดล้อม ด้วยการรวบรวมข้อมูลสถานที่ กำหนดแนวความคิด ออกแบบ สร้างแบบจำลอง กระบวนการสร้างสรรค์กับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก Prerequisite: None Acquiring knowledge and skills in creating art works associated with environment by using different kinds of techniques; such as researching, defining concept, designing and making environmental models.

SCU 2311	ประวัติประติมากรรม 3(2-2-5) Sculpture history วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความเป็นมาของประติมากรรมสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยโบราณ สมัยกลาง สมัยฟื้นฟูศิลปวิทยา และศิลปะสมัยใหม่ เน้นการศึกษาแนวคิด รูปแบบเนื้อหาการแสดงออก และวิธีการทางประติมากรรม Prerequisite: None The history of sculpture from prehistoric times to the present; which can be divided into 5 periods namely Prehistoric art, Ancient art, Medieval art, Renaissance art and Modern art; by emphasizing on concept, form, content of expression and methods of Sculpture.
SCU 1312	ภาพคน 3(2-2-5) Figurative Art วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้และทักษะจากรูปคน สัตว์ส่วน รูปร่าง รูปทรง ลักษณะท่าทาง กิริยา อารมณ์ ด้วยดินสอคำ ปากกา ลงบนกระดาษ Prerequisite: None Acquiring knowledge and skills in figurative art by considering the accuracy of anatomy and feelings expressed through actions using different kinds of materials such as pencils or pens on paper.
SCU 1313	การหล่อทำพิมพ์ 3(2-2-5) Art Molding and Casting วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการทำแม่พิมพ์ทาบ พิมพ์ยางซิลิโคน พิมพ์ขึ้น จากปูนปลาสเตอร์ พร้อมเทคนิคการหล่อด้วยวัสดุปูนปลาสเตอร์ Prerequisite: None Techniques of molding and casting from plaster, cement, fiber, rubber and silicone from the originals which are made of different kinds of materials as well as different kinds of techniques.

SCU 3314	ประติมากรรมประยุกต์	3(2-2-5)
	Applies Sculpture	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความรู้และทักษะสร้างสรรค์งานประติมากรรมประยุกต์เข้ากับสาขา ด้วยกระบวนการ ตัดทอนรูปทรงจากธรรมชาติ ออกแบบตามประโยชน์ใช้สอย ด้วยวัสดุ กระจก โลหะ ไม้ พลาสติก ไม้	
	Prerequisite: None	
	Techniques of molding and casting made of different kinds of materials such as plaster, cement, fiber, rubber and silicone.	
กลุ่มวิชาบังคับ		
SCU 1201	ประติมากรรม 1	4(0-12-4)
	Sculpture 1	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความรู้และทักษะพื้นฐานทางประติมากรรมลักษณะนูนต่ำจากแบบรูปทรงเรขาคณิต หุ่นเหลี่ยม หุ่นปูนปลาสเตอร์ คนจริง งานประติมากรรมลักษณะนูนสูงจากแบบหุ่นปูนปลาสเตอร์ คนจริง ด้วยวัสดุดินเหนียวหรือดินน้ำมัน	
	Prerequisite: None	
	Acquiring knowledge and skills in applying sculpture with other fields of studies, under the process of using shape from nature in order to design the art based mainly on the usefulness by using different materials such as paper, metal, textile, plastic and woods.	

SCU 1202	ประติมากรรม 2 4(0-12-4) Sculpture 2 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้และทักษะพื้นฐานทางประติมากรรมลักษณะนูนสูงจากแบบหุ่นเหลี่ยม หุ่นปูน plasterเตอร์ คนจริง งานประติมากรรมลักษณะลอยตัวจากแบบหุ่นเหลี่ยม หุ่นปูน plasterเตอร์ คนจริง ด้วยวัสดุดินเหนียวหรือดินน้ำมัน Prerequisite: None Basic knowledge and skills in high-relief and round-relief sculpture from geometric shapes, plaster models and human then create art work by using natural and artificial clay.
SCU 2203	ประติมากรรม 3 4(0-12-4) Sculpture 3 วิชาบังคับก่อน : SCU 1201 ประติมากรรม 1 SCU 1202 ประติมากรรม 2 ความรู้และทักษะทางประติมากรรมลักษณะลอยตัวแบบเต็มตัว ที่เกี่ยวกับโครงสร้าง รูปทรง รูปทรง กายวิภาค สัดส่วน ท่าทางต่างๆจากแบบหุ่นกล้ามเนื้อ คนจริงและสัตว์ ด้วยวัสดุดินเหนียวหรือดินน้ำมัน Prerequisite: SCU 1201 Sculpture 1 SCU 1202 Sculpture 2 Knowledge and skills in round-relief figure in terms of structures, shapes, forms, anatomy, proportion and emotions from humans and animals as models then create art work by using natural and artificial clay

SCU 2204 ประติมากรรม 4 4(0-12-4)

Sculpture 4

วิชาบังคับก่อน: SCU 1201 ประติมากรรม 1

SCU 1202 ประติมากรรม 2

SCU 2203 ประติมากรรม 3

ความรู้และทักษะปฏิบัติงานประติมากรรม ลักษณะลอยตัวที่แสดงออกปฏิกิริยาและอารมณ์จากแบบคนจริง ผู้ชาย ผู้หญิงเปลือย และสัตว์ ด้วยวัสดุดินเหนียวหรือดินน้ำมัน

Prerequisite: SCU 1201 Sculpture 1

SCU 1202 Sculpture 2

SCU 2203 Sculpture 3

Knowledge and skills in round-relief figure in terms of facial expression and body actions from models of human (both male and female) and animals then create art work by using natural and artificial clay.

SCU 3205 ประติมากรรม 5 5(0-15-5)

Sculpture 5

วิชาบังคับก่อน: SCU 1201 ประติมากรรม 1

SCU 1202 ประติมากรรม 2

SCU 2203 ประติมากรรม 3

SCU 2204 ประติมากรรม 4

ความรู้และทักษะพื้นฐานทางประติมากรรมสร้างสรรค์จากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วยวัสดุดินเหนียว ดินน้ำมัน ปูนปลาสเตอร์ กระดาษ ไม้

Prerequisite: SCU 1201 Sculpture 1

SCU 1202 Sculpture 2

SCU 2203 Sculpture 3

SCU 2204 Sculpture 4

Basic knowledge and skills of creative sculpture from visual elements, composition and applied form by using natural clay, artificial clay, plaster, paper, and woods.

SCU 3206 ประติมากรรม 6 5(0-15-5)

Sculpture 6

วิชาบังคับก่อน: SCU 1201 ประติมากรรม 1

SCU 1202 ประติมากรรม 2

SCU 2203 ประติมากรรม 3

SCU 2204 ประติมากรรม 4

SCU 3205 ประติมากรรม 5

ความรู้และทักษะงานประติมากรรมสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับลักษณะการแสดงออกเฉพาะตนจากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วยเทคนิค ปั้น หล่อ แกะ สลัก เชื่อมโลหะ ปะติด

Prerequisite: SCU 1201 Sculpture 1

SCU 1202 Sculpture 2

SCU 2203 Sculpture 3

SCU 2204 Sculpture 4

SCU 3205 Sculpture 5

Knowledge and skills of creative sculpture in terms of specific expression from visual elements, composition and applied form by using different techniques and methods namely molding, casting, engraving, soldering, and collage.

SCU 4207 เตรียมศิลปนิพนธ์ 6(0-18-6)

Terminal

วิชาบังคับก่อน: SCU 3206 ประติมากรรม 6

โครงการประติมากรรมสร้างสรรค์ นำเสนอแนวความคิดและการแสดงออกเฉพาะตน ให้สอดคล้องกับรูปทรง วัสดุและเทคนิค

Prerequisite: SCU 3206 Sculpture 6

Knowledge and skills of individual creative project focused on presentations of shapes, forms, materials and techniques associated with feelings and concepts including patterns of expressions as guide lines for art thesis.

กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์

SCU 4208 โครงการศิลปนิพนธ์ 1(0-2-1)

Art Thesis Proposal

วิชาบังคับก่อน: SCU 3206 ประติมากรรม 6

ปฏิบัติการเกี่ยวกับการเสนอโครงการทางวิชาชีพตามสาขาวิชาที่ตนสนใจ วิธีการ
สร้างสรรค์ผลงานหรือค้นคว้า ทดลอง รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนโครงการเพื่อ
เป็นแนวทางในการทำศิลปนิพนธ์

หมายเหตุ การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น พ.จ.หรือ S – พอใจ
(Satisfactory) และ ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Prerequisite: SCU 3206 Sculpture 6

Practicing art thesis proposal in the field of interest: creative methods, researching,
making experiments, collecting and analyzing data as well as writing the proposal for
future thesis.

Notation

Assessment scores for students to be S - (Satisfactory) and U - Unsatisfactory)

SCU 4209 ศิลปนิพนธ์ 8(0-24-8)

Art Thesis

วิชาบังคับก่อน: SCU 4207 เตรียมศิลปนิพนธ์ โดยได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า “ค”
SCU 4208 โครงการศิลปนิพนธ์ โดยได้รับระดับคะแนนเป็น “ พ.จ.”

โครงการประติมากรรมสร้างสรรค์ตามแนวความคิดเฉพาะตน ประกอบด้วยภาคผลงาน
ประติมากรรม ภาคเอกสาร และการจัดนิทรรศการผลงานศิลปนิพนธ์

Prerequisite: SCU 4207 Terminal (Grade “C+” at minimum)

SCU 4208 Art Thesis Proposal (Obtained grade “S” only)

Conducting individual arts thesis according to the field of interest in order to do research
and solve individual problems, consist of art work part and document part as well as art
thesis exhibition.

ประสบการณ์ภาคสนาม

กลุ่มวิชาการฝึกงาน

SCU 2210 การเตรียมการฝึกงาน 1(0-2-1)

Preparation on The Job Training

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การพัฒนาบุคลิกภาพ และเตรียมความพร้อมเพื่อสังคมการทำงาน

Prerequisite: None

Basic knowledge required to work for the establishing personality development and preparation for social work.

SCU 2211 การฝึกงาน 4(0-40-0)

On The Job Training

วิชาบังคับก่อน: SCU 2210 การเตรียมการฝึกงาน

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องเข้าฝึกปฏิบัติงาน เต็มเวลาในหน่วยงานนั้น โดยมีพนักงานที่ปรึกษาที่องค์กรมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของนักศึกษา มีการกำหนดลักษณะงาน แผนการปฏิบัติงานให้นักศึกษา

หมายเหตุ 1. ระยะเวลาการฝึกงานไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง หรือ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน
2. การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น พ.จ.หรือ S – พอใจ (Satisfactory) และ ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Prerequisite: SCU 2210 Preparation on The Job Training

Working in any workplaces. Students need to practice full time working with a staff advisor of the workplace. Students will get commission based on their performance. The characterization and action plans for students.

Notation

1. Period of training at least 200 hours or a summer semester.
2. Assessment scores for students to be S - (Satisfactory) and U - Unsatisfactory)

SCU 3212	โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน Post Job Training Individual Project	2(2-0-4)
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การสร้างสรรค์ผลงานวิชาชีพตามความถนัด ของนักศึกษาแต่ละบุคคล โดยใช้ความรู้ ทักษะที่ได้จากการเรียนและการฝึกงาน มีกระบวนการคิด และสร้างสรรค์ผลงานอย่างเป็นระบบ มีระเบียบแบบแผนตามหลักการสากล Prerequisite: None Professional creation individual project, Using the knowledge and experience from job training and studying, Thinking and creating professional work with systematic and standard process.	
กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา SCU 3213		
	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation Co-operative Education	1(0-2-1)
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน อาชีพ เช่น การเลือกสถานประกอบการ วิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์ งานอาชีพความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การเขียนรายงานการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อสังคมการทำงาน การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Prerequisite: None Principles and concept of cooperative education and its processes and progression, as well as its regulations. Acquiring basic knowledge and skills for the process of applying for a job, such as choosing a suitable place of work, methods of writing letters of application and preparing for job interviews. Basic working skills, such as report writing, to start a job at as specific place of work. Enhance one's personality to blend into a working environment and get ready for this type of education.	

SCU 4214

สหกิจศึกษา

6(0-40-0)

Co-operative Education**วิชาบังคับก่อน: SCU 3213 การเตรียมสหกิจศึกษา**

การศึกษาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยมีการวางแผนร่วมกันระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องเข้าไปปฏิบัติงานเต็มเวลาเสมือนเป็นพนักงานของหน่วยงานนั้น โดยมีพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของนักศึกษา มีการกำหนดลักษณะงาน แผนการปฏิบัติงานให้กับนักศึกษา นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานภายหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

- หมายเหตุ 1. ระยะเวลาการฝึกงานไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 1 ภาคการศึกษาปกติ
2. การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory) และ ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Prerequisite: SCU 3213 Preparation Co-operative Education

The study focuses on workers, in the workplace. It should be held by a joint planning between the institutions and establishments. Students need to work full time as an employee of the agency with a staff advisor at the establishment. Students will be given commission on the basis of their performance. Characterization and action plans for students are as follows. Students must prepare a report after the completion of work.

Notation 1. Period of training at least one semester.

2. Assessment scores for students to be S - (Satisfactory) and U – (Unsatisfactory)

3.2 ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

รหัส	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณ วุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จ การศึกษาจาก	ปี พ.ศ.	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2561	2562	2563	2564
3709900386688	อาจารย์	ดร.ศิริ สุวรรณศรี*	ปร.ด.	ทัศนศิลป์	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2559	300	300	300	300
			ศ.ม.	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2542				
			ศ.บ.	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2539				
3450700377574	รอง ศาสตราจารย์	ว่าที่ร้อยโท ชัยชาญ จันทศรี	ศ.บ.	ประติมากรรม	สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล	2533	300	300	300	300
3101701831086	อาจารย์	นายธุดงค์ สุขเกษม	ศ.ม.	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2548	300	300	300	300
			ศ.บ.	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2539				
3361300376726	อาจารย์	นายทรงศักดิ์ นามโพธิ์	ศป.ม.	ทัศนศิลป์ (ประติมากรรม)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้า คุณทหาร	2552	300	300	300	300
			ศ.บ.	ประติมากรรม	ลาดกระบัง มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2550				
3100600909500	อาจารย์	นางสาว เปี่ยมจันทร์ บุญไธโร	ศ.ม.	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2551	300	300	300	300
			ศ.บ.	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	2548				

หมายเหตุ *ประธานหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

รหัส	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จ การศึกษาจาก	ปี พ.ศ.	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2561	2562	2563	2564
3709900386688	อาจารย์	ดร.ศิริระ สุวรรณสร	ปร.ด. ศ.ม. ศ.บ.	ทัศนศิลป์ ประติมากรรม ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2559	300	300	300	300
					มหาวิทยาลัยศิลปากร	2542				
					มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539				
3450700377574	รอง ศาสตราจารย์	ว่าที่ร้อยโท ชัยชาญ จันทศรี	ศ.บ.	ประติมากรรม	สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล	2533	300	300	300	300
3101701831086	อาจารย์	นายธุดงค์ สุขเกษม	ศ.ม. ศ.บ.	ประติมากรรม ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548	300	300	300	300
					มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539				
3361300376726	อาจารย์	นายทรงศักดิ์ นามโพธิ์	ศป.ม. ศ.บ.	ทัศนศิลป์ (ประติมากรรม) ประติมากรรม	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	2552	300	300	300	300
					มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี	2550				
3100600909500	อาจารย์	นางสาว เปี่ยมจันทร์ บุญไทร	ศ.ม. ศ.บ.	ประติมากรรม ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2551	300	300	300	300
					มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548				
3920300334679	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายสมพร แต่มีประสิทธิ์	ศ.ม.	จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2545	300	300	300	300
3240500222722	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายธง อุดมผล	ศ.ม.	จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2543	300	300	300	300
3200900417636	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายพนพล เนตรดี	ศษ.บ. กศ.ม.	จิตรกรรมสากล	สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล	2543	300	300	300	300
				ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	2542				
3102400857877	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายสำราญ มณีรัตน์	ศษ.บ. ศป.ม.	จิตรกรรมสากล	สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล	2544	300	300	300	300
				ทัศนศิลป์	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	2552				
3209900398591	อาจารย์	นางสาวรัชฎา ชะตางาม	ศ.ม.	ทัศนศิลป์	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง	2551	300	300	300	300
3149900455375	อาจารย์	นายโอภาส เจริญสุข	ศบ. ศม.	จิตรกรรม จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2540	300	300	300	300
				จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2546				
3449900037651	อาจารย์	นายวรพงษ์ อรุณเรือง	กศ.ม.	ศิลปศึกษา	สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล	2533	300	300	300	300

รหัส	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2561	2562	2563	2564
			ศษ.บ.	ศิลปกรรม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2539				
3239900024276	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายพัลลภ ว่างบอน	ศป.ม. ศษ.บ.	ทัศนศิลป์ศิลปะสมัยใหม่ ศิลปกรรม	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2544 2537	300	300	300	300
3100203280052	อาจารย์	นายเจนวิทย์ ชูทอง	ศ.ม. ศ.บ.	ทัศนศิลป์ ภาพพิมพ์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554 2540	300	300	300	300
3160101290474	อาจารย์	นายเฉลิมพล โตสารเดช	ศ.ม. ศ.บ.	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม จิตรกรรมไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2550 2543	300	300	300	300
3102001791678	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสุทวิ สุวรรณ	ศ.ม. ศป.บ.	ประยุกต์ศิลปศึกษา ทัศนศิลป์	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2548 2541	300	300	300	300

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

รหัส	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
3100800321131	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายประเสริฐ วรรณรัตน์	ศบ.	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2525
3102102122054	อาจารย์	นายชาญณรงค์ ดิฐานนท์	ศบ.	ประติมากรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2508
3180200017482	อาจารย์	นายสมยศ ยังดาด	ศป.ม.	ทัศนศิลป์ (ศิลปะสมัยใหม่)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชาประติมากรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้ และประสบการณ์ตรงให้แก่นักศึกษา โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ได้แก่ ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการอื่นๆ หรือฝึกในหน่วยงานราชการ เอกชน การฝึกงานในห้องปฏิบัติการของศิลปิน หรือ หอศิลป์ ภายใต้การดูแลของอาจารย์เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ
ความจำเป็นในการเรียนรู้ประยุกต์ใช้การปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมา เพื่อนำไปแก้ปัญหาทางการปฏิบัติงานโดยใช้ข้อมูลเทคโนโลยี
สารสนเทศเป็นเครื่องมือและเครื่องจักรในอุตสาหกรรมได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กรและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

สหกิจศึกษา ปีการศึกษาที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 หรือภาคการศึกษาที่ 2

ฝึกงาน ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 3 (ภาคฤดูร้อน)

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำศิลปนิพนธ์

ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างสรรค์งานประติมากรรมโดยจะทำเป็นส่วนบุคคล
เป็นโครงการที่มุ่งเน้นมีการค้นคว้าพัฒนาเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานประติมากรรม เพื่อให้ก่อเกิดประโยชน์
กับตัวนักศึกษาเอง

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ปฏิบัติโครงการศิลปนิพนธ์เฉพาะบุคคล ตามหัวข้อ จุดมุ่งหมาย และขอบเขตที่ได้รับอนุมัติจาก
คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อศิลปนิพนธ์ตามสาขาวิชา มีการค้นคว้าพัฒนาเพื่อการสร้างสรรค์ด้วยตนเอง
โดยปฏิบัติตามระเบียบการทำศิลปนิพนธ์ของวิทยาลัยเพาะช่าง ด้วยการเขียนเอกสารประกอบผลงาน
สร้างสรรค์ และจัดนิทรรศการผลงานศิลปนิพนธ์

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสร้างสรรค์งานตามกรอบแนวคิดที่ต่อ ยอดมาจากรายวิชาเตรียมศิลปนิพนธ์ และนักศึกษา
สามารถสร้างสรรค์ผลงานเฉพาะบุคคลเพื่อนำเสนองานในรูปแบบของการแสดงนิทรรศการต่อสาธารณชน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

8 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการจัดการเรียนการสอนวิชาเตรียมศิลปนิพนธ์ ก่อนในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4 เพื่อเป็นการเสนอหัวข้อในรูปแบบที่นักศึกษาสนใจ วิธีการสร้างสรรค์ผลงานหรือการค้นคว้า ทดลอง รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนโครงการเพื่อเป็นแนวทางในการทำศิลปนิพนธ์ให้นักศึกษานำเสนอผลงาน มีการเตรียมการสำหรับการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำศิลปนิพนธ์ โดยคณะกรรมการ อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ประเมินจากผลงานสร้างสรรค์และประเมินจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอในรูปแบบ การสร้างสรรค์เป็นงานประติมากรรมรูปแบบที่แสดงเอกลักษณ์เฉพาะตน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านการเป็นผู้ประกอบการ	กำหนดให้มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างธุรกิจ การบริหารจัดการ และ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในองค์กร
ด้านบุคลิกภาพ	มีการสอดแทรก เรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และ ใช้ในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
ด้านคุณธรรม จริยธรรม	มีการสอดแทรกในแต่ละวิชา โดยสอนให้มีจิตสำนึก มีคุณธรรม จริยธรรม และศีลธรรมอันดีงาม
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ	- นักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม มีการกำหนดหัวหน้ากลุ่ม แสดงภาวะเป็นผู้นำและเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีการส่งเสริมให้หมุนเวียนเปลี่ยนหน้าที่รับผิดชอบการทำงานเป็นกลุ่ม - มีกติกาที่จะสร้างวินัยให้ตนเอง เช่น เข้าเรียนตรงเวลา มาเรียนสม่ำเสมอเสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
ด้านทักษะพิสัย	- มีการส่งเสริมแนะนำให้ค้นคว้าอย่างมีระบบ - มีการศึกษาดูงานศิลปกรรมทั้งศิลปกรรมโบราณและศิลปกรรมร่วมสมัย - มีการส่งเสริมการฝึกการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะอย่างมีระบบ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐานที่สำคัญของมนุษย์ทุกคนและทุกวิชาชีพ หากบุคคลใดหรือวิชาชีพใดไม่มีจริยธรรมเป็นหลักยึดเบื้องต้นแล้วก็จะยากที่จะก้าวไปสู่ความสำเร็จแห่งตนและวิชาชีพนั้น ๆ ที่ยิ่งกว่านั้นก็คือ การขาดจริยธรรมทั้งในส่วนบุคคลและในวิชาชีพ อาจมีผลร้ายต่อตนเอง สังคมและวงการวิชาชีพในอนาคตอีกด้วย ดังจะพบเห็นได้จากวิกฤตศรัทธาในวิชาชีพหลายแขนงปัจจุบัน ทั้งในวงการวิชาชีพครู แพทย์ ตำรวจ ทหาร นักการเมือง เป็นต้น จึงมีคำกล่าวว่าเราไม่สามารถสร้างครุฑบนพื้นฐานของคนไม่ดี และไม่สามารถสร้างแพทย์ ตำรวจ ทหาร นักการเมือง และนักธุรกิจที่ดี ถ้าบุคคลเหล่านั้นมีพื้นฐานทางนิสัยและความประพฤติที่ไม่ดี นักศึกษาก็เช่นเดียวกันจำเป็นต้องมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้สามารถดำรงตนได้อย่างเหมาะสม ใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม เป็นการช่วยบรรเทาสังคมให้น่าอยู่มากยิ่งขึ้น อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจึงต้องพยายามสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมพร้อมกับวิทยาการสมัยใหม่ อาจารย์ต้องมีคุณสมบัติของความเป็นอาจารย์ ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง มีคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อยตามที่ระบุไว้ ดังนี้

1. มีวินัย ซื่อสัตย์ ต่อตนเองและสังคม
2. มีความเสียสละ เพื่อประโยชน์ของสังคมและส่วนรวม
3. สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปปฏิบัติในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ดำรงวัฒนธรรมไทย เข้าใจวัฒนธรรมนานาชาติ สามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างเหมาะสม
5. รับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ยังต้องมีการสอดแทรกเนื้อหาคุณธรรม จริยธรรมในทุกกลุ่มรายวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษา ผู้สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งการวัดมาตรฐานไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้วิธีการสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมของนักศึกษาตามที่กำหนดให้ เช่น การทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกับบุคคลอื่น เป็นต้น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หลักสูตรศึกษาทั่วไป คณะศิลปศาสตร์มีการปลูกฝังให้นักศึกษาเรียนรู้ระเบียบวินัย มีหลักในการประพฤติปฏิบัติ มุ่งเน้นให้มีความเสียสละเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม มีความซื่อสัตย์ทั้งต่อตนเองและสังคม นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบวินัยขั้นพื้นฐาน เช่น การเข้าเรียนตามเวลาที่กำหนด การทำงาน

ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ ปฏิบัติตนเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดีสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของตนเอง การยอมรับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อตนเองและบุคคลอื่น ไม่ทำการทุจริตในการสอบ ไม่ทำการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดยปราศจากการอ้างอิง ดังนั้น อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชาให้มีความเหมาะสมกลมกลืนกับเนื้อหาที่สอน รวมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อาจารย์อาจมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การประกาศเกียรติคุณยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี มีความเสียสละ และสร้างคุณประโยชน์แก่สังคม

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ประเมินจากพฤติกรรมความมีวินัยและความพร้อมเพรียงในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
2. ประเมินจากพฤติกรรมตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย ในระยะเวลาที่กำหนด
3. ประเมินจากการกระทำการทุจริตในการสอบ
4. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวาง และเป็นระบบ ตระหนัก รู้หลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นมาตรฐานความรู้จึงต้องครอบคลุมในสิ่งต่อไปนี้

1. สามารถนำความรู้ในวิชาศึกษาทั่วไปมาบูรณาการกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้
2. มีความรอบรู้ ใฝ่รู้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและตระหนักในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. มีความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต
4. การทดสอบมาตรฐานนี้ สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

การจัดกิจกรรมเรียนการสอนที่มีความหลากหลาย มีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเน้นหลักการทางทฤษฎี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของแต่ละรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ โดยอาจใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย การสอนแบบผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอนแบบตั้งคำถาม การมอบหมายงานให้คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา การแนะนำให้บทเรียนชั้นปีแรกผสมผสานกับการเน้นย้ำในชั้นปีที่สูงขึ้น เป็นต้น นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น เชิญผู้เชี่ยวชาญที่มี

ประสบการณ์ตรงเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษเฉพาะเรื่อง เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ที่หลากหลายเป็นการต่อยอดจากองค์ความรู้เดิม

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติในด้านต่าง ๆ เช่น

1. การทดสอบย่อย
2. การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
3. การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
4. ประเมินจากรายงาน/บันทึกการเรียนรู้ของนักศึกษา/โครงการ/อื่น ๆ ที่นักศึกษาจัดทำ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และสามารถประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่ ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ปัญหาและงานอื่น ๆ ด้วยตนเอง สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ โดยคำนึงความรู้จากภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนต้องเน้นให้นักศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็น และหาแนวทางใหม่ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ซึ่งนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

1. สามารถคิดวิเคราะห์และมีวิจารณญาณในการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
2. สามารถสืบค้น ศึกษา ประเมิน วิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้ในชั้นเรียน เช่น การมอบหมายงาน ให้คิดวิเคราะห์แก้ไขปัญหา การตั้งคำถาม การให้ข้อมูลป้อนกลับ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน หรือการสอบประจำรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา เป็นต้น

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะทางปัญญา

1. กรณีศึกษา
2. สอนแบบตั้งคำถาม และอาจารย์ให้ข้อมูลป้อนกลับ
3. มอบหมายงานให้ค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน

4. จัดกิจกรรม อภิปรายกลุ่ม แสดงความคิดเห็น โดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์ในองค์ความรู้ใหม่เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสปฏิบัติจริง

5. ทบทวนบทเรียนเดิม เชื่อมโยงสู่บทเรียนใหม่

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามความเป็นจริงจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น แบบฝึกหัด รายงานการ วิเคราะห์แก้ไขปัญหา ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า การใช้ภาษาในเอกสารรายงาน การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการนำเสนอผลงาน สังเกตการอภิปราย การแสดง ความคิดเห็น การตอบคำถาม หรือการใช้แบบทดสอบ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หลักสูตรของศึกษาทั่วไปคณะศิลปศาสตร์เป็นการศึกษาในลักษณะแบบบูรณาการจาก หลากหลายสาขาวิชา เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้อย่างกว้างขวาง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ ดำรงชีวิต เช่น มีส่วนต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม สามารถแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ เรียนรู้จักการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ ในการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มในการ วิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม อาจารย์ผู้สอนจึงต้องสอดแทรก ความรู้ ทั้งด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ ความเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี รู้จักหลักในการพัฒนาตนเอง ซึ่งผู้ศึกษาจะได้รับ ดังนี้

1. มีมนุษยสัมพันธ์ และทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคม
2. มีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
4. มีทักษะการวางแผน และการจัดการในการดำเนินชีวิต

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ

ใช้ในการสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมที่มีการทำงานเป็นทีม การทำงานที่ต้องอาศัยความ ร่วมมือจากบุคคลหลาย ๆ ฝ่าย หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากบุคคลอื่น ๆ ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่อง ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและส่วนรวม การมีมนุษยสัมพันธ์ การมีบทบาทของผู้นำและบทบาท ของผู้ร่วมทีมทำงาน กลยุทธ์ในการสอนใช้หลัก ดังนี้

1. มอบหมายงานกลุ่ม
2. จัดให้มีกิจกรรม การอภิปราย และแสดงความคิดเห็น

3. การมอบหมายงานให้นักศึกษาอ่านบทเรียนล่วงหน้าแล้วนำมาถ่ายทอดให้เพื่อนฟังในชั้นเรียน

4. จัดให้มีภาคปฏิบัติในรายวิชา

5. การแนะนำหรือให้บทเรียนในชั้นปีแรกที่เน้นย้ำในชั้นปีที่สูงขึ้น

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรม การอภิปราย การแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน การสอบปฏิบัติ หรือนักศึกษาประเมินเพื่อนร่วมกลุ่มกิจกรรม เป็นต้น

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร การนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้ดังนี้

1. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
3. สามารถคิด วิเคราะห์ ตีความ จำแนกข้อมูลทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ เพื่อการแก้ปัญหา และการตัดสินใจ

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหาวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหาต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิพากษ์วิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษาเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์และสังเคราะห์จากสถานการณ์ต่าง ๆ และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม โดยพัฒนาให้นักศึกษาได้เรียนรู้เทคนิควิธี การประยุกต์ใช้ทฤษฎีที่หลากหลาย และการนำแนวความคิดไปสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เดิมให้ทันสมัยยิ่งขึ้นต่อไป กลยุทธ์ที่ใช้ เช่น

1. การใช้สื่อเคลื่อนไหว
2. การมอบหมายงานเดี่ยว/กลุ่ม

3. การจัดให้มีรายวิชาโครงการ

4. การมอบหมายให้คั่นคว่ำ เขียนรายงานและนำเสนอผลงานกลุ่ม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเมินจากการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการนำเสนอผลงาน หรือการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎีการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศศาสตร์และสถิติศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
2. ประเมินจากความสามารถในการใช้ภาษาในการสื่อสาร ในเอกสารรายงาน และการนำเสนอผลงานปากเปล่า
3. ประเมินจากการสังเกต การอภิปราย การร่วมแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม อธิบายข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน เป็นต้น

3. การพัฒนาผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ

3.1 คุณธรรม จริยธรรม

3.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น
3. มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

3.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ต่อตนเอง และสังคม และ/หรือปลูกฝังจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. จัดกิจกรรม หรือมอบหมายงานกลุ่ม การอภิปราย แสดงความคิดเห็น หรือฝึกภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตาม
3. จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และ/หรือแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา หรือความเสียสละ

3.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา พฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ อย่างต่อเนื่อง การทุจริตในการสอบ และ/หรือความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ประเมินผลจากกรณีศึกษา การอภิปรายด้านความรู้หรือความรับผิดชอบ
3. ประเมินพฤติกรรมกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ด้านความรู้

3.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. รอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีความสามารถในการค้นคว้าแก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ
3. มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและ/หรือวัฒนธรรม
4. มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

3.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1. ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
2. จัดให้มีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมการแก้ปัญหา มอบหมายให้ทำรายงานโดยนำหลักการทางทฤษฎีทางศิลปกรรมมาประยุกต์ใช้ และ/หรือใช้วิธีสอนแบบวิจัยเป็นฐาน
3. ฝึกการแก้ปัญหาจากการสร้างสถานการณ์จำลอง กรณีศึกษา หรือการศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรม
4. มอบหมายงานที่ให้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง จากสถานที่จริงและ/หรือผู้ชำนาญเฉพาะด้าน หรือสหกิจศึกษา

3.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. ทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และปลายภาค
2. ประเมินจากรายงาน โครงงาน ที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย รายงานที่นำเสนอ
3. ประเมินจากรายงานผลการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง กรณีศึกษา หรือศึกษาดูงาน
4. ประเมินจากผลการทดสอบการฝึกปฏิบัติที่ใช้องค์ความรู้ด้านวิชาการวิชาชีพ และ/หรือผลการฝึกประสบการณ์จากสถานประกอบการ หรือ สหกิจศึกษา

3.3 ทักษะทางปัญญา

3.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. สามารถค้นคว้า รวบรวม และประเมินข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมี
วิจารณ์
2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
3. สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นเพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้
4. มีความคิดสร้างสรรค์ และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

3.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. ใช้การสอนหลากหลายรูปแบบ เน้นฝึกการค้นคว้า รวบรวมข้อมูลอย่างมีระบบโดยใช้
แหล่งข้อมูลที่เหมาะสม
2. มอบหมายงานที่ส่งเสริมการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตีความ หรือการแก้ปัญหาระหว่างการ
ปฏิบัติงาน
3. มอบหมายงานฝึกปฏิบัติที่ใช้กระบวนการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมที่กำหนด
4. สร้างผลงานศิลปกรรมตามความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการด้วยองค์ความรู้ที่
เหมาะสมหรือต่อยอดจากองค์ความรู้เดิม

3.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. ประเมินจากการรายงานที่ผ่านกระบวนการค้นคว้าด้วยตนเองของนักศึกษา
2. ประเมินจากรายงานการวิเคราะห์ โจทย์ปัญหา และ/หรือกรณีศึกษา
3. ประเมินจากผลงานการออกแบบ งานสร้างสรรค์งานศิลปกรรมตามหัวข้อที่กำหนด
4. ประเมินจากผลงานสร้างสรรค์ที่นำองค์ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้

3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

3.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมนุษย
สัมพันธ์ที่ดี
2. มีความรับผิดชอบต่องานของตน และ/หรือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ
3. สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่
แตกต่าง

3.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ส่งเสริมแนะนำกฎ กติกา มารยาท ในการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มอบหมายงานกลุ่มย่อย โดยสลับหมุนเวียนหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ
3. ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าแสดงออก และ/หรือเสนอความคิดเห็น อย่างมีเหตุผลโดยการจัดอภิปราย และ/หรือเสนองานที่มอบหมาย

3.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ประเมินพฤติกรรมกรรมกรมีภาวะผู้นำ และผู้ตามที่ดี
2. ผลงานงาน หรืองานกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือการประเมินตนเองและเพื่อนในกลุ่ม
3. สังเกตพฤติกรรมกรรมกรระดมสมอง ประเมินจากผลงานการอภิปรายและ/หรือเสวนา

3.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.5.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และการนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานหรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม

3.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ส่งเสริมการค้นคว้า เรียบเรียงข้อมูล มอบหมายงานที่ต้องมีการเรียบเรียงและ/หรือนำเสนอเป็นภาษาพูดและภาษาเขียนให้ผู้อื่นเข้าใจได้ถูกต้อง และให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล
2. แนะนำวิธีการจัดการข้อมูล การสื่อสาร การสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการนำเสนอผลงานที่เหมาะสม

3. การมอบหมายงานที่ต้องใช้ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข หรือส่งเสริมให้นำเสนองาน ศิลปกรรมด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

3.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเมินจากทักษะการสื่อสารด้วยภาษาเขียนในรายงานและ/หรือทักษะการพูดนำเสนอ ผลงาน
2. ประเมินจากผลงาน หรือรายงานที่นำเสนอที่มีการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ประเมินผลงานที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ การจัดการข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิง คุณภาพ และ/หรือ รูปแบบการนำเสนอผลงานศิลปกรรมที่เหมาะสม

3.6 ทักษะพิสัย

3.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1. สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน

3.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะพิสัย

1. สาธิตการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการสร้างสรรค์ กระบวนการคิดและ/หรือ กระบวนการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมตามศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญกับ ทักษะการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และมีความประณีต

3.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1. ประเมินจากกระบวนการคิดและ/หรือผลงานปฏิบัติที่ผ่านกระบวนการสร้างสรรค์ตาม ศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐานที่สำคัญของมนุษย์ทุกคนและทุกวิชาชีพ หากบุคคลใดหรือ วิชาชีพใดไม่มีจริยธรรมเป็นหลักยึดเบื้องต้นแล้วก็จะยากที่จะก้าวไปสู่ความสำเร็จแห่งตนและวิชาชีพนั้น ๆ ที่ ยิ่งกว่านั้นก็คือ การขาดจริยธรรมทั้งในส่วนบุคคลและในวิชาชีพ อาจมีผลร้ายต่อตนเอง สังคมและวงการ

วิชาชีพในอนาคตอีกด้วย ดังจะพบเห็นได้จากวิกฤตศรัทธาในวิชาชีพหลายแขนงปัจจุบัน ทั้งในวงการวิชาชีพครู แพทย์ ตำรวจ ทหาร นักการเมือง เป็นต้น จึงมีคำกล่าวว่าเราไม่สามารถสร้างครูดีบนพื้นฐานของคนไม่ดี และไม่สามารถสร้างแพทย์ ตำรวจ ทหาร นักการเมือง และนักธุรกิจที่ดี ถ้าบุคคลเหล่านั้นมีพื้นฐานทางนิสัยและความประพฤติที่ไม่ดี นักศึกษาก็เช่นเดียวกันจำเป็นอย่างยิ่งต้องมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้สามารถดำรงตนได้อย่างเหมาะสม ใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม เป็นการช่วยบรรเทาสังคมให้น่าอยู่มากยิ่งขึ้น อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจึงต้องพยายามสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมพร้อมกับวิทยาการสมัยใหม่ อาจารย์ต้องมีคุณสมบัติของความเป็นอาจารย์ ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง มีคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อยตามที่ระบุไว้ ดังนี้

1. มีวินัย ซื่อสัตย์ ต่อตนเองและสังคม
 2. มีความเสียสละ เพื่อประโยชน์ของสังคมและส่วนรวม
 3. สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปปฏิบัติในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
 4. ดำรงวัฒนธรรมไทย เข้าใจวัฒนธรรมนานาชาติ สามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างเหมาะสม
 5. รับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักสิทธิมนุษยชน
- นอกจากนี้ยังต้องมีการสอดแทรกเนื้อหาคุณธรรม จริยธรรมในทุกกลุ่มรายวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษา ผู้สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งการวัดมาตรฐานไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้วิธีการสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมของนักศึกษาตามที่กำหนดให้ เช่น การทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกับบุคคลอื่น เป็นต้น

ด้านที่ 2 ความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวาง และเป็นระบบ ตระหนักรู้หลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นมาตรฐานความรู้จึงต้องครอบคลุมในสิ่งต่อไปนี้

1. สามารถนำความรู้ในวิชาศึกษาทั่วไปมาบูรณาการกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้
2. มีความรอบรู้ ใฝ่รู้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและตระหนักในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. มีความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และสามารถประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่ ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ปัญหาและงานอื่น ๆ ด้วยตนเอง สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ โดยคำนึงความรู้จากภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนต้องเน้นให้นักศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็น และหาแนวทางใหม่ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ซึ่งนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

1. สามารถคิดวิเคราะห์และมีวิจารณญาณในการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
2. สามารถสืบค้น ศึกษา ประเมิน วิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้ในชั้นเรียน เช่น การมอบหมายงาน ให้คิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา การตั้งคำถาม การให้ข้อมูลย้อนกลับ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน หรือการสอบประจำรายวิชา ในแต่ละภาคการศึกษา เป็นต้น

ด้านที่ 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หลักสูตรของศึกษาทั่วไปคณะศิลปศาสตร์เป็นการศึกษาในลักษณะแบบบูรณาการจากหลากหลายสาขาวิชา เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้อย่างกว้างขวาง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต เช่น มีส่วนต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่มสามารถแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ เรียนรู้จักการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ ในการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม อาจารย์ผู้สอนจึงต้องสอดแทรกความรู้ ทั้งด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ ความเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี รู้จักหลักในการพัฒนาตนเอง ซึ่งผู้ศึกษาจะได้รับ ดังนี้

1. มีมนุษยสัมพันธ์ และทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคม
2. มีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
4. มีทักษะการวางแผน และการจัดการในการดำเนินชีวิต

ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ใช้

เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร การนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้ดังนี้

1. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
3. สามารถคิด วิเคราะห์ ตีความ จำแนกข้อมูลทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

เพื่อการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหาวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหาต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิพากษ์วิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษาเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่

4.2 หมวดวิชาเฉพาะ

ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม

1. ชื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น
3. มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

ด้านที่ 2 ความรู้

1. รอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีความสามารถในการค้นคว้าแก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ

ระบบ

3. มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและ/หรือวัฒนธรรม
4. มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรม

ศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา

1. สามารถค้นคว้า รวบรวม และประเมินข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมี

วิจารณ์ญาณ

2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
3. สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นเพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้
4. มีความคิดสร้างสรรค์ และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

ด้านที่ 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
2. มีความรับผิดชอบต่องานของตน และหรือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง

ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และการนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานหรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม

ด้านที่ 6 ทักษะพิสัย

1. สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) **

วิทยาลัยเพาะช่าง

สาขาวิชาประติมากรรม

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
HUM 1013 การเขียนรายงานและสารสนเทศ	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○
HUM 1014 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○
HUM 1016 เทคนิคการพัฒนานุคลิกภาพ	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●
SOC 1015 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●
SOC 1021 หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●
SOC 2001 มนุษยสัมพันธ์	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○
SOC 2003 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●
SOC 2006 อาเซียนศึกษา	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○
ENL 1001 ภาษาอังกฤษทั่วไป	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○
ENL 1002 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
ENL 1004 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○
ENL 1005 สนทนาภาษาอังกฤษ	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○
THA 1003 การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○
THA 1007 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●
THA 1008 วรรณคดีศึกษา	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○
MTH 1011 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
MTH 1015 อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน	○	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●
MTH 1019 คอมพิวเตอร์ทั่วไป	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○
MTH 1020 สถิติเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●
MTH 1021 สถิติในชีวิตประจำวัน	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
MTH 1022 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
SCI 1019 เกมในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●
SCI 1021 สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
SCI 1023 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○
SCI 1024 มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
SCI 1025 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○
PED 1032 กีฬา	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○
REC 1007 นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○

หมายเหตุ ** สอดคล้องกับ หมวดที่ 4 ข้อ 4.1

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) ***

วิทยาลัยเพาะช่าง

สาขาวิชาประติมากรรม

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
ART 1101 วาดเส้น	●				●					●				●	●			●
ART 1102 องค์ประกอบศิลปะ	●				●					●				●	●			●
ART 1103 ประวัติและแบบอย่างศิลปะ	●			●	○	○		●		○			○			●	○	○
ART 2104 ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย	●			●	○	○		●		○			○			●	○	○
ART 3105 สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์	●	○		○	●	○		●	●	○	○	●			●			○
ART 1106 กายวิภาค	●				●					●				●	●			●
ART 1107 สีในงานศิลปะ	●				●					●				●	●			●
ART 2108 คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์	●	○		●	●		○	●			●		●	○	●	○		●
ART 4109 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่	●					●				●		○			○			○
ART 1301 ศิลปะเบื้องต้น	●				●					●				●	●			●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
ART 2302 ศิลปะสมัยใหม่	●			●	○	○		●		○			○			●	○	○
ART 1303 วาดเส้น 1	●				●					●	○			●	●			●
ART 2304 วาดเส้นสร้างสรรค์	●			○	●					●	●			●	●	○		●
ART 1305 องค์ประกอบศิลป์ 1	●				●					●	○			●	●			●
ART 2306 องค์ประกอบศิลป์ 2	●			○	●					●	●			●	●	○		●
ART 4307 การจัดนิทรรศการทางศิลปะ	●	●	○		●	○		○	●			●	●	○	●	●		●
ART 2308 ศิลปะแนวทดลอง	●						●			○	○			○	○	○	○	●
SCU 2309 วาดเส้นเพื่องานประติมากรรม	●				●					●	○			●	●			●
SCU 3310 ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม	●	○	○	○	●	○		●	○	○	○	○	○	○		○	○	●
SCU 2311 ประวัติประติมากรรม	●			●	○	○		●		○			○			●	○	●
SCU 1312 ภาพคน	●			○							○		○					●
SCU 1313 การหล่อทำพิมพ์	●	○					○	○				○	●		○			●
SCU 3314 ประติมากรรมประยุกต์	●			○	○	○				○	○							●
SCU 1201 ประติมากรรม 1	○		●		○		○	○			○		○			○		●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
SCU 1202 ประติมากรรม 2	○		●		○		○	○			○		○			○		●
SCU 2203 ประติมากรรม 3	●		○		○		○	○		○	○		○			○	○	●
SCU 2204 ประติมากรรม 4	●		○		○		○	○		○	○		○			○	○	●
SCU 3205 ประติมากรรม 5	●	○		●	○	○		○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●
SCU 3206 ประติมากรรม 6	○	○		●	○	○		○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●
SCU 4207 เตรียมศิลปนิพนธ์	○	○		●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●
SCU 4208 โครงการศิลปนิพนธ์	●			●	○			●	○				○	○		○		
SCU 4209 ศิลปนิพนธ์	○	●		●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●
SCU 2210 การเตรียมการฝึกงาน	●					○				○		●	○	○			○	
SCU 2211 การฝึกงาน	●	○			○	●	●		○			●	●	●		○	●	○
SCU 3212 โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน		●			●					●						●		
SCU 3213 การเตรียมสหกิจศึกษา	●					○				○		●	○	○			○	
SCU 4214 สหกิจศึกษา	●	○			○	●	●		○			●	●	●		○	●	○

หมายเหตุ ***สอดคล้องกับ หมวดที่ 4 ข้อ 4.2

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดและประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนนต่าง ๆ ซึ่งมีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษาโดยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 ภาคผนวก ก

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 ประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับความรับผิดชอบในหลักสูตร

2.1.2 ประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายละเอียดวิชา

2.1.3 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนสูงสุดและต่ำสุดของนักศึกษาในรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่าหนึ่งคน เพื่อเป็นมาตรฐานการประเมิน

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสู่สัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษา

2.2.3 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิตรวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์และลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และไม่มีรายวิชาใด ๆ ในภาคการศึกษา สุดท้ายได้ค่าระดับคะแนน F หรือ I หรือ W หรือ U จึงถือว่าเรียนจบหลักสูตร (ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาทความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา
- 1.2 จัดแจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ
- 1.3 อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องเข้าสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เช่น ทักษะกระบวนการเรียนการสอนตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- 1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา
- 1.5 ทดลองสอน ประเมินการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

- 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
 - 2.1.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - 2.1.2 จัดให้อาจารย์นำเสนอวิธีการสอนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาการสอน
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ
 - 2.2.1 การศึกษาดูงาน การไปประชุมอบรมหรือสัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
 - 2.2.2 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
 - 2.2.3 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น เป็นต้น
 - 2.2.4 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
 - 2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยหรือกิจกรรมวิชาการต่าง ๆ
 - 2.2.6 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าฝึกประสบการณ์งานประติมากรรม ตามสถานประกอบการตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนจัดการเรียนการสอน ร่วมกับผู้บริหารของวิทยาลัย และอาจารย์ผู้สอนติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ 2. กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ความสามารถในวิชาการ วิชาชีพ ที่ทันสมัย 3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน 4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ สกอ. 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรภายในระยะเวลา 5 ปี 3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง 4. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ 5. มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ทุกๆปี และภายนอกในระยะ 5 ปี 6. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิต	1. หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนด โดยมีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ 2. จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำ ประวัติอาจารย์ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และการพัฒนาอบรมของอาจารย์ 3. ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยฯ ทุกๆ ปี 4. ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทุกๆ 5 ปี 5. ประเมินผลโดยบัณฑิตทุกๆ ปี

2. บัณฑิต

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาประติมากรรม มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพตามคุณลักษณะการผลิตบัณฑิตที่หลักสูตรกำหนด คือบัณฑิตต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบในฐานะพลเมืองและพลโลก มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้การมีงานทำในปีการศึกษานั้นๆ ตามแบบคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

3. นักศึกษา

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาประติมากรรม มีระบบในการคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา และการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรมการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยให้ความสำคัญ พัฒนานักศึกษา ทั้ง 4 กลุ่มหลัก ได้แก่ กลุ่มวิชาหลัก, กลุ่มทักษะชีวิตและวิชาชีพ, กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยีและในกลุ่มทักษะการเรียนรู้วัฒนธรรม พร้อมทั้งเสริมสร้างการเรียนรู้ด้วยตนเองและสร้างความสัมพันธ์ในหมู่คณะ

4. อาจารย์

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาประติมากรรม มีการวางแผนระบบประกันการบริหารและพัฒนาอาจารย์เพื่ออาจารย์ในหลักสูตรที่มีคุณภาพเหมาะสมมีคุณสมบัติสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน มีการส่งเสริมให้อาจารย์มีความรักในองค์กรและการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ โดยหลักสูตรได้มีการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาว และกิจกรรมการดำเนินงาน ตลอดจนกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ การวางแผนประกันคุณภาพอาจารย์ มีการพัฒนาเพิ่มด้วยการวางแผนและการลงทุนงบประมาณและทรัพยากรเพื่อให้อัตราค่าจ้างอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร มีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาของหลักสูตร และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต อันสะท้อนได้จากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาประติมากรรม ผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการ 3 ด้านที่สำคัญคือ

- 1) สาระของรายวิชาในหลักสูตร
- 2) การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน
- 3) การประเมินผู้เรียน ระบบประกันคุณภาพในการดำเนินการหลักสูตร

ประกอบด้วย หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด หลักสูตรมีการประเมินที่ให้ความสำคัญกับการกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมทั้งการวางระบบผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติเหมาะสมในการพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาประติมากรรม ได้ดำเนินการบริหารหลักสูตรด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประกอบด้วย ความพร้อมทางกายภาพ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ความพร้อมด้านเทคโนโลยี ความพร้อมด้านการให้บริการ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่นๆ รวมทั้งการบำรุงรักษาที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน คิดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

หมายเหตุ : X มีการดำเนินการ

- ไม่มีการดำเนินการ

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายได้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้วนำมาประเมินเบื้องต้น ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน เพื่อให้ได้ข้อมูลว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาที่จะต้องมีการดำเนินการ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา โดยผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องออกปฏิบัติงานในรายวิชาการฝึกงาน หรือรายวิชาสหกิจศึกษาทางศิลปกรรมศาสตร์ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้ของนักศึกษาว่า สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และยังอ่อนด้อยในด้านใด ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำภายในระยะเวลา 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เอกสารแนบ

ภาคผนวก ก

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2559
2. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน ระดับปริญญา พ.ศ. 2557
4. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ว่าด้วย แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา

ภาคผนวก ข

1. ตารางสรุปรายวิชาตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย
2. ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง
3. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
4. รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

ภาคผนวก ก



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๙**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะ” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดขึ้นตามกฎหมายกระทรวงและให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยมตสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดขึ้นตามกฎหมายกระทรวงและให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยมตสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือ
คณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจ
ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์
กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็น
อาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรง
หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่
ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่วางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม
ประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่
จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น
พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำซึ่งมอบหมายให้ทำหน้าที่
ให้คำแนะนำปรึกษา ติดตามผลเกี่ยวกับการศึกษา ตักเตือนและดูแลความประพฤติตลอดจนรับผิดชอบดูแล
แผนการเรียนของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

ข้อ ๕ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ ระบบการจัดการศึกษา โครงสร้างหลักสูตร การวัดผล
การศึกษา ชื่อปริญญา จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ชื่อปริญญา การประกันคุณภาพของ
หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรของการศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ให้เป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ ระบบการจัดการศึกษา โครงสร้างหลักสูตร การวัดผลการศึกษา
ชื่อปริญญา จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ชื่อปริญญา การประกันคุณภาพของหลักสูตร
การพัฒนาหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับ
นี้ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๗ ผู้ที่จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๗.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(๗.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

(๗.๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

(๗.๔) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๗.๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

นอกจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยอาจกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่น ๆ เพิ่มเติมได้โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย พร้อมนี้นักศึกษาต้องนำส่งหลักฐานเกี่ยวกับการขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียนแล้วจะไม่มีภาระการเงิน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่มหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้

หากผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาไม่มาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้าเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนแล้วต้องทำบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกคน

หมวด ๒

การลงทะเบียนเรียน และระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๐ การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และจะสำเร็จการศึกษาได้ ดังนี้

(๑๐.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๑๐.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๑๐.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียน ไม่เต็มเวลา

(๑๐.๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต หากมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑๑.๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๑.๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของคณะที่นักศึกษาสังกัด หากฝ่าฝืนจะถือว่าการลงทะเบียนดังกล่าวเป็นโมฆะ

(๑๑.๓) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

(๑๑.๔) การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า ๒๒ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต หรือน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต สามารถกระทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษา โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และมีหน่วยกิตเหลืออยู่ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต หรือน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต อาจขออนุมัติคณบดีเป็นการเฉพาะ รายได้อีกหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

(๑๑.๕) นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว แต่ประกาศ ภายหลังว่าพ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาก่อน ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนในภาคการศึกษา ถัดมาเป็นโมฆะ ไม่มีผลผูกพันมหาวิทยาลัย

(๑๑.๖) สำหรับภาคการศึกษาปกติ หรือภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาต้องลงทะเบียน เรียนและชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินหลังวันที่ มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมเป็นค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

(๑๑.๗) หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และประสงค์จะขอรักษาสภาพการเป็น นักศึกษาเพื่อลาพักการศึกษาหรือปรับค่าระดับคะแนน ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดี เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้นำยื่นต่อ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงิน ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่ปฏิบัติ มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจาก ทะเบียนนักศึกษา

(๑๑.๘) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ตาม (๑๑.๖) และ (๑๑.๗) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือ ระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ ต้องไม่พ้นกำหนด ระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระเงิน ค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้าง ชำระตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ กรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุอันสมควรอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือ จำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ การเปิดรายวิชาเพิ่มหรือปิดรายวิชาใดต้องกระทำ ภายในสองสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา ฤดูร้อน

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑๓.๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบ ได้วิชาบังคับก่อน หากฝ่าฝืนจะถือว่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเป็นโมฆะ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจาก คณบดีก่อนการลงทะเบียนเรียน และจะต้องเป็นนักศึกษาปีสุดท้ายของหลักสูตรที่จะสำเร็จการศึกษาใน ปีการศึกษานั้น

(๑๓.๒) นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยลงทะเบียนเรียนแล้วผลการสอบไม่ผ่าน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ผลการเรียนของรายวิชาต่อเนื่องจะไม่นับเป็นโมฆะ ไม่ว่าผลการเรียนของรายวิชาบังคับก่อนจะสอบผ่านหรือไม่ให้นำผลการเรียนของรายวิชาที่สอบผ่านมามีจำนวนคะแนนเฉลี่ยสะสมตามปกติ เว้นแต่รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

(๑๓.๓) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อน หากงดเรียนรายวิชาบังคับก่อน จะต้องงดเรียนรายวิชาต่อเนื่องในคราวเดียวกันด้วย หากไม่งดเรียนรายวิชาต่อเนื่องจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องนั้นเป็นโมฆะ

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย มี ๒ กรณี ได้แก่ การลงทะเบียนเรียน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ประเภทไม่นับหน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตร ดังนี้

(๑๔.๑) การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตรจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

(ก) เป็นนักศึกษาที่ประสงค์จะเรียนรายวิชาที่ไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น หรือมหาวิทยาลัยมีโครงการที่จะให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาส่งนักศึกษาไปลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(ข) รายวิชาที่จะลงเรียนในมหาวิทยาลัยอื่นจะต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชาที่เป็นเจ้าของรายวิชาโดยยึดถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก

(๑๔.๒) การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และประกาศของมหาวิทยาลัย และระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ นักศึกษาอาจขอเพิ่มหรือถอนรายวิชาได้ โดยต้องดำเนินการดังนี้

(๑๕.๑) การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๑๕.๒) การถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) ถ้าถอนรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

(ข) ถ้าถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดสองสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายใน ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา ซึ่งจะได้รับคะแนนถอนรายวิชา หรือ ถ (W) และเมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาแล้ว นักศึกษาจะถอนการลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาไม่ได้

(ค) ถ้าขอถอนรายวิชาเมื่อพ้น ๑๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะได้รับคะแนน ต (F) หรือ ม.จ.(U) ในรายวิชานั้น ๆ

(๑๕.๓) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มจนมีหน่วยกิตสูงกว่า หรือการถอนรายวิชาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่ระบุไว้ในข้อ (๑๑.๓) จะทำได้ หากฝ่าฝืนจะถือว่าการลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควรและได้รับอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๓ การลาของนักศึกษา

ข้อ ๑๖ นักศึกษามีสิทธิลาพักการศึกษาในระหว่างการศึกษาดังนี้

(๑๖.๑) การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้วให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ ๑๒ ในระหว่างภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์ที่ ๖ ในระหว่างภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนนถอนรายวิชา หรือ ถ (W)

(๑๖.๒) ให้แสดงเหตุผลความจำเป็นในการขอลาพักการศึกษาพร้อมกับยื่นคำร้องต่อคณบดี

(๑๖.๓) ให้นักศึกษายื่นขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อคณบดีได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

- (ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (ค) ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วย จนต้องพักรักษาตัวเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาศึกษาทั้งหมดในภาคการศึกษา โดยมีใบรับรองแพทย์
- (ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

(๑๖.๔) ในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เป็นกรณีพิเศษ

(๑๖.๕) นักศึกษาจะลาพักการศึกษาตามข้อ (๑๖.๓) ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันหรือเกินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เป็นกรณีพิเศษ

(๑๖.๖) นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม

การศึกษา และค่าอื่นใดตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยไม่คืนเงินดังกล่าวให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑๖.๗) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดหรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาเกินกว่า ๒ เท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๗ นักศึกษาที่ป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคได้ นักศึกษาต้องขอผ่อนผันการสอบต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นภายในวันถัดไปหลังจากที่มีการสอบปลายภาครายวิชานั้น เพื่อเสนอคณบดี พิจารณานุมัติให้ได้ระดับคะแนนไม่สมบูรณ์หรือ ม.ส .(I) หรือให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษ โดยให้ได้รับระดับคะแนนรายวิชาหรือ ถ (W) หรือไม่อนุมัติการขอผ่อนผัน โดยให้ถือว่าขาดสอบ ทั้งนี้การพิจารณาให้ดำเนินการตามเหตุผลอันสมควรแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ นักศึกษาอาจลาออกจากการเป็นนักศึกษาได้โดยยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะที่นักศึกษาสังกัดและต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๔

การย้ายคณะ และการเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ ๑๙ นักศึกษาอาจย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑๙.๑) นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดและคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา และหัวหน้าภาควิชา (ถ้ามี)

(๑๙.๒) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด ผ่านคณะกรรมการบริหารคณะหรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา (ถ้ามี)

หมวด ๕

การวัด และประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๐ การกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้คณะดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตและผลการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๑ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ

(๒๑.๑) ตาย

(๒๑.๒) ลาออก

(๒๑.๓) พ้นสภาพเนื่องจากถูกถอนชื่อการเป็นนักศึกษาตามข้อ (๑๑.๗)

(๒๑.๔) ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒๑.๕) ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินกว่า ๒ เท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้สำหรับนักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียน จากสถาบันการศึกษาอื่น ให้นำเวลาที่เคยศึกษาอยู่ในสถานศึกษาเดิมรวมเข้าด้วย

หมวด ๗

การขอสำเร็จการศึกษา และการขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

ข้อ ๒๒ นักศึกษาจะมีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๒๒.๑) ต้องศึกษารายวิชาให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น

(๒๒.๒) มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าจึงถือว่าเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรี
ในกรณีที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

(๒๒.๓) ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย

(๒๒.๔) การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ต้องยื่นต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกภาคการศึกษาที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายใน ๓๐ วันในภาคการศึกษาปกติ และ ๑๕ วันในภาคการศึกษาฤดูร้อน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้นจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามประกาศ
สภามหาวิทยาลัย

(๒๒.๕) นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ (๒๒.๔) จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น และจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตโดยยื่นคำร้องขึ้นทะเบียนบัณฑิตต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต ทั้งนี้จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘

ปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒๕.๑) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๒ ถึง ๓ ปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๔ ปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๕ ปีการศึกษา

(๒๕.๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(๒๕.๓) ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ชั้นไม่พอใจ หรือ ม.จ. (U) หรือต่ำกว่า ระดับคะแนนขั้นต่ำพอใช้ ๒ หรือ ค (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(๒๕.๔) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๒๕.๑), (๒๕.๒) และ (๒๕.๓) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม อันดับ ๑

(๒๕.๕) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๒๕.๑), (๒๕.๒) และ (๒๕.๓) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม อันดับ ๒

(๒๕.๖) ให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม โดยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเกียรตินิยมอันดับ ๑ เหรียญทองและเกียรตินิยมเหรียญเงิน แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒๖.๑) เกียรตินิยมอันดับ ๑ เหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(๒๖.๒) เกียรตินิยมเหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่ ๒ ในแต่ละคณะ โดยจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือ ๒

กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ให้ได้รับเกียรตินิยมเหรียญเงิน

(๒๖.๓) ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยมปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง โดยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

หมวด ๙
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ นักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๙ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๒ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก



(จรัล กุลละวณิชย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์



**ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้มีความเหมาะสมมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๓.๑) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓.๒) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ให้คณะที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย จัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษาหนึ่ง โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษาดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	๔.๐๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข+ หรือ B+	๓.๕๐	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	๓.๐๐	ดี (Good)
ค+ หรือ C+	๒.๕๐	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	๒.๐๐	พอใช้ (Fair)
ง+ หรือ D+	๑.๕๐	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	๑.๐๐	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	๐	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
พ.จ. หรือ S	-	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ข้อ ๕ การให้ระดับคะแนน ก (A) ข+ (B+) ข (B) ค+ (C+) ค (C) ง+ (D+) ง (D) และ ต (F) จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๕.๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลการศึกษาได้

(๕.๒) เปลี่ยนจากระดับคะแนน ม.ส.(I)

ข้อ ๖ การให้ระดับคะแนน ต (F) นอกเหนือไปจากข้อ ๕ แล้ว จะกระทำดังต่อไปนี้

(๖.๑) ในรายวิชาที่นักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

(๖.๒) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ๆ และได้รับการตัดสินให้ให้ระดับคะแนน ต (F)

ข้อ ๗ การให้ระดับคะแนน ถ (W) จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๗.๑) นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยยื่นใบลาป่วยพร้อมใบรับรองแพทย์ให้คณบดีพิจารณาร่วมกับอาจารย์ผู้สอน หากเห็นว่าการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนที่สำคัญ สมควรให้ระดับคะแนน ถ (W) ในบางวิชาหรือทั้งหมด

(๗.๒) นักศึกษาลาพักการศึกษาหลังจาก ๑๒ สัปดาห์ ในระหว่างภาคการศึกษาปกติ หรือ ๖ สัปดาห์ ในระหว่างภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๗.๓) คณบดีอนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนนจาก ม.ส.(I) เนื่องจากป่วยหรือเหตุสุดวิสัย

(๗.๔) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (AU) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

ข้อ ๘ การให้ระดับคะแนน ม.ส.(I) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องระบุสาเหตุที่ให้ระดับคะแนน ม.ส.(I) ประกอบไว้ด้วยในกรณีต่อไปนี้

(๘.๑) กรณีมีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและมีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๘.๒) กรณีนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาไว้ ด้วยความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชา

ข้อ ๙ การขอแก้ระดับคะแนน ม.ส.(I)

(๙.๑) นักศึกษาผู้ใดได้รับคะแนน ม.ส.(I) ในรายวิชาทั่วไปจะต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนภายในกำหนด ๑๐ วันทำการ นับจากวันประกาศผลการสอบประจำภาคการศึกษานั้น เพื่อขอให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดระยะเวลาสำหรับการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ในรายวิชานั้น เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศผลการสอบประจำภาคการศึกษานั้น

(๙.๒) นักศึกษาผู้ใดได้ระดับคะแนน ม.ส.(I) ในรายวิชาที่เป็นโครงการให้ขออนุมัติจากคณบดีเพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป (ถ้าหากเป็นภาคการศึกษาที่นักศึกษามีได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ต้องดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ขอให้มีการวัดผลการศึกษาเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน แต่หากเป็นภาคการศึกษาที่นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนปกติ นักศึกษาไม่ต้องดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น) และให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดระยะเวลาสำหรับการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ในรายวิชานั้น เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นภาคการศึกษาถัดไปหากพ้นกำหนดทั้ง ๒ กรณีแล้ว นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน ม.ส.(I) ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ต (F) โดยอัตโนมัติ

ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป หมายถึง ก่อนวันที่ ทีมมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ให้เป็นวันสิ้นภาคการศึกษาใดๆ ถัดไปจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนน ม.ส.(I) ไว้เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ แต่หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา ฤดูร้อน จะต้องดำเนินการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นระดับคะแนน ม.ส.(I) จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ต (F) โดยอัตโนมัติ

นักศึกษาผู้ใดที่ได้รับคะแนน ม.ส.(I) ได้ยื่นคำร้องเพื่อขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องดำเนินการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นระดับคะแนน ม.ส.(I) จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ต (F) โดยอัตโนมัติ

ข้อ ๑๐ การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑๐.๑) นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา แต่ไม่ได้สอบเพราะเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี ในกรณีเช่นนี้การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้สามารถเปลี่ยนได้ตามระดับคะแนนปกติ

(๑๐.๒) เมื่ออาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาต้องทำงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาในรายวิชานั้นโดยมิใช่ความผิดของนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้สามารถเปลี่ยนให้สูงกว่าระดับคะแนน ค (C) ขึ้นไปได้ แต่ถ้าเป็นกรณีเกิดจากความผิดของนักศึกษาแล้ว การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้สามารถเปลี่ยนได้ไม่สูงกว่าระดับคะแนน ค (C)

ข้อ ๑๑ การให้ระดับคะแนน พ.จ.(S) และ ม.จ.(U) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการประเมินผลการศึกษาเป็นที่พอใจ และไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑๑.๑) ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาอย่างไม่เป็นระดับคะแนน ก(A) ข+(B+) ข(B) ค+(C+) ค(C) ง+(D+) ง(D) และ ต(F)

(๑๑.๒) ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรและขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน พ.จ.(S) และ ม.จ.(U) จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้ไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

ข้อ ๑๒ การให้ระดับคะแนน ม.น.(AU) จะกระทำได้ในรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจจะแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อเป็นการเสริมความรู้โดยไม่นับหน่วยกิตในรายวิชานั้นก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๑๓ การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยของรายวิชาที่นักศึกษาแต่ละคนได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้นๆ เรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตประจำภาค และจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยทุกรายวิชาของทุกภาคการศึกษา รวมทั้งภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วย ตั้งแต่เริ่มสภาพการเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน เรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาทั้งหมดซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตสะสม

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณหาดังต่อไปนี้

(๑๓.๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Grade Point Semester-GPS) ให้คำนวณหาจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตประจำภาคในการหา เมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้วถ้าปรากฏว่ายังมีเศษก็ให้ปัดทิ้ง

(๑๓.๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average-GPA) ให้คำนวณหาจากผล การศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่เริ่มสภาพการเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอา ผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหาร ด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตสะสมในการหารเมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่ายังมี เศษก็ให้ปัดทิ้ง

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือแทนและการนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(๑๔.๑) นักศึกษาที่ได้รับคะแนน $+(D+)$ หรือ $-(D)$ มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ อีกได้ การลงทะเบียนเรียนที่กล่าวนี้ เรียกว่า การเรียนเน้น (Regrade)

(๑๔.๒) รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน $-(F)$ หรือ $ม.จ.(U)$ หรือ $ถ(W)$ หากเป็น รายวิชาบังคับในหลักสูตรแล้ว นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่ หลักสูตรกำหนดไว้

ถ้ารายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนนตามข้อ (๑๔.๒) เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้

รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน $-(F)$ หรือ $ม.จ.(U)$ เมื่อมีการลงทะเบียนเรียน รายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้วให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียวในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๑๕ การนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน ตั้งแต่ $-(D)$ ขึ้นไป หรือได้คะแนน $พ.จ.(S)$ เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดซ้ำหรือแทนกัน ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ ระดับคะแนนดีที่สุดเพียงครั้งเดียว

ข้อ ๑๖ เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา

(๑๖.๑) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ระหว่าง ๓๐ ถึง ๕๙ หน่วยกิต

(๑๖.๒) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๖๐ หน่วยกิต ขึ้นไป ถึงจำนวนหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร

(๑๖.๓) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนครบตามที่กำหนด ไว้ในหลักสูตร ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาขอลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ ระดับคะแนนต่ำกว่า $ก(A)$ เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ภายในกำหนดระยะเวลา ๓ ภาคการศึกษารวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิระ วสุนธราภิวัฒก์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา**

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ให้สอดคล้องกับความตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๕ และคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๗ (๒) (๕) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนซึ่งเป็นความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการเทียบโอนผลการเรียน คณะกรรมการเทียบหลักสูตร คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนรายบุคคล คณะกรรมการสอบเทียบโอนนอกระบบและอัธยาศัยเข้าสู่ในระบบ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

จำนวน คุณสมบัติ องค์กรประกอบ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามวรรคแรกให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การกำหนดค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการตามข้อ ๕ ให้จัดทำเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติด้านความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(๗.๑) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

(๗.๒) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ทั้งนี้ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

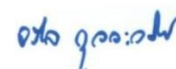
ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน การบันทึกผลการเทียบโอนและการประเมินผล ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๑๐ บรรดาระเบียบ ประกาศที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ.๒๕๕๒ ให้มีผลใช้บังคับต่อไป จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ประกาศตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

พลเอก 
(จรัล กุลละวณิชย์)



**ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา**

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

บรรดาประกาศ คำสั่งหรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การเทียบโอน

(๔.๑) คุณสมบัติผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติด้านความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(ก) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

(ข) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ทั้งนี้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๔.๒) หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตสำหรับการศึกษาในระบบ มีดังนี้

(ก) ระดับปริญญาตรี

(ก๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(ก๒) ให้เทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ซึ่งมีเนื้อหาสาระและจุดประสงค์ครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาในสาขาวิชาที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

(ก๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่จะนำมาเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐

(ก๔) รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(ก๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(ก๖) ผู้ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสถานศึกษาอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

(ก๗) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนผลการเรียนให้นักศึกษาได้ไม่สูงกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(ข) ระดับบัณฑิตศึกษา

(ข๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(ข๒) ให้เทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ซึ่งมีเนื้อหาสาระ และจุดประสงค์ครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาในสาขาวิชาที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

(ข๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่จะนำมาเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

(ข๔) การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(ข๕) รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(ข๖) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(ข๗) ผู้ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสถานศึกษาอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข๘) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนผลการเรียนให้นักศึกษาได้ไม่สูงกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(ค) การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลให้เป็นดังนี้

(ค๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบัน จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมโดยให้บันทึกหน่วยกิตเทียบโอน “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียน เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

(ค๒) รายวิชาที่เทียบโอน ให้แสดงในใบแสดงผลการเรียน เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพ

(๔.๓) หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มีดังนี้

(ก) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน หรือการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน หรือการประเมินการจัดการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน

(ข) การเทียบโอนประสบการณ์จากการทำงานต้องคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก

(ค) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้หน่วยกิตได้รวมกันไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบ และใช้เวลาศึกษาอยู่ในสถานศึกษาอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา สำหรับระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรที่ขอเทียบและหลักเกณฑ์การเทียบโอนระหว่างการศึกษาในระบบ

(ง) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่อยู่ในสังกัดสาขาวิชาใดให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ค หรือ C หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ ในระดับปริญญาตรีและผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ข หรือ B หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ ในระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(จ) การขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จะไม่มีสิทธิได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

ในกรณีมีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยมีเอกสิทธิ์ที่จะให้สาขาวิชาทำการประเมินความรู้ของผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้เพิ่มเติมได้

การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(จ๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(จ๒) หน่วยกิตที่ได้จากการสอบอื่นๆที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(จ๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาโดยพิจารณาจากการสังเกตจากการปฏิบัติงานจริง ความรู้และประสบการณ์หรือวิธีการอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย/การอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นๆที่มีใช้สถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(จ๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในข้อ (จ๑) (จ๒) (จ๓) และ (จ๔) ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุม และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อกำหนดขององค์รววิชาชีพนั่น

ข้อ ๕ คณะกรรมการเทียบโอน ประกอบด้วย

(๕.๑) คณะกรรมการอำนวยการเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธาน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เป็นรองประธาน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รองผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนและประมวลผล เป็นกรรมการ และรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) มีหน้าที่กำกับนโยบาย และแนวทางการดำเนินงานการเทียบโอนผลการเรียน
- (ข) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน
- (ค) ให้ความเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน

(ง) เสนอข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนต่อ

สภามหาวิทยาลัย

(๕.๒) คณะกรรมการเทียบหลักสูตร ประกอบด้วย

(๕.๒.๑) คณะกรรมการเทียบหลักสูตรสาขาวิชาชีพ ประกอบด้วย คณบดีหรือผู้อำนวยการ เป็นประธาน อาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกพื้นที่ที่จัดการศึกษา จำนวน ๓-๕ คน เป็นกรรมการ และรองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เป็นผู้ประสานงานประจำกลุ่มวิชา

กรณีรายวิชานั้นไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรรับผิดชอบโดยตรง ให้แต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมตามกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้อง กลุ่มวิชาละ ๓-๕ คน และให้ประธานคัดเลือกกรรมการ ๑ คน เป็นผู้ประสานงานประจำกลุ่มวิชา

(๕.๒.๒) คณะกรรมการเทียบหลักสูตรคณะศิลปศาสตร์ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธาน หัวหน้าหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หัวหน้ากลุ่มวิชา อาจารย์ประจำกลุ่มวิชา ซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกพื้นที่ที่จัดการศึกษา จำนวน ๓-๕ คน เป็นกรรมการ และรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้หัวหน้ากลุ่มวิชาเป็นผู้ประสานงานประจำกลุ่มวิชา

ให้คณะกรรมการเทียบหลักสูตรมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เทียบหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา หรือกลุ่มวิชา โดยพิจารณาเนื้อหาสาระ การเรียนรู้และจุดประสงค์ตามหลักสูตร และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา

(ข) กำหนดมาตรฐานรายวิชาและวิธีการประเมินสำหรับการเทียบโอนผลการเรียนนอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ในระบบ

(ค) อนุมัติและสรุปผลการเทียบหลักสูตร

(ง) รายงานผลให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๕.๓) คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนรายบุคคล ประกอบด้วย

(๕.๓.๑) คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย คณบดี หรือผู้อำนวยการ รองคณบดี หรือรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา หรือรองคณบดีประจำพื้นที่ เป็นประธาน หัวหน้าสาขาวิชา อาจารย์ประจำวิชาที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล (ทั้งส่วนของคณะ หรือวิทยาลัยและพื้นที่ที่จัดการศึกษา) หัวหน้าฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน (ทั้งส่วนของคณะ หรือวิทยาลัยและพื้นที่ที่จัดการศึกษา) โดยแต่งตั้งกรรมการ ๑ คนเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เทียบโอนผลการเรียนรายบุคคลในแต่ละสาขาวิชา โดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตสำหรับการศึกษาในระบบ โดยพิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา และผลสรุปของคณะกรรมการเทียบหลักสูตร

(ข) อนุมัติและสรุปผลการเทียบโอน

(ค) รายงานผลให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๕.๓.๒) คณะกรรมการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ประกอบด้วย คณบดี หรือผู้อำนวยการ รองคณบดี หรือรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา หรือรองคณบดีประจำพื้นที่ เป็นประธาน หัวหน้าสาขาวิชา อาจารย์ประจำวิชาที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล (ทั้งส่วนของคณะ หรือวิทยาลัยและพื้นที่ที่จัดการศึกษา) หัวหน้าฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน

แผนการเรียนรู้ (ทั้งส่วนของคณะ หรือวิทยาลัยและพื้นที่ที่จัดการศึกษา) โดยแต่งตั้งกรรมการ ๑ คนเป็นกรรมการ และเลขานุการ

ให้คณะกรรมการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เทียบโอนผลการเรียนรายบุคคลในแต่ละสาขาวิชา โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(ข) ประเมินความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ความชำนาญ เจตคติ รวมทั้งสมรรถนะตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา และมาตรฐานรายวิชา วิธีการประเมินที่คณะกรรมการ เทียบหลักสูตรกำหนด

(ค) อนุมัติและสรุปผลการเทียบโอน

(ง) รายงานผลให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๕.๔) คณะกรรมการสอบเทียบโอนนอกระบบและอัธยาศัยเข้าสู่ในระบบ ประกอบด้วย

(๕.๔.๑) คณะกรรมการอำนวยการกลาง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน คณบดี/ผู้อำนวยการ รองคณบดีประจำพื้นที่ ที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนนอกระบบ เป็นกรรมการ โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ผู้อำนวยการมอบหมายคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการกลาง มีอำนาจหน้าที่ จัดทำโครงการเตรียมเอกสารและอุปกรณ์การสอบเทียบโอนนอกระบบ ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และสรุปผลการดำเนินการเทียบโอนนอกระบบ รับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

(๕.๔.๒) คณะกรรมการออกข้อสอบ ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธาน อาจารย์ผู้ออกข้อสอบของสาขาวิชาศึกษาทั่วไป และสาขาวิชาชีพที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนนอกระบบ เป็นกรรมการ โดยมีรองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการและกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการออกข้อสอบ มีอำนาจหน้าที่ ออกข้อสอบแบบปรนัยหรืออัตนัย พร้อมเฉลย และควบคุมกระบวนการออกข้อสอบให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งต้นฉบับพร้อมเฉลยและตรวจข้อสอบ พร้อมส่งผลคะแนนให้คณะกรรมการรับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

(๕.๔.๓) คณะกรรมการตรวจข้อสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นประธาน เจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจำนวน ๔ คน เป็นกรรมการ และรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการตรวจข้อสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ตรวจข้อสอบ และประมวลผลคะแนน และสรุปผลคะแนน และส่งผลคะแนนให้คณะกรรมการรับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

(๕.๔.๔) คณะกรรมการฝ่ายผลิตและบรรจุข้อสอบ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานประชาสัมพันธ์ เป็นประธาน เจ้าหน้าที่ของสำนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่เกิน ๓ คนเป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่จากคณะที่มีนักศึกษาขอเทียบโอนคณะละไม่เกิน ๒ คนเป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวนไม่เกิน ๔ คน โดยมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายผลิตและบรรจุข้อสอบ มีอำนาจหน้าที่ รับต้นฉบับจากฝ่ายออกข้อสอบ เพื่อดำเนินการผลิตและบรรจุข้อสอบให้เพียงพอตามจำนวนนักศึกษาที่ขอเทียบโอน รับยอดสรุปจำนวนผู้เข้าสอบ และสรุปจำนวนข้อสอบในแต่ละพื้นที่ เพื่อดำเนินการบรรจุข้อสอบและกระดาษคำตอบ

(๕.๔.๕) คณะกรรมการรับ-ส่งข้อสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นประธาน และเจ้าหน้าที่ของฝ่ายวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจำนวนไม่เกิน ๔ คนเป็นกรรมการ และมีเจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ผู้อำนวยการมอบหมายคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการรับ-ส่งข้อสอบ มีอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบข้อสอบจาก ฝ่ายผลิตและบรรจุข้อสอบเพื่อดำเนินการ ประสานงานและจัดเก็บข้อสอบให้เกิดความปลอดภัย จัดทำบัญชีรับส่งข้อสอบ ควบคุมดูแลข้อสอบเพื่อส่งมอบให้พื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมดำเนินการสอบ จัดเก็บกระดาษคำตอบ

(๕.๔.๖) คณะกรรมการรับ-ส่งข้อสอบหมวดวิชาชีพ ประกอบด้วยคณบดีที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอน เป็นประธาน และเจ้าหน้าที่ของคณะที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอน คณะละไม่เกิน ๔ คนเป็นกรรมการ และมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการรับ-ส่งข้อสอบ มีอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบข้อสอบจาก ฝ่ายผลิตและบรรจุข้อสอบเพื่อดำเนินการ ประสานงานและจัดเก็บข้อสอบให้เกิดความปลอดภัย จัดทำบัญชีรับส่งข้อสอบ ควบคุมดูแลข้อสอบเพื่อส่งมอบให้พื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมดำเนินการสอบ จัดเก็บกระดาษคำตอบ

(๕.๔.๗) คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วยคณบดีที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนนอกระบบเป็นประธาน อาจารย์สอบสัมภาษณ์ตามที่นักศึกษายื่นความประสงค์ขอเข้ารับการสัมภาษณ์สาขาละไม่เกิน ๑ คน เป็นกรรมการ โดยมีรองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการและกิจการนักศึกษาของแต่ละคณะ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ มีอำนาจหน้าที่ สอบสัมภาษณ์นักศึกษาและส่งผลคะแนนการสอบสัมภาษณ์ให้คณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๘) คณะกรรมการกำกับห้องสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา เป็นประธาน ให้มีกรรมการตามที่ผู้อำนวยการเห็นสมควร หรือเจ้าหน้าที่ของคณะ ห้องสอบละไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ผู้อำนวยการมอบหมาย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ สำหรับพื้นที่ให้มีรองคณบดีประจำพื้นที่เป็นประธาน หัวหน้างานทะเบียนพื้นที่เป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการสอบ รับ-ส่งข้อสอบจากฝ่ายรับ-ส่งข้อสอบ ดำเนินงานดูแลความเรียบร้อยระหว่างการสอบ โดยปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินการสอบให้คณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๙) คณะกรรมการกำกับห้องสอบหมวดสาขาวิชาชีพ ประกอบด้วย คณบดีที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนเป็นประธาน ให้มีกรรมการตามที่คณบดีเห็นสมควรห้องสอบละไม่เกิน ๒ คน โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษาของแต่ละคณะที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบหมวดสาขาวิชาชีพ มีอำนาจหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการสอบ รับ-ส่งข้อสอบจากฝ่ายรับ-ส่งข้อสอบ ดำเนินงานดูแลความเรียบร้อยระหว่างการสอบ โดยปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินการสอบให้คณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๑๐) คณะกรรมการจัดสนามสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ยานพาหนะและภูมิทัศน์ หรือหัวหน้างานอาคารสถานที่ของแต่ละพื้นที่เป็นประธาน เจ้าหน้าที่กองอาคารสถานที่ยานพาหนะและภูมิทัศน์แต่ละพื้นที่ พื้นที่ละไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ โดยมีรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ประจำพื้นที่เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจัดสนามสอบ มีอำนาจหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ในห้องสอบ ให้มีจำนวนที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าสอบ และรายงานผลปัญหาอุปสรรคต่อคณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๑๑) คณะกรรมการจัดสนามสอบหมวดสาขาวิชาชีพ ประกอบด้วย คณบดีที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนเป็นประธาน ให้มีกรรมการตามที่คณบดีเห็นสมควรของแต่ละคณะ ไม่เกิน ๒ คน โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษาของแต่ละคณะที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจัดสนามสอบ มีอำนาจหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ในห้องสอบ ให้มีจำนวนที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าสอบ และรายงานผลปัญหาอุปสรรคต่อคณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๑๒) คณะกรรมการรับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นประธาน หัวหน้างานทะเบียนประจำพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประจำพื้นที่ พื้นที่ละไม่เกิน ๓ คนเป็นกรรมการ โดยมีหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการรับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบมีอำนาจหน้าที่ รวบรวมใบคำร้องขอเทียบโอนและรายชื่อผู้ขอสอบเทียบโอนนอกระบบและอัยาศัยเข้าสู่ในระบบ รวบรวมรายชื่อผู้ผ่านการสอบเทียบโอน และติดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

(๕.๔.๑๓) คณะกรรมการการเงิน บัญชีและพัสดุ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลังเป็นประธาน และเจ้าหน้าที่พัสดุของกองคลังจำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของกองคลังจำนวน ๒ คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีของกองคลังจำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายเบิกจ่ายของกองคลังจำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของแต่ละพื้นที่ พื้นที่ละไม่เกิน ๒ คน โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ผู้อำนวยการมอบหมาย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการการเงิน บัญชีและพัสดุ มีอำนาจหน้าที่ จัดซื้อพัสดุ จัดทำบัญชีงบการเงิน และควบคุมใบลงชื่อการปฏิบัติงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน จัดส่งหลักฐานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเทียบโอนส่งให้เจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้คณะกรรมการ สรุปค่าใช้จ่ายเสนอคณะกรรมการอำนวยการเทียบโอนผลการเรียน

(๕.๔.๑๔) คณะกรรมการยานพาหนะ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ยานพาหนะและภูมิทัศน์ เป็นประธาน หัวหน้างานแผนกยานพาหนะประจำพื้นที่ ๆ ละ ๑ คน พนักงานขับรถประจำพื้นที่ พื้นที่ละ ๑ คน เป็นกรรมการ โดยมีหัวหน้างานแผนกยานพาหนะส่วนกลาง ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการยานพาหนะ มีอำนาจหน้าที่ จัดเตรียมยานพาหนะ และพนักงานขับรถเพื่อการรับส่งข้อสอบและผลการสอบ ระหว่างพื้นที่และส่วนพื้นที่อำนวยการกลาง

ข้อ ๖ ขั้นตอนและกำหนดเวลาการประเมิน

(๖.๑) นักศึกษาที่ต้องการเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

(๖.๒) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลรับคำร้องการขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานและตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นพร้อมทั้งแจ้งผลให้นักศึกษาทราบ เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการขอเทียบโอน

(๖.๓) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลรวบรวมคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานและรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นให้กับคณะกรรมการเทียบโอน

โอน (๖.๔) คณะกรรมการเทียบโอนดำเนินการพิจารณาเทียบโอนอนุมัติและสรุปผลการเทียบ

ทราบ (๖.๕) คณะกรรมการเทียบโอนแจ้งผลการเทียบโอนให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

(๖.๖) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลประกาศผลการเทียบโอนให้นักศึกษาทราบซึ่งแบ่งเป็น ๒ กรณี คือ กรณีผ่านการประเมินเพื่อให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมสำหรับรายวิชาที่เทียบโอนได้ ส่วนกรณีที่มิใช่รายวิชาไม่ผ่านการประเมินเพื่อให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต่อไป

(๖.๗) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเทียบโอนพร้อมจัดเก็บหลักฐานการเทียบโอนของนักศึกษา

(๖.๘) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลสรุปผลการเทียบโอนประจำภาคการศึกษาและรายงานผลให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

ข้อ ๗ ระยะเวลาการยื่นความประสงค์ขอเทียบโอน การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ นอก ระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยให้นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน ยื่นความประสงค์นับตั้งแต่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกินสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา หากมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้พิจารณา แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาถัดไป นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิระ วสุนธราภิวัฒก์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ภาคผนวก ข

ตารางสรุปรายวิชาตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

กลุ่มวิชา	รหัสวิชาและชื่อวิชา
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	HUM 1016 เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development Techniques
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	SOC 2003 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Development of Life Quality and Society SOC 2006 อาเซียนศึกษา ASEAN Studies SOC 1021 หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม Civil Duty and Morality
กลุ่มวิชาภาษา	THA 1009 การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ Speaking and Writing for Careers
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	MTH 1015 อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน Fundamentals of the Internet and E-Commerce
กลุ่มวิชาชีพเลือก	ART 4109 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่ Entrepreneurship for New Venture Creation
กลุ่มวิชาเอก	SCU 2210 การเตรียมการฝึกงาน Preparation on The Job Training SCU 2211 การฝึกงาน On The Job Training SCU 3213 การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation Co-operative Education SCU 4214 สหกิจศึกษา Co-operative Education

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
1.ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาประติมากรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาประติมากรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
2.ชื่อปริญญา	ศิลปบัณฑิต (ประติมากรรม) Bachelor of Fine Arts (Sculpture) ศ.บ. (ประติมากรรม) B.F.A. (Sculpture)	ศิลปบัณฑิต (ประติมากรรม) Bachelor of Fine Arts (Sculpture) ศล.บ. (ประติมากรรม) B.F.A. (Sculpture)
3.หน่วยงาน รับผิดชอบ	สาขาวิชาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	สาขาวิชาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
4.คุณสมบัติ ของผู้เข้า ศึกษา	2.2.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาสายศิลปกรรม ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า จากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ 2.2.2 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาตามระเบียบการคัดเลือกเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และ/หรือระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2.2.3 คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์กำหนด	2.2.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า จากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง หรือ 2.2.2 รับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) สายศิลปกรรมตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือสาขาวิชาอื่นที่ใกล้เคียงให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยวิธีการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2.2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาตามระเบียบการคัดเลือกเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และ/หรือระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2.2.4 คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์กำหนด

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
5.โครงสร้างหลักสูตร	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 131 หน่วยกิต 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 9 หน่วยกิต 1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 94 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 36 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 39 หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 19 หน่วยกิต 2.3.1 แผนการศึกษา (ฝึกงาน) - กลุ่มวิชาการฝึกงาน 7 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาชีพเลือกทั่วไป 12 หน่วยกิต 2.3.2 แผนการศึกษา (สหกิจศึกษา) - กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาชีพเลือกทั่วไป 12 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 135 หน่วยกิต 1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 9 หน่วยกิต 1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 98 หน่วยกิต 2.1 วิชาแกน 20 หน่วยกิต 2.1.1 กลุ่มวิชาแกนสาขา ศิลปกรรมศาสตร์ 10 หน่วยกิต 2.1.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์ 10 หน่วยกิต 2.2 วิชาเฉพาะด้าน 30 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิจิตรศิลป์ 21 หน่วยกิต 2.2.2 กลุ่มวิชาชีพเลือก 9 หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาเอก 48 หน่วยกิต 2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ 32 หน่วยกิต 2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ 9 หน่วยกิต 2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต (1) กลุ่มวิชาการฝึกงาน (2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต
6.รายวิชา	1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต HUM 1001 การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด HUM 1002 จิตวิทยาทั่วไป HUM 1004 เทคนิคการพัฒนานุคลิกภาพ HUM 1005 ปรัชญาเบื้องต้น HUM 1007 พื้นฐานอารยธรรมไทย 1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต SOC 1004 มนุษยสัมพันธ์ SOC 1005 สังคมกับสิ่งแวดล้อม SOC 1008 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม SOC 1009 สังคมกับเศรษฐกิจ SOC 1017 กฎหมายการค้า 1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต THA 1001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร THA 1002 วรรณคดีศึกษา	1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต HUM1013 การเขียนรายงานและสารสนเทศ HUM 1014 จิตวิทยาทั่วไป HUM 1016 เทคนิคการพัฒนานุคลิกภาพ 1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต SOC 1015 กฎหมายในชีวิตประจำวัน SOC 1021 หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม SOC 2001 มนุษยสัมพันธ์ SOC 2003 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม SOC 2006 อาเซียนศึกษา 1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต ENL 1001 ภาษาอังกฤษทั่วไป ENL 1002 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ ENL 1004 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ENL 1005 สนทนาภาษาอังกฤษ

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
	THA 1003 การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ ENG 1001 ภาษาอังกฤษทั่วไป ENG 1002 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ ENG 2003 สนทนาภาษาอังกฤษ ENG 2006 การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน ENG 2007 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ENG 2008 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 9 หน่วยกิต SCI 1003 เคมีในชีวิตประจำวัน SCI 1012 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร SCI 1014 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน SCI 1015 มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ MTH 1015 อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน MTH 1020 สถิติเบื้องต้น 1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต PED 1027 กีฬา PED 1005 ฟุตซอล REC 1001 นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต REC 1004 นันทนาการกลางแจ้ง	THA 1003 การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ THA 1007 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร THA 1008 วรรณคดีศึกษา 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 9 หน่วยกิต MTH 1011 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน MTH 1015 อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน MTH 1019 คอมพิวเตอร์ทั่วไป MTH 1020 สถิติเบื้องต้น MTH 1021 สถิติในชีวิตประจำวัน MTH 1022 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน SCI 1019 เคมีในชีวิตประจำวัน SCI 1021 สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร SCI 1023 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน SCI 1024 มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ SCI 1025 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต PED 1032 กีฬา REC 1007 นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต
7.รายวิชา	2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 36 หน่วยกิต 2.1.1 กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน 12 หน่วยกิต ART 1101 วาดเส้น ART 1102 องค์ประกอบศิลปะ ART 1103 ภายวิภาค ART 1105 ประติมากรรมและแบบอย่างศิลปะ ART 2106 ประติมากรรมและแบบอย่างศิลปะไทย ART 3107 สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ 2.1.2 กลุ่มวิชาชีพพื้นฐานวิจิตรศิลป์ 24 หน่วยกิต ART 1116 ศิลปะเบื้องต้น ART 2117 ศิลปะสมัยใหม่ ART 1118 วาดเส้น 1 ART 2119 วาดเส้น 2	2.1วิชาแกน 20 หน่วยกิต 2.1.1 กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์ 10 หน่วยกิต ART 1101 วาดเส้น ART 1102 องค์ประกอบศิลปะ ART 1103 ประวัติและแบบอย่างศิลปะ ART 2104 ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย ART 3105 สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ 2.1.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์ 10 หน่วยกิต ART 1106 ภายวิภาค ART 1107 สีในงานศิลปะ ART 2208 คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์ ART 4109 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
	ART 2120 วาดเส้นสร้างสรรค์ ART 1121 องค์ประกอบศิลปะ 1 ART 2122 องค์ประกอบศิลปะ 2 ART 2123 ศิลปะแนวทดลอง 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 39 หน่วยกิต SCU 1202 ประติมากรรม 1 SCU 1203 ประติมากรรม 2 SCU 2204 ประติมากรรม 3 SCU 2205 ประติมากรรม 4 SCU 3206 ประติมากรรม 5 SCU 3207 ประติมากรรม 6 SCU 4208 ประติมากรรม 7 SCU 4209 โครงการศิลปนิพนธ์ SCU 4210 ศิลปนิพนธ์ 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 19 หน่วยกิต 2.3.1 กลุ่มวิชาการฝึกงาน SCU 2301 การเตรียมการฝึกงาน SCU 2302 การฝึกงาน SCU 3303 สัมมนางานประติมากรรม 2.3.2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา SCU 3304 การเตรียมสหกิจศึกษา SCU 4305 สหกิจศึกษา 2.3.3 กลุ่มวิชาชีพเลือกทั่วไป SCU 1303 การหล่อทำพิมพ์ SCU 1304 ภาพคน SCU 2305 คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์ SCU 3306 ประติมากรรมประยุกต์ SCU 3307 ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม SCU 4308 การจัดนิทรรศการ SCU 4309 สัมมนาศิลปะ ART 4324 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่	2.2 วิชาเฉพาะด้าน 30 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานจิตรศิลป์ 21 หน่วยกิต ART 1301 ศิลปะเบื้องต้น ART 2302 ศิลปะสมัยใหม่ ART 1303 วาดเส้น 1 ART 2304 วาดเส้นสร้างสรรค์ ART 1305 องค์ประกอบศิลป์ 1 ART 1306 องค์ประกอบศิลป์ 2 ART 4307 การจัดนิทรรศการทางศิลปะ 2.2.2 กลุ่มวิชาชีพเลือก 9 หน่วยกิต ART 2308 ศิลปะแนวทดลอง SCU 2309 วาดเส้นเพื่องานประติมากรรม SCU 3310 ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม SCU 2311 ประวัติประติมากรรม SCU 1312 ภาพคน SCU 1313 การหล่อทำพิมพ์ SCU 3314 ประติมากรรมประยุกต์ 2.3 วิชาเอก 48 หน่วยกิต กลุ่มวิชาชีพบังคับ 32 หน่วยกิต SCU 1201 ประติมากรรม 1 SCU 1202 ประติมากรรม 2 SCU 2203 ประติมากรรม 3 SCU 2204 ประติมากรรม 4 SCU 3205 ประติมากรรม 5 SCU 3206 ประติมากรรม 6 SCU 4207 เตรียมศิลปนิพนธ์ 2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ 9 หน่วยกิต SCU 4208 โครงการศิลปนิพนธ์ SCU 4209 ศิลปนิพนธ์ 2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต (1) กลุ่มวิชาการฝึกงาน SCU 2210 การเตรียมการฝึกงาน SCU 2211 การฝึกงาน SCU 3212 โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
		(2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา SCU 3213 การเตรียมสหกิจศึกษา SCU 4214 สหกิจศึกษา
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในสาขาวิชาประติมากรรม แต่ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาในแผนการศึกษาของสาขานั้น หรือนักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือหัวหน้าสาขาวิชา	3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในสาขาวิชาประติมากรรม แต่ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาในแผนการศึกษาของสาขานั้น หรือนักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือหัวหน้าสาขาวิชา
8. เหตุผลในการปรับ	ปรับปรุงตามรอบและตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education, TQF:HEd) เป็นกรอบที่แสดงระบบคุณวุฒิการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของประเทศ ซึ่งประกอบด้วย ระดับคุณวุฒิ ความเชื่อมโยงต่อเนื่องจากคุณวุฒิระดับหนึ่งไปสู่ระดับที่สูงขึ้น การแบ่งสาขาวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิซึ่งเพิ่มสูงขึ้นตามระดับของคุณวุฒิ ปริมาณการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเวลาที่ต้องใช้ ลักษณะของ หลักสูตรในแต่ละระดับคุณวุฒิ และแต่ละหลักสูตรรายวิชา โดยมุ่งเน้น Learning Outcomes ซึ่งเป็นมาตรฐานเพื่อประกันคุณภาพบัณฑิตและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ในการปรับปรุงหลักสูตรประติมากรรม (พ.ศ.2561) ตามนโยบาย Thailand 4.0 ซึ่งเป็นรูปแบบโมเดล ที่มีความสอดคล้องกันกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายเปลี่ยนเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนไปด้วยนวัตกรรมและนำพาประชาชนทั้งประเทศไปสู่โมเดลประเทศไทย 4.0 ของรัฐบาล อันเนื่องจากแนวคิดที่ว่าปัจจุบันประเทศไทยยังติดอยู่กับโมเดลท่ามากได้น้อย จึงต้องการปรับเปลี่ยนให้เป็นทำน้อยได้มาก ต้องเปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้านวัตกรรม และเปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ผู้ประกอบการเปลี่ยนจาก SME แบบเดิมไปสู่ Smart Enterprises และ Startup ที่มีศักยภาพสูง และเปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสู่แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและทักษะสูงขึ้น

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ลำดับที่ 1 ดร.ศิริระ สุวรรณศรี

อาจารย์ลำดับที่ 2 รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี

อาจารย์ลำดับที่ 3 นายรุณรงค์ สุขเกษม

อาจารย์ลำดับที่ 4 นายทรงศักดิ์ นามโพธิ์

อาจารย์ลำดับที่ 5 นางสาวเปี่ยมจันทร์ บุญไทร

อาจารย์ลำดับที่ 1 ดร.ศิริระ สุวรรณศรี

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศิลปบัณฑิต (ศ.บ.) สาขาวิชา ประติมากรรม คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539
ปริญญาโท	คุณวุฒิ ศิลปมหาบัณฑิต (ศ.ม.) สาขาวิชา ประติมากรรม คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2542
ปริญญาเอก	คุณวุฒิ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ทศนศิลป์) (ปร.ด.) สาขาวิชา ทศนศิลป์ คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2559

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
กรกฎาคม 2547- ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน อาจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 5 ศึกษาความรู้และทักษะพื้นฐานทางประติมากรรมสร้างสรรค์จากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วยวัสดุดินเหนียว ดินน้ำมัน ปูน พลาสติก กระดาษ ไม้
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 6 ศึกษาความรู้และทักษะงานประติมากรรมสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับลักษณะการ แสดงออกเฉพาะตนจากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วย เทคนิค ปั้นหล่อ แกะ สลัก เชื่อมโลหะ ปะติค
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 7 ศึกษาและปฏิบัติงานโครงการสร้างสรรค์เฉพาะบุคคล เน้นการนำเสนอรูปทรง วัสดุ และเทคนิคให้สอดคล้องกับอารมณ์ แนวความคิดตลอดจนรูปแบบการแสดงผลออกเพื่อเป็น แนวทางในการศึกษาศิลปนิพนธ์
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ศิลปนิพนธ์ ค้นคว้าคลี่คลายแนวทางแก้ไขปัญหา มีลักษณะเฉพาะตน ประกอบด้วยภาคผลงาน ศิลปกรรมตามสาขาวิชา ภาคเอกสารการสร้างสรรค์ผลงานตามระเบียบปฏิบัติของการทำศิลป นิพนธ์โดยเฉพาะ และการจัดนิทรรศการผลงานศิลปะนิพนธ์
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประวัติและแบบอย่างศิลปะ ความเป็นมาของศิลปะสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยโบราณ สมัยกลาง สมัยฟื้นฟู ศิลปวิทยา และศิลปะสมัยใหม่ เน้นการศึกษาแนวคิด รูปแบบเนื้อหาการแสดงผลออก และวิธีการ ทางศิลปกรรม
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน สัมมนางานประติมากรรม สัมมนาภายในความควบคุมและชี้แนะของกลุ่มอาจารย์หรือผู้มีประสบการณ์ โดย นำเอาหัวข้อปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องมางานประติมากรรมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการ ประกอบอาชีพของนักศึกษา
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน โครงการศิลปนิพนธ์ ปฏิบัติการเกี่ยวกับการเสนอโครงการทางวิชาชีพตามสาขาวิชาที่ตนสนใจ วิธีการ สร้างสรรค์ผลงานหรือค้นคว้า ทดลอง รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนโครงการเพื่อเป็น แนวทางในการทำศิลปนิพนธ์

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ ความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับความงามของนักปรัชญาสมัยต่างๆ ความหมายและความสำคัญของการวิจารณ์ศิลปะ ทฤษฎีการวิจารณ์ศิลปะแบบต่างๆ

ประเภทผลงานทางวิชาการ

- ผลงานวิจัย

ปี	ผลงาน
2560	ชื่อเจ้าของผลงาน นายศิริ สุวรรณสร ชื่อผลงาน สังเวชวิจักษ์ : ทางสู่ปัญญาผ่านความเสื่อมสลาย แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน วารสารวิชาการ VERIDIAN E-JOURNAL, SILPAKORN UNIVERSITY ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 เดือน พฤษภาคม-สิงหาคม 2560

อาจารย์ลำดับที่ 2 รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทร์ศรี

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศึกษาศาสตร์บัณฑิต (ศษ.บ.) สาขาวิชา ประติมากรรม คณะ ศิลปกรรม สำเร็จการศึกษาจาก สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (วิทยาเขตเพาะช่าง)	2533

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
19 พฤศจิกายน 2534	ตำแหน่งงาน อาจารย์ 1 ระดับ 3 หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
2549	ตำแหน่งงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
2552	ตำแหน่งงาน รองศาสตราจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
2560	ตำแหน่งงาน หัวหน้าสาขาวิชาประติมากรรม หน้าที่ความรับผิดชอบ สอนและบริหารงานในสาขาวิชา สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 1 ศึกษาปฏิบัติงานประติมากรรม กายวิภาคคน สัตว์ รูปทรงเรขาคณิต การจัดการองค์ประกอบศิลป์ในงานประติมากรรมลักษณะนูนต่ำ นูนสูงจากแบบหุ่นปูนปลาสเตอร์ จากแบบคนจริงและภาพถ่าย ด้วยวัสดุ ดินเหนียว ดินน้ำมัน ฯลฯ ในรูปแบบเหมือนจริง
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 2 ศึกษาปฏิบัติงานประติมากรรมจากแบบกายวิภาคคน สัตว์ จากแบบจริงและจัดองค์ประกอบขึ้นใหม่ทั้งแบบลักษณะนูนสูง และลักษณะลอยตัว ด้วยวัสดุอุปกรณ์ต่างๆเช่น ดินเหนียว ดินน้ำมัน เป็นต้น
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 7 ศึกษาและปฏิบัติงานโครงการสร้างสรรค์เฉพาะบุคคล เน้นการนำเสนอรูปทรง วัสดุ และเทคนิคให้สอดคล้องกับอารมณ์ แนวความคิดตลอดจนรูปแบบการแสดงออกเพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาศิลปนิพนธ์
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ศิลปนิพนธ์ ค้นคว้าคลี่คลายแนวทางแก้ไขปัญหา มีลักษณะเฉพาะตน ประกอบด้วยภาคผลงาน

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
	ศิลปกรรมตามสาขาวิชา ภาคเอกสารการสร้างสรรค์ผลงานตามระเบียบปฏิบัติของการทำศิลปนิพนธ์โดยเฉพาะ และการจัดนิทรรศการผลงานศิลปะนิพนธ์
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ศิลปะเบื้องต้น ศึกษาปัจจัยขั้นพื้นฐานของการสร้างงานทัศนศิลป์ คุณลักษณะของศิลปะแต่ละสาขา ทดลองปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิค วิธีการเบื้องต้นทางประติมากรรม และศิลปะภาพพิมพ์
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน วาดเส้น ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ และอุปกรณ์ในการวาดเส้น ขั้นตอนในการวาดเส้น การวัดระยะ การวาดเส้นจากหุ่นปูนปลาสเตอร์รูปทรงเรขาคณิต รูปคน การวาดเส้นจากหุ่นจริง รูปสัตว์และสิ่งของต่างๆเน้นการแสดงออกด้วยเส้น ค่าน้ำหนัก
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน องค์ประกอบศิลปะ1 ศึกษากระบวนการสร้างสรรค์ ค้นคว้า ทดลอง ตามหลักการขององค์ประกอบศิลปะ ในคุณลักษณะเฉพาะของศิลปะประเภทต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเทคนิค แนวคิด ตามข้อที่กำหนดให้

ประเภทผลงานทางวิชาการ, ผลงานการสร้างสรรค์

1. ผลงานสร้างสรรค์

ประเภทผลงานทางวิชาการ	รายละเอียด
งานสร้างสรรค์ ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี ชื่อผลงาน Couple No.1 เทคนิค Moclay,Mould,Fiberglass Cast แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 10 th International Art Festival Workshop in Thailand 2015
งานสร้างสรรค์ ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี ชื่อผลงาน Form No.2 เทคนิค Moclay,Mould,Fiberglass Cast แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 11 th International Art Festival Workshop in Thailand 2016

2. ผลงานวิจัย

ปี	ผลงาน
2557	ชื่อเจ้าของผลงาน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี ชื่อผลงาน ศึกษาผลงานประติมากรรมของศิลปินแห่งชาติสาขาทัศนศิลป์ (ประติมากรรม) มาประยุกต์สร้างสรรค์งานประติมากรรมลักษณะเฉพาะตัว แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน The 5th Rajamangala University of Technology International Conference (5th RMUTIC) “Technology and Innovation towards ASEAN”, pp 13-23, Phra Nakhon Si Ayutthaya, Thailand. พ.ศ. 2557
2557	ชื่อเจ้าของผลงาน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี ชื่อผลงาน การปั้นรูปประติมากรรมจำลองมีความสำคัญต่อการปั้นรูปประติมากรรมหรือไม่ แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน The 5th Rajamangala University of Technology International Conference (5th RMUTIC) “Technology and Innovation towards ASEAN”, pp 1-12. Phra Nakhon Si Ayutthaya, Thailand. พ.ศ. 2557
2559	ชื่อเจ้าของผลงาน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี ชื่อผลงาน กระบวนการทำพิมพ์และหล่อมีความสำคัญต่อการปั้นรูปประติมากรรมจริงหรือไม่ แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Chulalongkorn University, Thailand and Osaka City University, Japan “Journal of Urban Culture Research Volume 12 Jan – Jun 2016” pp 90-99. พ.ศ. 2559

3. เอกสาร ตำรา ประกอบการสอน

ปี	ผลงาน
2557	ชื่อเจ้าของผลงาน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี ชื่อผลงาน ประติมากรรมผลจากการวิจัย แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน กรุงเทพฯ, สำนักพิมพ์เจปรีนส์, 260 หน้า.
2557	ชื่อเจ้าของผลงาน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี ชื่อผลงาน องค์ประกอบศิลป์ในงานประติมากรรม แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน กรุงเทพฯ, สำนักพิมพ์เจปรีนส์, 130 หน้า.
2557	ชื่อเจ้าของผลงาน รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ จันทศรี ชื่อผลงาน ประติมากรรมลักษณะเฉพาะตัว แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน กรุงเทพฯ, สำนักพิมพ์เจปรีนส์, 120 หน้า.

อาจารย์ลำดับที่ 3 นายธุดงค์ สุขเกษม

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศิลปบัณฑิต (ศ.บ.) สาขาวิชา ประติมากรรม คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539
ปริญญาโท	คุณวุฒิ ศิลปมหาบัณฑิต (ศ.ม.) สาขาวิชา ประติมากรรม คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
ตุลาคม 2551- ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน อาจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 5 ศึกษาความรู้และทักษะพื้นฐานทางประติมากรรมสร้างสรรค์จากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วยวัสดุดินเหนียว ดินน้ำมัน ปูน พลาสติก กระดาษ ไม้
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 6 ศึกษาความรู้และทักษะงานประติมากรรมสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับลักษณะการ แสดงออกเฉพาะตนจากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วย เทคนิค ปั้นหล่อ แกะ สลัก เชื่อมโลหะ ปะติ๊ด

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 7 ศึกษาและปฏิบัติงานโครงการสร้างสรรค์เฉพาะบุคคล เน้นการนำเสนอรูปทรง วัสดุ และเทคนิคให้สอดคล้องกับอารมณ์ แนวความคิดตลอดจนรูปแบบการแสดงออกเพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาศิลปนิพนธ์
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ศิลปนิพนธ์ ค้นคว้าคลี่คลายแนวทางแก้ไขปัญหา มีลักษณะเฉพาะตน ประกอบด้วยภาคผลงาน ศิลปกรรมตามสาขาวิชา ภาคเอกสารการสร้างสรรค์ผลงานตามระเบียบปฏิบัติของการทำศิลปนิพนธ์โดยเฉพาะ และการจัดนิทรรศการผลงานศิลปนิพนธ์
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน องค์ประกอบศิลปะ 2 พัฒนาจากหลักทฤษฎีองค์ประกอบศิลปะ เน้นความคิดในการแสดงออกผ่านการใช้สื่อ วัสดุ และเทคนิคผสม สร้างสรรค์วิธีการค้นหารูปแบบต่างๆ ทางศิลปะตามลักษณะเฉพาะบุคคล
2556 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ศิลปะแนวทดลอง ค้นคว้าทดลองทางทัศนศิลป์ การใช้วัสดุ เทคนิค และวิธีการต่างๆ การแก้ปัญหา กระบวนการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะ

ประเภทผลงานทางวิชาการ

- ผลงานสร้างสรรค์

ประเภทผลงานทางวิชาการ	รายละเอียด
งานสร้างสรรค์ ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นายธุดงค์ สุขเกษม ชื่อผลงาน Emptiness เทคนิค Plaster แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 10 th International Art Festival Workshop in Thailand 2015
งานสร้างสรรค์ ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นายธุดงค์ สุขเกษม ชื่อผลงาน Death Penalty เทคนิค Fiberglass Steel and Wood แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 11 th International Art Festival Workshop in Thailand 2016

อาจารย์ลำดับที่ 4 นายทรงศักดิ์ นามโพธิ์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศิลปบัณฑิต (ศ.บ.) สาขาวิชา ประติมากรรม คณะ ศิลปกรรมศาสตร์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	2550
ปริญญาโท	คุณวุฒิ ศิลปมหาบัณฑิต (ศป.ม.) สาขาวิชา ทักษะศิลป์ (ประติมากรรม) คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์ สำเร็จการศึกษาจาก สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2552

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
เมษายน 2557- ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน อาจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2557 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 1 ศึกษาปฏิบัติงานประติมากรรม กายวิภาคคน สัตว์ รูปทรงเรขาคณิต การจัดการองค์ประกอบศิลป์ในงานประติมากรรมลักษณะนูนต่ำ นูนสูงจากแบบหุ่นปูนปลาสเตอร์ จากแบบคนจริงและภาพถ่าย ด้วยวัสดุ ดินเหนียว ดินน้ำมัน ฯลฯ ในรูปแบบเหมือนจริง
2557 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 5 ศึกษาความรู้และทักษะพื้นฐานทางประติมากรรมสร้างสรรค์จากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วยวัสดุดินเหนียว ดินน้ำมัน ปูนปลาสเตอร์ กระดาษ ไม้

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2557 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 6 ศึกษาความรู้และทักษะงานประติมากรรมสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับลักษณะการ แสดงออกเฉพาะตนจากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วย เทคนิค ปั้นหล่อ แกะ สลัก เชื่อมโลหะ ปะติค
2557 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 7 ศึกษาและปฏิบัติงานโครงการสร้างสรรค์เฉพาะบุคคล เน้นการนำเสนอรูปทรง วัสดุ และเทคนิคให้สอดคล้องกับอารมณ์ แนวความคิดตลอดจนรูปแบบการแสดงผลออกเพื่อเป็น แนวทางในการศึกษาศิลปนิพนธ์
2557 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ศิลปนิพนธ์ ค้นคว้าคลี่คลายแนวทางแก้ไขปัญหา มีลักษณะเฉพาะตน ประกอบด้วยภาคผลงาน ศิลปกรรมตามสาขาวิชา ภาคเอกสารการสร้างสรรค์ผลงานตามระเบียบปฏิบัติของการทำศิลป นิพนธ์โดยเฉพาะ และการจัดนิทรรศการผลงานศิลปนิพนธ์

ประเภทผลงานทางวิชาการ,

- ผลงานสร้างสรรค์

ประเภทผลงานทางวิชาการ	รายละเอียด
งานสร้างสรรค์ ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นายทรงศักดิ์ นามโพธิ์ ชื่อผลงาน Instinct of Love เทคนิค Welding แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 10 th International Art Festival Workshop in Thailand 2015
งานสร้างสรรค์ ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นายทรงศักดิ์ นามโพธิ์ ชื่อผลงาน Discovery เทคนิค Mixed Media แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 11 th International Art Festival Workshop in Thailand 2016

อาจารย์ลำดับที่ 5 นางสาวเปี่ยมจันทร์ บุญไทร

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศิลปบัณฑิต (ศ.บ.) สาขาวิชา ประติมากรรม คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548
ปริญญาโท	คุณวุฒิ ศิลปมหาบัณฑิต (ศ.ม.) สาขาวิชา ประติมากรรม คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2551

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
ตุลาคม 2558- ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน อาจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
2556	ตำแหน่งงาน อาจารย์พิเศษ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม ภาควิชาศิลปศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2551	ตำแหน่งงาน อาจารย์พิเศษ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน สาขาประติมากรรม ภาควิชาทัศนศิลป์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2558 – ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 2 ศึกษาและปฏิบัติงานประติมากรรมจากแบบกายวิภาคคน สัตว์ จากแบบจริงและจัดองค์ประกอบขึ้นใหม่ ทั้งแบบลักษณะนูนสูงและลักษณะลอยตัวด้วยวัสดุอุปกรณ์ต่างๆเช่น ดินเหนียว ดินน้ำมัน เป็นต้น
2558- ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 5 ศึกษาความรู้และทักษะพื้นฐานทางประติมากรรมสร้างสรรค์จากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วยวัสดุดินเหนียว ดินน้ำมัน ปูน พลาสติก กระดาษ ไม้
2558 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 6 ศึกษาความรู้และทักษะงานประติมากรรมสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับลักษณะการแสดงออกเฉพาะตนจากทัศนธาตุ องค์ประกอบศิลป์ การตัดทอน การคลี่คลายรูปทรง ด้วยเทคนิค ปั้นหล่อ แกะ สลัก เชื่อมโลหะ ปะติ๊ด
2558 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ประติมากรรม 7 ศึกษาและปฏิบัติงานโครงการสร้างสรรค์เฉพาะบุคคล เน้นการนำเสนอรูปทรง วัสดุ และเทคนิคให้สอดคล้องกับอารมณ์ แนวความคิดตลอดจนรูปแบบการแสดงออกเพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาศิลปนิพนธ์
2558- ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ศิลปนิพนธ์ ค้นคว้าคลี่คลายแนวทางแก้ไขปัญหา มีลักษณะเฉพาะตน ประกอบด้วยภาคผลงานศิลปกรรมตามสาขาวิชา ภาคเอกสารการสร้างสรรค์ผลงานตามระเบียบปฏิบัติของการทำศิลปนิพนธ์โดยเฉพาะ และการจัดนิทรรศการผลงานศิลปนิพนธ์

ประเภทผลงานทางวิชาการ

- ผลงานสร้างสรรค์

ประเภทผลงานทางวิชาการ	รายละเอียด
งานสร้างสรรค์ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นางสาวเปี่ยมจันทร์ บุญไตร ชื่อผลงาน Me, Myself เทคนิค Fiberglass แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 11th International Art Festival Workshop in Thailand 2016

รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรศิลปบัณฑิต

สาขาวิชาประติมากรรม

1. ที่ปรึกษาหลักสูตร

1. ผศ.ศิวะ วสุนธราภิวัฒก์	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
2. รศ.ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ	รองอธิการบดี
3. ผศ.รุจี พาสุกี	รองอธิการบดี
4. ผศ.บรรลพ วิทยาภรณ์ประภาส	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพาะช่าง
5. ดร.อนันต์ เตียวต้อย	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2. คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

1. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพาะช่าง		ประธานที่ปรึกษา
2. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย		รองประธานที่ปรึกษา
3. ดร.ศิริระ	สุวรรณศรี	ประธานกรรมการ
4. รศ.ว่าที่ ร.ท.ชัยชาญ	จันทศรี	กรรมการ
5. นายสมพงษ์	ปัญญาวงศ์	กรรมการ
6. นายฉัตรมงคล	อินสว่าง	กรรมการ
7. นายธุดงค์	สุขเกษม	กรรมการ
8. นายทรงศักดิ์	นามโพธิ์	กรรมการ
9. นางสาวเปี่ยมจันทร์	บุญไตร	กรรมการและเลขานุการ

3. ผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ผศ. คมสันต์	คำสิงหา
2. นายจรรยา	ผ่านคำ