

หลักสูตรศิลปบัณฑิต
สาขาวิชาหัตถศิลป์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
วิทยาลัยเพาะช่าง

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย

ศิลปบัณฑิต สาขาวิชาหัตถศิลป์

ชื่อภาษาอังกฤษ

Bachelor of Fine Arts Program in Delicate Handicrafts

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย

ศิลปบัณฑิต (หัตถศิลป์)

ชื่อย่อภาษาไทย

ศล.บ. (หัตถศิลป์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ

Bachelor of Fine Arts (Delicate Handicrafts)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ

B.F.A. (Delicate Handicrafts)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

136 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์
พ.ศ. 2558 และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ

5.3 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย หรือนักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2561

ได้รับการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตรโดยคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2561

ได้รับการพิจารณาอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตร โดยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 22 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2563 และเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรม ศาสตร์ พ.ศ.2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ศิลปินอิสระ

8.2 นักจัดการศิลปะ นักวิเคราะห์งานหัตถศิลป์ นักออกแบบงานหัตถศิลป์

8.3 พนักงานของรัฐทางด้านศิลปะ นักวิชาการศิลปะ

8.4 ผู้ชำนาญเฉพาะทางหัตถศิลป์ ช่างลายรดน้ำ ช่างมุก ช่างหุ่น ช่างปิดทอง ประดับกระจก

8.5 รับราชการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่กองอนุรักษ์หัตถศิลป์ในงานช่างสิบหมู่ ของกรมศิลปากร

8.6 เจ้าของธุรกิจส่วนตัว เช่น ร้านเครื่องทอง – เครื่องเงิน ร้านเครื่องประดับ รับปิดทอง- ประดับตกแต่ง

8.7 อาจารย์สอนความรู้พื้นฐานในงานหัตถศิลป์ อาจารย์สายศิลปกรรม

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รหัส	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
3120600359208	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุรัฐ บุญทรง*	ศษ.บ.	หัตถศิลป์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา	2529
4101290000290	อาจารย์	นายสุกษัย เสริมสุขเจริญชัย	ศศ.ม. ศ.บ.	ประวัติศาสตร์ศิลป์ ศิลปะไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยเพาะช่าง	2556 2550
1101400053100	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายสุชา ศิลปชัยศรี	ศ.ม. ศ.บ.	ศิลปไทย ศิลปไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2553 2551
3102001791678	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสุดวงดี สุวรรณ	ศ.ม. ศป.บ.	ประยุกต์ศิลปศึกษา ทัศนศิลป์-จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2548 2541
3102100409500	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ดร.นฤมล ศิลปชัยศรี	ปร.ด. ศศ.ม. ศศ.บ.	ไทยศึกษา ประวัติศาสตร์ศิลป์ ออกแบบประยุกต์ศิลป์	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2557 2549 2545

หมายเหตุ *ประธานหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

สาขาวิชาหัตถศิลป์ ภาควิชาศิลปะประจำชาติ วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ที่ตั้ง 86 ถนนศรีเพชร แขวงวังบูรพาภิรมย์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ที่พิจารณาในการวางแผนหลักสูตรเป็นไปตาม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) โดยมีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตร เชิงรุกที่มีศักยภาพในการผลิตบุคลากร และผู้ชำนาญเฉพาะทางในด้านงานหัตถศิลป์ โดยมุ่งเน้นด้านการ อนุรักษ์การสืบสานสร้างสรรค์และการสร้างมูลค่าเพิ่มที่เป็นแนวทางในการพัฒนาเศรษฐกิจของชาติให้ เป็นไปตามเป้าหมาย และนโยบายของรัฐบาล รวมถึงเป็นการตอบรับ และสนองนโยบายของรัฐบาล

การศึกษาและเรียนรู้ การทูลำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม รัฐบาลจะนำการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์และความเป็นไทยมาใช้สร้างสังคมให้เข้มแข็งอย่างมี คุณภาพและคุณธรรมควบคู่กัน

การอนุรักษ์ฟื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ภาษาไทยและภาษาถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย

การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและประเพณีวัฒนธรรมทางศาสนาให้คงอยู่ สืบไป ส่งเสริมการท่องเที่ยวที่เป็นประเพณีพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นศิลปวัฒนธรรมที่เป็นอัตลักษณ์ของ ท้องถิ่น

ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรม ฟื้นฟู รักษาและสืบสานศิลปวัฒนธรรม

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การอนุรักษ์ฟื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ภาษาไทยและภาษาถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย

การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและประเพณีวัฒนธรรมทางศาสนาให้คงอยู่ สืบไป ส่งเสริมการท่องเที่ยวที่เป็นประเพณีพื้นบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่นศิลปวัฒนธรรมที่เป็นอัตลักษณ์ของ ท้องถิ่น

ด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรม ฟื้นฟู รักษาและสืบสานศิลปวัฒนธรรม

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรจำเป็นต้องพัฒนาในเชิงรุกให้ทันต่อการปรับเปลี่ยนตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้น ผลิตนักศึกษาให้เป็นผู้สร้างสรรค์ผลงานศิลปกรรมที่มีลักษณะโดดเด่น ทั้งด้านอนุรักษ์ และพัฒนา สร้างสรรค์ในวิชาชีพ การอนุรักษ์ฟื้นฟู เผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ภาษาไทย และภาษาถิ่น ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ที่มีความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย รวมทั้งการพัฒนาความรู้ทางด้านเทคโนโลยี เพื่อ

นำไปใช้ในการผลิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และความชำนาญ เพื่อเป็นรากฐานการต่อยอดธุรกิจควบคู่กันไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

1. จัดการศึกษาด้านงานสาขาวิชาหัตถศิลป์ที่มีคุณภาพ เป็นแหล่งองค์ความรู้ด้านงานหัตถศิลป์
2. สร้างบัณฑิตที่มีความชำนาญในสาขาวิชาหัตถศิลป์ให้เป็นวิชาชีพที่สามารถบูรณาการแนวความคิดสร้างงานที่มีเอกลักษณ์ศิลปะประจำชาติ
3. ส่งเสริมและสรรค์สร้าง การนำเทคโนโลยี มาใช้กับงานช่างหัตถศิลป์ไทย เพื่อพัฒนางานช่างไทย
4. ให้บริการงานด้านวิชาการแก่สังคม เพิ่มสร้างอาชีพอิสระทางสาขาวิชาหัตถศิลป์ เพื่อการพัฒนาคุณภาพของช่างหัตถศิลป์ไทยให้มีคุณภาพ
5. ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม โดยผ่านทางผลงานด้านหัตถศิลป์ ช่างสิบหมู่
6. มีความสำนึกในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถในการพัฒนาตนให้ดำรงชีพอย่างมีคุณภาพ
7. จัดการบริหารงานด้านช่างหัตถศิลป์ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม และความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของกระแสโลกาภิวัตน์

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาที่ต้องเรียนจากคณะ / สาขาวิชาอื่น

รายวิชาในหมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อบริการคณะ / สาขาวิชาอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาชีพเลือกเปิดให้สาขาวิชาอื่นเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากภาควิชาอื่นหรือจากคณะอื่น เพื่อการจัดตารางเรียน ให้ได้ผลการเรียนรู้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญสร้างสรรค์ผลงานหัตถศิลป์ ทั้งการอนุรักษ์ สืบสาน และพัฒนาศิลปะประจำชาติ

1.2 ความสำคัญ

สร้างบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถอนุรักษ์สืบทอด สร้างสรรค์และพัฒนางานหัตถศิลป์ อย่างมืออาชีพ เข้าใจกระบวนการทางความคิด ค้นคว้าวิจัย การวางแผน การถ่ายทอด บริหารการจัดการอย่างเป็นระบบ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ปลูกฝังบัณฑิต เพื่อสนองนโยบายการพัฒนาประเทศทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และ วัฒนธรรม เป็นหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนด้านอนุรักษ์ ศิลปะประจำชาติ

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 ผลิตบัณฑิตสาขาหัตถศิลป์ ที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ช่างศิลปกรรมไทย เพื่อการประกอบอาชีพสร้างสร้งงานหัตถศิลป์ และทักษะการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ช่างศิลปกรรมเพื่อการประกอบอาชีพ เน้นทักษะให้มีความชำนาญในสาขาหัตถศิลป์ โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับวุฒิตามสาขาวิชา

1.3.2 ผลิตบัณฑิตทางด้านศิลปะประจำชาติ สาขาวิชาหัตถศิลป์ ให้เข้าใจในการอนุรักษ์ สืบทอด สร้างสรรค์และพัฒนาหัตถศิลป์มีทัศนคติที่ดี สามารถแสดงเอกลักษณ์ของความเป็นไทย

1.3.3 ผลิตบัณฑิตสาขาวิชาหัตถศิลป์ ให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะในการปฏิบัติงานทางด้านศิลปะประจำชาติ ด้วยหลักวิชาการ มีการค้นคว้าวิจัย และการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้

1.3.4 ผลิตบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย คุณธรรม และจริยธรรม มีจิตสำนึกในจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กรได้อย่างมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรหัตถศิลป์ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด	- พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติแล้วให้เป็นไปตามนโยบายชาติและในระดับสากล (GIA)	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและเศรษฐกิจ	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของสังคมเศรษฐกิจและศิลปวัฒนธรรมของชาติ	- รายงานการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ - ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจในด้านทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานโดยเฉลี่ยในระดับดี
- ยกระดับทรัพยากรสายผู้สอนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิต	- อาจารย์ส่วนใหญ่ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเบื้องต้นเกี่ยวกับเทคนิค การสอน การวัดและประเมินผล - อาจารย์ทุกคนต้องเข้าอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรการสอนรูปแบบต่าง ๆ และการวัดผลประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการประเมินผลตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่ผู้สอนจะต้องสามารถวัดและประเมินผลได้เป็นอย่างดี	- หลักฐานหรือเอกสารแสดงผลการดำเนินการ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

เป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ใช้ระบบทวิภาค โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น

2 ภาคการศึกษาภาคปกติซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

ภาคการศึกษาที่ 1 (First Semester) เริ่มตั้งแต่เดือน มิถุนายน เป็นต้นไป มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2 (Second Semester) เริ่มตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน เป็นต้นไป มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อน (Summer Semester) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาการศึกษา 6-9 สัปดาห์ โดยเพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ระยะเวลาการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1 (First Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2 (Second Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - เดือนกุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน (Summer Semester)	เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม – เดือนพฤษภาคม

2.1.2 การลงทะเบียน

1. จำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียน

ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ส่วนสำหรับการลงทะเบียนภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต หากลงทะเบียนเรียนที่มีหน่วยกิตแตกต่างกันไปจากข้างต้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

2. ระยะเวลาการลงทะเบียน

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 รับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สายศิลปกรรม ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือสาขาวิชาอื่นที่ใกล้เคียงให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยวิธีการเทียบโอนผลการเรียน

2.2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาตามระเบียบการคัดเลือกเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และ/หรือระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.2.4 คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่สมัครเข้าเรียน ยังขาดทักษะ พื้นฐานด้านงานสาขาวิชาหัตถศิลป์ จำเป็นต้องปลูกฝัง และสร้างความซาบซึ้ง เพื่อให้เกิดความรัก ความหวงแหน และสุนทรียภาพในงานหัตถศิลป์ประเภทต่าง ๆ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ปรับพื้นฐาน ด้วยการเน้นปลูกฝัง สร้างความซาบซึ้งจากงานศิลปกรรมไทยโบราณ ทั้งในห้องปฏิบัติการ หรือศึกษาดูงานจากสถานที่จริง

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

นักศึกษาระดับปริญญาตรี	ปีการศึกษา				
	2561	2562	2563	2564	2565
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2		25	25	25	25
ชั้นปีที่ 3			25	25	25
ชั้นปีที่ 4				25	25
รวม	25	50	75	100	100
	-	-	-	25	25

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าบำรุงการศึกษา และค่าลงทะเบียน (เหมาจ่าย 12,000 x 25 คน x 2 ภาค การศึกษา)	600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	3,000,000
เงินอุดหนุนรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	3,000,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ก.งบดำเนินการ					
1.ค่าใช้จ่ายบุคลากร	2,698,420	2,833,340	2,975,000	3,123,750	3,279,937
2.ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000
รวม (ก)	2,768,420	2,903,340	3,045,000	3,193,750	3,349,937
ข.งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ข)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
รวม (ก) + (ข)	2,868,420	3,003,340	3,145,000	3,293,750	3,449,937
จำนวนนักศึกษา	25	50	75	100	100
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	114,736	60,066	41,933	32,937	34,499

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยฯ

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. 2557 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษา

สำหรับผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

☒ แบบศึกษาเต็มเวลา

⇒ ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

⇒ สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 6 ภาคการศึกษา

☒ แบบศึกษาบางเวลา

⇒ ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 12 ปีการศึกษา

⇒ สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 14 ภาคการศึกษา

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 136 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 9 หน่วยกิต

1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน 20 หน่วยกิต

2.1.1 กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์ 10 หน่วยกิต

2.1.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์ 10 หน่วยกิต

2.2 วิชาเฉพาะด้าน 18 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานศิลปะประจำชาติ 12 หน่วยกิต

2.2.2 กลุ่มวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต

2.3 วิชาเอก 61 หน่วยกิต

2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ 44 หน่วยกิต

2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ 10 หน่วยกิต

2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต

(1) กลุ่มวิชาการฝึกงาน

(2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

HUM 1013	การเขียนรายงานและสารสนเทศ Report Writing and Information Science	3(3-0 -6)
HUM 1014	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0 -6)
HUM 1016	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development Techniques	3(3-0 -6)

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

SOC 1015	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law in Daily Use	3(3-0-6)
SOC 1021	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม Civil Duty and Morality	3(2-2-4)
SOC 2001	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
SOC 2003	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Development of Life Quality and Society	3(3-0-6)
SOC 2006	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

ENL 1001	ภาษาอังกฤษทั่วไป* General English	3(3-0-6)
ENL 1002	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Career	3(3-0-6)
ENL 1004	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Use	3(3-0-6)

ENL 1005	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
THA 1003	การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ Speaking and Writing for Careers	3(3-0-6)
THA 1007	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
THA 1008	วรรณคดีศึกษา Literature Studies	3(3-0-6)

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

* เป็นวิชาบังคับ

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

MTH 1011	คอมพิวเตอร์พื้นฐาน Fundamental Computer	3(3-0-6)
MTH 1015	อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน Fundamentals of the Internet and E-Commerce	3(2-2-5)
MTH 1019	คอมพิวเตอร์ทั่วไป General Computer	3(3-2-5)
MTH 1020	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics	3(3-0-6)
MTH 1021	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Use	3(3-0-6)
MTH 1022	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Use	3(3-0-6)
SCI 1019	เคมีในชีวิตประจำวัน Chemistry in Daily Uses	3(3-0-6)
SCI 1021	สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร Environment and Resources Administration	3(3-0-6)
SCI 1023	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Use	3(3-0-6)
SCI 1024	มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ Human and Physical Science	3(3-0-6)

SCI 1025	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)
	Science and Technology	

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

PED 1032	ลีลาศ	1(0-2-1)
	Social Dance	

REC 1007	นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	1(0-2-1)
	Recreation for Quality of Life	

หรือเลือกศึกษารายวิชาอื่นๆ ที่ระบุในเอกสารหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน 20 หน่วยกิต

2.1.1 กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์ 10 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

ART 1101	วาดเส้น	2(0-4-2)
	Drawing	

ART 1102	องค์ประกอบศิลปะ	2(0-4-2)
	Composition	

ART 1103	ประวัติและแบบอย่างศิลปะ	2(2-0-4)
	History and Style Arts	

ART 2104	ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย	2(2-0-4)
	History and Style of Thai Arts	

ART 3105	สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์	2(2-0-4)
	Aesthetics and Art Criticism	

2.1.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์ 10 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

ART 1106	กายวิภาค	2(1-2-3)
	Anatomy	

ART 1107	สีในงานศิลปะ	2(1-2-3)
	Color in arts	

ART 2108	คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์	3(2-2-5)
	Computer Aids for Visual Arts	

ART 4109	การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่' Entrepreneurship for New Venture Creation	3(2-3-5)
----------	---	----------

2.2 วิชาเฉพาะด้าน 18 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานศิลปะประจำชาติ 12 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

THT 1301	ลวดลายเพื่องานศิลปะไทย Ornament for Thai Art	3(1-4-4)
THT 1302	สถาปัตยกรรมไทย Thai Architecture	3(1-4-4)
THT 3303	การอนุรักษ์งานศิลปกรรมประจำชาติ Thai Traditional Art Conservation	2(2-0-4)
THT 3304	การวิจัยทางศิลปกรรม Research in Art	2(2-0-4)
THT 4305	สัมมนาศิลปกรรมประจำชาติ Seminar in Traditional Arts	2(2-0-4)

2.2.2 กลุ่มวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

THC 2301	งานประดับลวดลาย Ornament Inlay	3(1-4-4)
THC 3302	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ 3D เบื้องต้น Computer for 3D Design	3(1-4-4)
THC 3303	ลายก้ำมะลอ Gilded Lacquer	3(1-4-4)
THC 3304	หัวโขนจำลอง Khon Mask Model	3(1-4-4)
THC 3305	ดนตรีไทย Thai Music	3(1-4-4)

2.3 วิชาเอก 61 หน่วยกิต

2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ 44 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

THC 1201	พื้นฐานงานหัตถศิลป์ Feudatories of Delicate Handicrafts	4(0-12-4)
THC 1202	วิวัฒนาการลวดลายไทย Evolution of Thai Pattern Designed	3(1-4-4)
THC 1203	ดนตรีไทยวิจิตร Music Thai Appreciation	2(2-0-4)
THC 1204	ลายรดน้ำและเครื่องมุก Lacquer Work and Motherpearl Inlay	4(0-12-4)
THC 2205	งานประดับลวดลายในงานหัตถศิลป์ Ornament and Craftsmanship of Thai Art	4(0-12-4)
THC 2206	การสร้างแม่แบบลวดลายในงานหัตถศิลป์ Craftsmanship and Mold Designed	3(1-4-4)
THC 2207	เครื่องพัสดราภรณ์ Ornaments Clothing	4(0-12-4)
THC 3210	ความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะไทย Creative Thai Art	3(1-4-4)
THC 3212	หุ่นจำลอง Model	3(1-4-4)
THC 3213	ศิราภรณ์-หัวโขน Actor's Mask and Crown Ornament Designed	4(0-12-4)
THC 3214	ปรัมผวิทยา Thai Mythology	3(3-0-6)
THC 3215	หุ่นไทย Thai puppet	4(0-12-4)
THC 4216	บูรณะการงานหัตถศิลป์ Reconstruction work Handicrafts	3(0-9-3)

2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ 10 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

THC 4217	โครงการหัตถศิลป์ Arts Thesis Proposal	2(0-4-2)
THC 4218	ศิลปนิพนธ์ Arts Thesis	8(1-21-9)

2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้

(1) กลุ่มวิชาการฝึกงาน

THC 2208	การเตรียมการฝึกงาน Preparation for the job training	1(0-2-1)
THC 2209	การฝึกงาน On the job training	4(0-40-0)
THC 3211	โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน Post Job Training Individual Project	2(2-0-4)

(2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

THC 3219	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation Co-operative Education	1(0-2-1)
THC 4220	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(0-40-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในกลุ่มวิชาชีพเลือก สาขาวิชาหัตถศิลป์ แต่ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาในแผนการศึกษาของสาขาวิชา หรืออาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในสาขาวิชาอื่น หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต โดยได้รับความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือ หัวหน้าสาขาวิชา

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

3.1.4.1 แผนการศึกษาสำหรับการเลือกวิชาการฝึกงาน

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

HUM 1013	การเขียนรายงานและสารสนเทศ	3(3-0-6)
ENL 1001	ภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)
SCI 1021	สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร	3(3-0-6)
ART 1101	วาดเส้น	2(0-4-2)
ART 1102	องค์ประกอบศิลปะ	2(0-4-2)
THT 1301	ลวดลายเพื่องานศิลปะไทย	3(1-4-4)
THC 1201	พื้นฐานงานหัตถศิลป์	4(0-12-4)

รวม 20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

ENL 1004	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
SCI 1023	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
REC 1007	นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	1(0-2-1)
ART 1103	ประวัติและแบบอย่างศิลปะ	2(2-0-4)
THC 1202	วิวัฒนาการลวดลายไทย	3(1-4-4)
THC 1203	ดนตรีไทยวิจิตร	2(2-0-4)
THC 1204	ลายรดน้ำและเครื่องมุก	4(0-12-4)

รวม 18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

ENL 1005	สนทนาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
THT 1302	สถาปัตยกรรมไทย	3(1-4-4)
ART 2104	ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย	2(2-0-4)
ART 1106	กายวิภาค	2(1-2-3)
THC 2205	งานประดับลวดลายในงานหัตถศิลป์	4(0-12-4)
THC 2206	การสร้างแม่แบบลวดลายในงานหัตถศิลป์	3(1-4-4)
XXX xxxx	วิชาชีพเลือก 1	3(1-4-4)
รวม 20 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2

ENL 1002	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)
MTH 1015	อินเทอร์เนตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน	3(3-0-6)
ART 1107	สีในงานศิลปะ	2(1-2-3)
THT 3303	การอนุรักษ์งานศิลปกรรมประจำชาติ	2(2-0-4)
THC 2207	เครื่องพัสดราภรณ์	4(0-12-4)
THC 2208	การเตรียมการฝึกงาน	1(0-2-1)
XXX xxxx	วิชาชีพเลือก 2	3(1-4-4)
รวม 18 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 3 (ภาคฤดูร้อน)

THC 2209	การฝึกงาน	4(0-40-0)
รวม 4 หน่วยกิต		

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

SOC 1021	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	3(2-2-4)
ART 3105	สุนทรียศาสตร์และศิลป์วิจารณ์	2(2-0-4)
ART 2108	คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์	3(2-2-5)
THC 3211	โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน	2(2-0-4)
THC 3212	หุ่นจำลอง	3(1-4-4)
THC 3213	ศิราภรณ์-หัวโขน	4(0-12-4)
XXX xxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
รวม 20 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2

THA 1008	วรรณคดีศึกษา	3(3-0-6)
THT 3304	การวิจัยทางศิลปกรรม	2(2-0-4)
THC 3210	ความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะไทย	3(1-4-4)
THC 3214	ปูราณวิทยา	3(3-0-6)
THC 3215	หุ่นไทย	4(0-12-4)
XXX xxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)
รวม 18 หน่วยกิต		

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

ART 4109	การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่	3(2-3-5)
THC 4216	บูรณาการงานหัตถศิลป์	3(0-9-3)
THC 4217	โครงการงานหัตถศิลป์	2(0-4-2)
THT 4305	สัมมนาศิลปกรรมประจำชาติ	2(2-0-4)
		รวม 10 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

THC 4218	ศิลปนิพนธ์	8(1-21-9)
		รวม 8 หน่วยกิต

3.1.4.2 แผนการศึกษาสำหรับการเลือกวิชาสหกิจศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

HUM 1013	การเขียนรายงานและสารสนเทศ	3(3-0-6)
ENL 1001	ภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)
SCI 1021	สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร	3(3-0-6)
ART 1101	วาดเส้น	2(0-4-2)
ART 1102	องค์ประกอบศิลปะ	2(0-4-2)
THT 1301	ลวดลายเพื่องานศิลปะไทย	3(1-4-4)
THC 1201	พื้นฐานงานหัตถศิลป์	4(0-12-4)
รวม 20 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2

ENL 1004	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
SCI 1023	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
REC 1007	นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	1(0-2-1)
ART 1103	ประวัติและแบบอย่างศิลปะ	2(2-0-4)
THC 1202	วิวัฒนาการลวดลายไทย	3(1-4-4)
THC 1203	ดนตรีไทยวิจิตร	2(2-0-4)
THC 1204	ลายรดน้ำและเครื่องมุก	4(0-12-4)
รวม 18 หน่วยกิต		

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

ENL 1005	สนทนาภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
THT 1302	สถาปัตยกรรมไทย	3(1-4-4)
ART 2104	ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย	2(2-0-4)
ART 1106	กายวิภาค	2(1-2-3)
THC 2205	งานประดับลวดลายในงานหัตถศิลป์	4(0-12-4)
THC 2206	การสร้างแม่แบบลวดลายในงานหัตถศิลป์	3(1-4-4)
XXX xxxx	วิชาชีพเลือก 1	3(x-x-x)
		รวม 20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

ENL 1002	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)
MTH 1015	อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน	3(3-0-6)
ART 1107	สีในงานศิลปะ	2(1-2-3)
THT 3303	การอนุรักษ์งานศิลปกรรมประจำชาติ	2(2-0-4)
THC 2207	เครื่องพัสดราภรณ์	4(0-12-4)
XXX xxxx	วิชาชีพเลือก 2	3(x-x-x)
XXX xxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
		รวม 20 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

SOC 1021	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	3(2-2-4)
ART 3105	สุนทรียศาสตร์และศิลป์วิจารณ์	2(2-0-4)
THC 3210	ความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะไทย	3(1-4-4)
ART 2108	คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์	3(2-2-5)
THC 3212	หุ่นจำลอง	3(1-4-4)
THC 3213	ศิราภรณ์-หัวโขน	4(0-12-4)
XXX xxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)
รวม 21 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2

THA 1008	วรรณคดีศึกษา	3(3-0-6)
THT 3304	การวิจัยทางศิลปกรรม	2(2-0-4)
THC 3214	โบราณวิทยา	3(3-0-6)
THC 3215	หุ่นไทย	4(0-12-4)
THC 4216	บูรณะการงานหัตถศิลป์	3(0-9-3)
ART 4109	การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่	3(2-3-5)
THC 3219	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)
รวม 19 หน่วยกิต		

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

THC 4220 สหกิจศึกษา

6(0-40-0)

รวม 6 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

THC 4217 โครงการงานหัตถศิลป์

2(0-4-2)

THT 4305 สัมมนาศิลปกรรมประจำชาติ

2(2-0-4)

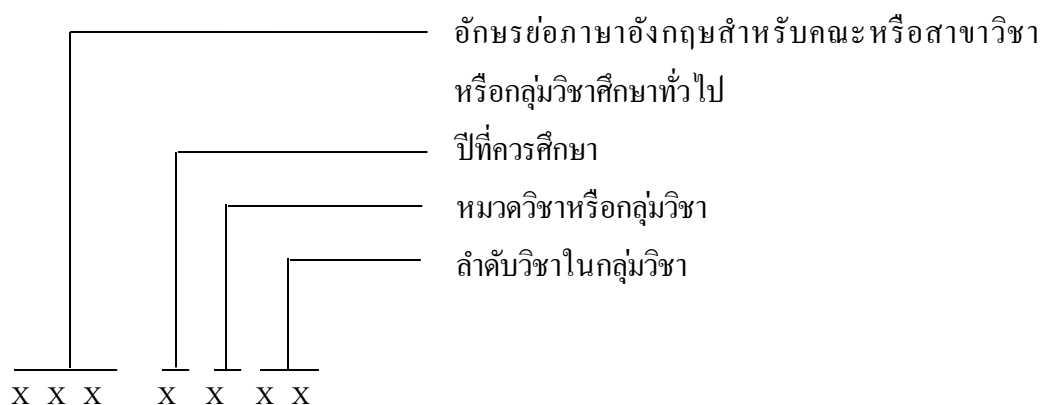
THC 4218 ศิลปนิพนธ์

8(1-21-9)

รวม 12 หน่วยกิต

3.1.5 การจัดรหัสและหน่วยกิตรายวิชา

ความหมายของรหัสรายวิชา การจัดรหัสรายวิชา กำหนดด้วยอักษรย่อเป็นภาษาอังกฤษ 3 ตัว นำหน้าตามด้วยรหัสตัวเลข 4 หลัก ดังนี้



ปีที่ควรศึกษา

- | | |
|---------------------|---------|
| 1 – ปีที่ 1 | } ป.ตรี |
| 2 – ปีที่ 2 | |
| 3 – ปีที่ 3 | |
| 4 – ปีที่ 4 | |
| 5 – ปีที่ 5 | |
| 6 – 7 – บัณฑิตศึกษา | |

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา

(ระดับปริญญาตรี)

- 0 – หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- 1 – กลุ่มวิชาแกน
- 2 – กลุ่มวิชาเอก
- 3 – กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

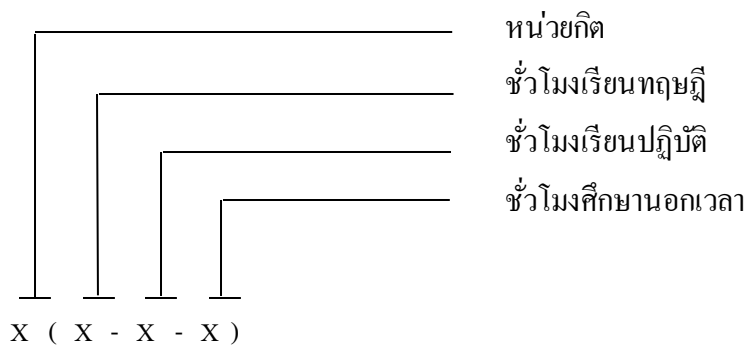
หมวดวิชา/กลุ่มวิชา

(ระดับบัณฑิตศึกษา)

- 0 – กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน
- 1 – กลุ่มวิชาบังคับ
- 2 – กลุ่มวิชาเอก
- 3 – กลุ่มวิชาเลือก
- 4 – กลุ่มวิทยานิพนธ์

หน่วยกิตและชั่วโมงเรียน

การกำหนดหน่วยกิตและชั่วโมงเรียน จะกำหนดเป็นตัวเลขตามรหัส ที่มีความหมายดังนี้



3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

วิชาบังคับก่อน

การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีรายวิชาบังคับก่อน ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่องเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

HUM 1013 การเขียนรายงานและสารสนเทศ 3(3-0-6)

Report Writing and Information Science

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

วิธีการใช้ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองและการศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด การเขียนรายงานทางวิชาการและบรรณานุกรมการใช้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ และการใช้เครื่องมือสืบค้น

Prerequisite: None

Use of library and some other learning resources, self-access learning in library academic report writing, references, informational technology, IT resource, information material search devices

HUM 1014 จิตวิทยาทั่วไป 3(3-0-6)

General Psychology

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความเป็นมาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยา ความแตกต่างระหว่างบุคคล พัฒนาการในวัยต่างๆ อิทธิพลของพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม สรีระวิทยาที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้การเรียนรู้ เซวณปัญญา อารมณ์ การงูใจ บุคลิกภาพ สุขภาพจิตการปรับตัว และการประยุกต์จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน

Prerequisite: None

Basic knowledge of psychology including personal differences and development influence of hereditary, human anatomy influencing human behavior, perception and learning, intellect, emotion, motivation, personality, mentality, adaptation, and implementation of psychology in daily life

HUM 1016	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development Techniques วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ เทคนิค วิธีปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง อิทธิพลของมนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ สุขภาพจิตและการปรับตัว และบุคลิกภาพที่พัฒนาสมบูรณ์แล้ว Prerequisite: None Basic knowledge regarding personality, personality theories, factors influencing personality, personality adjustment techniques, self-perception, influence of human relations against personality, mental health and adjustment, developed personality	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		
SOC 1015	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law in Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความหมาย ประเภท ที่มา และหลักทั่วไปของกฎหมายต่อบุคคลและสังคม กฎหมายซึ่ง เกี่ยวข้องกับประชาชนในชีวิตประจำวัน ทั้งกฎหมายแพ่งและอาญา และสร้างพื้นฐาน การศึกษากฎหมายเฉพาะเรื่องต่อไป Prerequisite: None Meaning, types, origins and general principles of law concerning people and society, daily life law, civil law, criminal law and foundation for studying specific law	3(3-0-6)

SOC 2001	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความสำคัญ ธรรมชาติและพฤติกรรมของมนุษย์ หลักจิตวิทยา และทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง การสื่อสารแรงจูงใจสำหรับมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงาน มนุษยสัมพันธ์ในครอบครัว ผู้นำ และผู้ตามมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงานตามพื้นฐานวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนา การฝึกอบรมเพื่อมนุษยสัมพันธ์ Prerequisite: None Importance, nature and behaviors of human beings, principles of philosophy, and related theories, motivation communication for human relations in workplaces, human relations in families, leaders and followers, human relations in workplaces based on culture, religious principles, and training for human relations	3(3-0-6)
SOC 2003	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Development of Life Quality and Society วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ปรัชญา และหลักธรรมในการดำรงชีวิตและการทำงานของบุคคลการสร้างแนวคิดและ เจตคติต่อตนเอง แนวความคิดและเจตคติเชิงบวกในการดำรงชีวิต ธรรมะกับการสร้าง คุณภาพชีวิต บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การบริหารตนให้เข้ากับ ชีวิตและสังคม และการปรับตัวเพื่อร่วมกิจกรรมทางสังคม เทคนิคการครองใจคน และการ สร้างผลผลิตในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ Prerequisite: None Philosophy and doctrines for working in daily life, self-creative concepts and attitudes towards life, positive concepts and attitudes for life, Dhamma and quality of life, roles, duties and responsibilities towards oneself and others, self-management for life and society and adjustment for social activities, human relation techniques and efficient work productivity	3(3-0-6)

SOC 2006	อาเซียนศึกษา	3(3-0-6)
	ASEAN Studies	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ประวัติศาสตร์ สภาพภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี สังคม เศรษฐกิจ ระบบการจัดการศึกษาของประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน ทิศทางการพัฒนาการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และเหตุการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	
	Prerequisite: None	
	Histories, landscapes, climates, languages, cultures, traditions, societies and economies and educational management systems of Association of South East Asian Nations (ASEAN), development plan for ASEAN community, and current incidences related to ASEAN community	
SOC 1021	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	3(2-2-4)
	Civic Duty and Morality	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	สิทธิ หน้าที่ขั้นพื้นฐานภายใต้กรอบกติกาของสังคม บทบาทของความเป็นพลเมือง การเรียนรู้ และปฏิบัติตนอย่างรับผิดชอบต่อสังคม คุณธรรม จริยธรรมและศีลธรรม ที่สามารถพัฒนาตนเองให้เกิดคุณค่าบนวิถีหน้าที่พลเมืองที่ดี	
	Prerequisite: None	
	Human rights, basic responsibilities under the rules of society, roles of citizenship, learning and taking social responsibilities, ethics and morality to improve oneself for having good value of citizenship	

กลุ่มวิชาภาษา

ENL 1001	ภาษาอังกฤษทั่วไป General English วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศัพท์ โครงสร้างไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ Prerequisite: None English vocabularies, structures and expressions, as well as a practice of listening, speaking, reading and writing skills used in several situations	3(3-0-6)
ENL 1002	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Career วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศัพท์ โครงสร้างไวยากรณ์ และสำนวนภาษาอังกฤษ และพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการประกอบอาชีพ Prerequisite: None English vocabularies, structures and expressions as well as a development of listening, speaking, reading and writing skills used in careers	3(3-0-6)
ENL 1004	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน เพื่อใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน Prerequisite: None English vocabularies, expressions and structures, listening, speaking, reading, and writing skills practice for everyday communication	3(3-0-6)

ENL 1005	สนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศัพท์ รูปแบบภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสนทนา ฝึกทักษะ การฟัง และการพูดในสถานการณ์ต่างๆ การสนทนาทางโทรศัพท์ การซื้อเชิญ และการนัดหมาย การบอกที่ตั้งและทิศทาง การสนทนาในสถานการณ์ต่างๆในสังคม การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน และแผนในอนาคต Prerequisite: None English vocabularies, phrases for everyday conversations, listening and speaking skills practice in different situations including telephoning, making invitation and appointment, telling locations and directions, situational conversations, present, past and future events descriptions	
THA 1003	การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ Speaking and Writing for Careers	3(3-0-6)
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หลักและขั้นตอนการพูด ฝึกทักษะการพูดจากสถานการณ์จำลองที่กำหนดให้ รวมทั้งฝึกมารยาทและบุคลิกภาพที่ดีของผู้พูด หลักและขั้นตอนการเขียน ฝึกทักษะการเขียนประเภทต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมกับงานวิชาชีพ ฝึกทักษะการใช้ภาษาในการพูดและการเขียนที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ Prerequisite: None Principles and processes of speaking, speaking skill practice in simulated situations, speaking manner and personality practice, principles and processes of writing, writing skill practice for careers, speaking and writing skills related to future careers	

THA 1007	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	Thai for Communication	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	พื้นฐานการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร หลักการฟัง การจับใจความจากการฟัง หลักการอ่าน การจับใจความจากการอ่าน การวิเคราะห์และสังเคราะห์จากการฟังและการอ่าน หลักการพูดในที่ชุมชน การพูดในสถานการณ์ต่างๆ หลักการเขียนข้อความ การเขียนรายงาน หนังสือราชการ การเขียนสรุปความและการเขียนประเภทต่างๆ การพัฒนาทักษะการสื่อสารโดยใช้ภาษาเป็นเครื่องมือ	
	Prerequisite: None	
	Fundamental Thai for communication, principles of listening, listening for comprehension, principles of reading, reading for comprehension, analyzing and synthesizing information from listening and reading, principles of speaking in public and different situations, principles of writing including reports, official documents, summarizing, etc., using language as a tool for communication skill development	
THA 1008	วรรณคดีศึกษา	3(3-0-6)
	Literature Studies	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความหมาย ประวัติ บ่อเกิด คุณค่าของวรรณคดีไทยที่มีอิทธิพลต่อศิลปวัฒนธรรมไทยและวิถีชีวิตไทย อ่านและวิเคราะห์ประเมินค่าวรรณคดีไทยเรื่องต่างๆ ได้แก่ รามเกียรติ์ ขุนช้างขุนแผน นิทานพื้นบ้าน	
	Prerequisite: None	
	Meaning, history, origin and values of Thai literature affecting Thai arts and way of Thai life, Thai literature reading, analyzing and assessing, Ramayana, KhunChang KhunPhan, Folk Tales	

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

MTH 1011 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental Computer

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

วิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ขนาดต่างๆ ระบบการประมวลด้วยคอมพิวเตอร์ ตรรกศาสตร์ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรมการเขียนผังงานการใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม และการใช้คอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับงาน

Prerequisite: None

Evolution of the computer, types of computer, data processing system, algorithms, program procedure, writing flow charts, appropriate use of computer and computer language

MTH 1015 อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน 3(2-2-5)

Fundamentals of the Internet and E-Commerce

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคและเครื่องมือสำหรับอินเทอร์เน็ต การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในอินเทอร์เน็ต ความปลอดภัยในอินเทอร์เน็ต โปรแกรมประยุกต์ด้านอินเทอร์เน็ต

Prerequisite: None

Fundamentals of the internet and E-commerce, techniques and tools for the internet, website design and development, E-commerce on the internet, safety on the internet, application programs on the internet

MTH 1019 คอมพิวเตอร์ทั่วไป 3(3-2-5)

General Computer

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

การปฏิบัติการเกี่ยวกับแนวคิดและองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ การอันตรกิริยา (Interaction) ระหว่างฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การประมวลผลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ วิธีการออกแบบและพัฒนาโปรแกรม การเขียนโปรแกรม และการประยุกต์ใช้โปรแกรม สำเร็จรูป

Prerequisite: None

Practice of concepts and compositions of computer systems, interaction between hardware and software, electronic data processing, program designing and program developing, program writing, and application software applying

MTH 1020 สถิติเบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Statistics

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ระเบียบวิธีการทางสถิติ มาตรการที่ใช้วัดข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง การจัดข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย คะแนนมาตรฐานและพื้นที่ภายใต้โค้งปกติ

Prerequisite: None

Statistical methods, data measurement, sampling, data processing for analysis, central tendency measurement, dispersion measurement, standard score and normal curve

MTH 1021	สถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Statistics in Daily Use	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ลักษณะข้อมูล ทางสังคมศาสตร์ และทางวิทยาศาสตร์ ที่เป็นทั้งข้อมูลแบบปฐมภูมิและทุติยภูมิ โดยนำวิธีการทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง และการวัดการกระจาย ความน่าจะเป็น ฟังก์ชันการแจกแจงของตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐานการวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอยอย่างง่ายมาใช้ในการคำนวณค่าที่จะนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน	
	Prerequisite: None	
	Social and general sciences information as primary and secondary information using statistical methods, measurement of central tendency and dispersion, probability, sampling distribution, estimation, hypothesis testing, correlation and simple linear regression, application in daily life	
MTH 1022	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Mathematics in Daily Use	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	อัตราส่วนและร้อยละ ดอกเบี้ย เงินรายงวด อัตราผลตอบแทน การจ่ายหนี้สิน พันธบัตร หุ้นและเครื่องมือทางการเงิน	
	Prerequisite: None	
	Ratio and percentage, interest, dividend and its rate, debt refund, bond, share, financial instruments	

SCI 1019	เคมีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Chemistry in Daily Use	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ผลิตภัณฑ์เคมีในชีวิตประจำวัน เช่นสบู่ ยาสีฟอสฟอรัสทำความสะอาดเติมแต่งในอาหาร นมและผลิตภัณฑ์ของนม เครื่องสำอาง กระดาษ กาว เรซิน ซีเมนต์ ยารักษาโรค ตลอดจนผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร เป็นต้น รวมทั้งการใช้สารเคมีอย่างถูกวิธี และการแก้ไขพิษจากสารเคมีเบื้องต้น	
	Prerequisite: None	
	Chemical substances in daily life such as soap, toothpaste, detergent, food additives, milk and dairy products, cosmetics, paper, glue, resin, cement, medicine, agricultural products, appropriate application of chemical substances, primary detoxification	
SCI 1021	สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร	3(3-0-6)
	Environment and Resources Administration	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความรู้พื้นฐานทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรหลักนิเวศวิทยา สมดุลธรรมชาติ ความสัมพันธ์ของชีวิตและผลกระทบ ภาวะวิกฤติทรัพยากรของไทยสถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลก ทั้งทางดิน น้ำ ทะเลมหาสมุทร และ บรรยากาศ การจัดการทรัพยากรตามแนวพระราชดำริ รู้กฎหมายสิ่งแวดล้อมโลกเพื่อการจัดการทรัพยากรและรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน	
	Prerequisite: None	
	Basic knowledge of environment and resources management, principles of ecology, natural equilibrium, relationship between life and effect, crisis of Thai resources, environmental situations and issues on earth, water, sea, ocean and atmosphere, resources management operating according to the royal thoughts, global environmental laws and regulations for the resource management and the sustainable use of resources	

SCI 1023	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Use วิชาบังคับก่อน: ไม่มี กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ความรู้ทั่วไปทางวิทยาศาสตร์ในการดำรงชีวิต ทฤษฎีวิวัฒนาการ ความหลากหลายทางชีวภาพ สารเคมีใกล้ตัว ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี การใช้สารทดแทน พลังงานและการอนุรักษ์เทคโนโลยีสมัยใหม่ Prerequisite: None Scientific procedures, general knowledge sciences in daily life, theory of evolution, biological diversity, chemicals for daily uses and safety, use of alternative substances, energy and conservation of modern technology	3(3-0-6)
SCI 1024	มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ Human and Physical Science วิชาบังคับก่อน: ไม่มี วิธีการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ๆ การวัดและหน่วยการวัดทางวิทยาศาสตร์ ความรู้เกี่ยวกับระบบจักรวาล วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลกพลังงานและเชื้อเพลิง คลื่นและสเปกตรัมของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า แสงสีและทัศนูปกรณ์ คลื่นเสียงสารเคมีในชีวิตประจำวัน ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน Prerequisite: None Methods to acquire scientific knowledge and new technology, standard units of measurement, knowledge of the universe, science of world energy and fuel, wave and spectrum of electromagnetic wave, spectrum and optical tools, sound wave, chemical substances in daily life, electricity and home electric appliances	3(3-0-6)

SCI 1025	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)
	Science and Technology	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	วิธีการทางวิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการสื่อสาร และอินเทอร์เน็ต เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน สารสังเคราะห์และสารเคมีในชีวิตประจำวัน ปัญหาและการแก้ปัญหาทางสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม พลังงานทดแทนในอนาคต	
	Prerequisite: None	
	Scientific methods, computers and computer technology, communicative technology and internet, home electric appliances, synthetic and chemical substances for daily life, environmental problems and solutions, environment technology, alternative energy	
กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ		
PED 1032	ลีลาศ	1(0-2-1)
	Social Dance	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความรู้และทักษะพื้นฐานการลีลาศจังหวะต่างๆ สร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย และกฎระเบียบ กติกา มารยาท ของการลีลาศ	
	Prerequisite: None	
	Knowledge and basic skills in the various forms of social dance, physical fitness and reinforcement, rules, manners, and conducts of social dance	
REC 1007	นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	1(0-2-1)
	Recreation for Quality of Life	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความรู้และทักษะทั่วไปเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ เพื่อสุขภาพกายและจิตใจ ฝึกการจัดกิจกรรมนันทนาการที่ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา	
	Prerequisite: None	
	Knowledge and skills in recreational activities for physical and mental health, practices of organizing recreational activities instilling morals, ethics and sportsmanship	

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์

ART 1101	วาดเส้น	2(0-4-2)
Drawing		
วิชาบังคับก่อน: ไม่มี		
การวาดเส้นด้วยวัสดุ อุปกรณ์ เทคนิควิธีการ แรเงา การใช้น้ำหนัก แสงเงา หลักการจัดองค์ประกอบ การเขียนภาพรูปทรงเรขาคณิต การเขียนภาพจากหุ่นพลาสติก การเขียนภาพหุ่นนิ่ง ภาพคน ภาพทิวทัศน์		
Prerequisite: None		
Lines and materials of drawing, techniques, shading and shadow, principles of compositions, drawing geometries, portraits and landscapes. drawing by still life media as models.		
ART 1102	องค์ประกอบศิลปะ	2(0-4-2)
Composition		
วิชาบังคับก่อน: ไม่มี		
องค์ประกอบพื้นฐานทางศิลปะ, การจัดวางองค์ประกอบ, เทคนิคการจัดวาง องค์ประกอบศิลปะ ซึ่งทั้งหมดรวมกันทำให้เกิดความงามทางสายตาตามหลัก สุนทรียศาสตร์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในแต่ละสาขาวิชา		
Prerequisite: None		
Basic arts elements art, composition, aesthetic, applications.		

ART 1103	ประวัติและแบบอย่างศิลปะ	2(2-0-4)
	History and Style of Art	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความเป็นมาของศิลปะสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยโบราณ สมัยกลาง สมัยฟื้นฟูศิลปวิทยา และศิลปะสมัยใหม่ เน้นการศึกษาแนวความคิด รูปแบบ เนื้อหาการแสดงออก และวิธีการทางศิลปกรรม	
	Prerequisite: None	
	Prehistoric, ancient, medieval, rehabilitative and modern arts history focusing on concepts, contents, expression and methodology.	
ART 2104	ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย	2(2-0-4)
	History and Style of Thai Arts	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความเป็นมาของศิลปะไทยสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยก่อนศิลปะไทย สมัยศิลปะไทย เน้นการศึกษารูปแบบ เนื้อหา และวิวัฒนาการทางศิลปะไทย	
	Prerequisite: None	
	The history of prehistoric arts of Thailand, Study ancient Thai contemporary arts with focusing on forms, contents and evolution of the Thai arts.	
ART 3105	สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์	2(2-0-4)
	Aesthetics and Arts Criticism	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับความงามของนักปรัชญาสมัยต่าง ๆ ความหมายและความสำคัญของการวิจารณ์ศิลปะ ทฤษฎีการวิจารณ์ศิลปะแบบต่าง ๆ	
	Prerequisite: None	
	Meanings and importance of aesthetics, ideas about the beauty of various modern philosophers, meanings and importance of art criticism, different theories of art criticism.	

กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์

ART 1106 กายวิภาค 2(1-2-3)

Anatomy

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

เขียนโครงกระดูกและกล้ามเนื้อของคน สัตว์ เรียนรู้โครงสร้าง สัดส่วน ลักษณะท่าทาง การเคลื่อนไหวของคน สัตว์ ฝึกปฏิบัติโดยการวาดจากแบบจริง

Prerequisite: None

Skeletal systems and muscles of humans and animals, bodies, shapes, actions and movement of humans and animals, drawing by using real materials as models.

ART 1107 สีในงานศิลปะ 2(1-2-3)

Color in arts

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

ทฤษฎีต่างๆ ของสี การนำไปใช้ การใช้สีในงานศิลปกรรมรูปแบบต่างๆ การศึกษาวิเคราะห์ เปรียบเทียบการใช้สีของศิลปินที่สำคัญเพื่อเป็นแนวทางในการฝึกปฏิบัติต่อการพัฒนาสร้างสรรค์

Prerequisite: None

Color theories, applications and colors in different forms of art works, comparative of core artists, color selection, art works creation development.

ART 2108	คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์ Computer Aids for Visual Arts วิชาบังคับก่อน: ไม่มี พื้นฐานการสร้างและตกแต่งภาพเพื่อปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟฟิกสำเร็จรูปที่นิยมในปัจจุบัน ตลอดจนการใช้เครื่องมือ เทคโนโลยี หรือสื่อผสมผสาน ด้วยเทคนิคต่างๆ โดยเน้นการแสดงผลออกมาเป็นผลงานทางทัศนศิลป์ Prerequisite: None Foundation of making and decorating pictures to create visual artworks using current graphic computer applications, usage and integrat on various techniques focusing on visual arts expression.	3(2-2-5)
ART 4109	การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่ Entrepreneurship for New Venture Creation วิชาบังคับก่อน: ไม่มี คุณลักษณะ ทักษะ บทบาทและความรับผิดชอบของการเป็นผู้ประกอบการ รูปแบบของการประกอบธุรกิจ กฎหมายหรือระเบียบที่ควรทราบในการประกอบธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมและจริยธรรมของผู้ประกอบการ การจัดทำแผนธุรกิจ ประกอบด้วย การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การวางแผนเชิงกลยุทธ์ แผนการตลาดแผนการผลิต แผนการบริหารจัดการ และแผนการเงิน โดยศึกษาค้นคว้าและนำเสนอแผนงานหรือโครงการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการด้านศิลปะ Prerequisite: None Qualifications, skills, roles, social responsibilities and vocational ethics of entrepreneurs, forms, laws or regulations relevant to running business, business plans environment analysis, strategic plans, market plans, production plans, management plans and financial plans, projects presentation for new arts entrepreneurs.	3(2-3-5)

กลุ่มวิชาพื้นฐานศิลปะประจำชาติ

THT 1301	ลวดลายเพื่องานศิลปะไทย 3(1-4-4) Ornament for Thai Art วิชาบังคับก่อน: ไม่มี เทคนิคช่างสืบหมึกกับรูปแบบลวดลายไทย ลวดลายประกอบภาพและเรื่อง องค์ประกอบของลายกับการผูกมัดลวดลายที่ซับซ้อนในพื้นที่ การออกแบบลวดลายประดับตกแต่งงานศิลปกรรม Prerequisite: None Techniques of traditional arts and patterns of Thai painting, illustrative painting, complicated painting, ornamental painting design.
THT 1302	สถาปัตยกรรมไทย 3(1-4-4) Thai Architecture วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้พื้นฐานทางสถาปัตยกรรม การเขียน ร่างแบบสถาปัตยกรรมไทยเบื้องต้น พื้นที่ใช้สอยกับรูปแบบและประเภทของสถาปัตยกรรมไทย องค์ประกอบทางโครงสร้างและเครื่องประดับตกแต่ง Prerequisite: None Fundamental of architecture, fundamental of Thai architecture, Thai architecture writing and sketching, patterns, types, elements and ornaments of Thai architecture.
THT 3303	การอนุรักษ์งานศิลปกรรมประจำชาติ 2(2-0-4) Thai Traditional Art Conservation วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หลักคิด เทคนิคและแนวทางการอนุรักษ์งานศิลปกรรม ขั้นตอน กระบวนการและวิธีการอนุรักษ์งานศิลปะประจำชาติแขนงต่างๆ Prerequisite : None Ideas techniques processes and ways of Thai traditional art Conservation.

THT 3304	การวิจัยทางศิลปกรรม Research in Art วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หลักและวิธีการวิจัย ประเภทของการวิจัย การศึกษาค้นคว้าข้อมูล การวิเคราะห์และสรุปผล การเขียนโครงการวิจัยทางศิลปกรรม การเขียนรายงานวิจัยทางศิลปกรรม Prerequisite : None Research principle and methodology types of research information searching data analysis art project conclusion art research writing.	2(2-0-4)
THT 4305	สัมมนาศิลปกรรมประจำชาติ Seminar in Traditional Art วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การสัมมนา พุดคุยแลกเปลี่ยน หัวข้อปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการสร้างสรรค์ การจัดกลุ่ม สัมมนาภายในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน การตั้งหัวข้อ การดำเนินงานและการสรุปอภิปราย ผล Prerequisite: None Discussion on different topics about traditional arts creation holding seminar in side and outside the class seminar, conduction, conclusion, and discussion.	2(2-0-4)
กลุ่มวิชาชีพเลือก		
THC 2301	งานประดับลวดลาย Ornament Inlay วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ ในการประดับลวดลาย ขั้นตอนและวิธีการในการ ประดับลวดลาย การออกแบบลวดลายประดับ การประดับลวดลายแบบต่าง ๆ Prerequisite: None Study and practice ornament inlay: equipment and supplies, ornamental patterns procedures and methods of ornamental patterns.	3(1-4-4)

THC 3302	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ 3D เบื้องต้น 3(1-4-4) Computer for 3D Design วิชาบังคับก่อน: ไม่มี หลักการและกระบวนการพื้นฐานเบื้องต้นในการออกแบบลวดลายด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ในการสร้างต้นแบบ Prerequisite: None Principle and Basic Approach for Design by Computer Program to Create Prototypes
THC 3303	ลายกำมะลอ 3(1-4-4) Gilded Lacquer วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้ ประวัติความเป็นมา รูปแบบ วิธีการแสดงออก ในสกุลช่างแต่ละยุคสมัย วัสดุอุปกรณ์ในการทำงานปฏิบัติงานตามกระบวนการการสร้างสรรค์ผลงานตามขั้นตอน และเทคนิคต่าง ๆ ด้วยวัสดุเทคนิควิธีการอย่างโบราณหรือประยุกต์วัสดุสมัยใหม่' Prerequisite: None Knowledge, History and Background, Styles, Expression of Artisan in Each Era, Practicing Work Process of Gilded Lacquer by Using Materials, Equipment, Techniques, Ancient Method and Modern Applying Art.
THC 3304	หัวโขนจำลอง 3(1-4-4) Khon Mask Model วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ประวัติความเป็นมา ความรู้ คติ ความเชื่อ แนวคิด รูปแบบ วัสดุอุปกรณ์ ขั้นตอน กระบวนการสร้างหัวโขนจำลองขนาดย่อด้วยวัสดุ วิธีการ และเทคนิคแบบสมัยใหม่' Prerequisite: None History and Background, Knowledge, Moral precepts, Beliefs, Forms, Materials and Equipment, Process of Making minimized Khon Mask Model by Using Modern Materials, Method and Technique.

THC 3305	ดนตรีไทย	3(1-4-4)
	Thai Music	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	เนื้อหาดนตรีทางด้านคีตกวี และผลงานการประพันธ์เพลงไทย ศิลปะการแสดงต่าง ๆ ดนตรีพื้นบ้าน การบรรเลงหมู้ ปฏิบัติการเล่นเครื่องดนตรีไทยอย่างน้อย 1 เครื่องมือ สำหรับเข้าร่วมบรรเลงดนตรีไทยและความสัมพันธ์ระหว่างศิลปวิทยาการดนตรีไทยกับศิลปกรรมแขนงอื่น	
	Prerequisite: None	
	Contents of music in the aspect of songs and melodies. Learn about composing Thai songs besides various kinds of Thai shows, folk music. Band composing is also studied as well as playing at least one musical instrument is practiced in order to join Thai musical band and combine Thai music with other fields of arts.	

กลุ่มวิชาบังคับ

THC 1201	พื้นฐานงานหัตถศิลป์	4(0-12-4)
	Fundamental of Handicrafts	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	ประวัติศาสตร์ หลักการพื้นฐานงานหัตถศิลป์ แรงบันดาลใจ แนวคิดการสร้างงาน การออกแบบลวดลายเพื่อการสร้างสรรคงานหัตถศิลป์ ปฏิบัติงานกระบวนการงานหัตถศิลป์	
	Prerequisite: None	
	Art History, Principle of Handicraft, Inspiration, Approach for Handicraft design, Handicraft process and practices.	

THC 1202	วิวัฒนาการลวดลายไทย 3(1-4-4) Evolution of Thai Pattern Designed วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ประวัติความเป็นมา แนวความคิดและวิวัฒนาการของลวดลายไทย ตัวภาพไทย จากงานศิลปกรรมไทยโบราณ กลวิธีการเขียนลวดลาย Prerequisite: None Art History and Background, Concept and Evaluation of Thai Pattern Design, Examples of Thai Pattern in Thai Ancient Art, Methods of Drawing Patterns.
THC 1203	ดนตรีไทยวิจิตร 2(2-0-4) Music Thai Appreciation วิชาบังคับก่อน: ไม่มี เครื่องดนตรีไทย ศิลปินดนตรีไทย ช่างทำเครื่องดนตรีไทย เพลงไทย วงดนตรีไทย ดนตรีพื้นบ้าน และดนตรีไทยประกอบการแสดงของไทย Prerequisite: None Thai Musical Instruments, Thai Musical Artists, Thai Musical Instrument Makers, Thai Songs, Thai Musical Orchestra, Thai Folk Songs, Thai Music for Thai Performances.
THC 1204	ลายรดน้ำและเครื่องมุก 4(0-12-4) Lacquer Work and Motherpearl Inlay วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความเป็นมา รูปแบบวิธีการของลายรดน้ำและงานเครื่องมุก ในงานสกุลช่างแต่ละยุคสมัย วัสดุอุปกรณ์ เทคนิควิธีการในสร้างผลงานปฏิบัติงานตามแบบโบราณหรือประยุกต์ด้วย วัสดุเทคนิควิธีการสมัยใหม่ Prerequisite: None Background, Types and Method of Lacquer Work and Mother Pearl Inlay from Artisan Work of Each Era, Materials and Equipment, Techniques and Methods to Create Works according to Ancient Art and Modern Art.

THC 2205	งานประดับลวดลายในงานหัตถศิลป์ 4(0-12-4) Ornament and Craftsmanship of Thai Art วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความเป็นมาของงานประดับลวดลาย ความสำคัญและการออกแบบลวดลายในสิ่งของเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับราชสำนัก สถาบันศาสนา บุคคลระดับต่าง ๆ ปฏิบัติงานการออกแบบ สร้างผลงานด้วยเทคนิคการประดับลวดลาย Prerequisite: None Background of Ornament and Craftsmanship, Importance of Pattern Design on Objects related to Royal Court, Religion Institutes and Persons, Practice of design, Creating Work Pieces applying Ornamental Technique.
THC 2206	การสร้างแม่แบบลวดลายในงานหัตถศิลป์ 3(1-4-4) Craftsmanship and Mold Designed วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความสำคัญและหน้าที่ของลวดลาย หลักการและกระบวนการออกแบบ การสร้างแม่แบบลวดลายแบบโบราณ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างแม่แบบลวดลาย Prerequisite: None The Importance of Designed, Principle and Designed Process, Making Ancient Designed Mold, Bringing Technology to Create Designed Mold.
THC 2207	เครื่องพัสดราภรณ์ 4(0-12-4) Ornaments Clothing วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ออกแบบ การเขียนแบบ เครื่องแต่งกายของบุคคลชั้นสูงและบุคคลวรรณะต่างๆ และเครื่องแต่งกายในการแสดงของไทยแบบโบราณ Prerequisite: None Design, Drawing, Ornaments Costume for Elite and Various Castes, Thai Ancient Performing Act.

THC 3210	ความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะไทย 3(1-4-4) Creative Thai Art วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความเป็นมา ฝึกปฏิบัติการคิดสร้างสรรค์งานศิลปะไทยด้วยการแสดงออกทางความคิด อารมณ์ความรู้สึกผ่านกลวิธีเทคนิคทางศิลปะ เช่น การวาดเส้น, การใช้สี, การใช้วัสดุ Prerequisite: None Background, practice creative Thai art with expressing idea, feeling and emotion by techniques of art, drawing, painting, using material, etc.
THC 3212	หุ่นจำลอง 3(1-4-4) Model วิชาบังคับก่อน : ไม่มี รูปแบบ วัสดุ อุปกรณ์ ขั้นตอนวิธีการในการสร้างแบบจำลอง การนำเทคนิควิธีการมาประยุกต์ใช้ในงานหัตถศิลป์ การประดับตกแต่งตามคติความเชื่อ Prerequisite: None Pattern, Material, Equipment, Process and Methods of Creating Models, Applying Techniques and Methods in Handicrafts, Decoration Based on Moral Precepts and Beliefs.
THC 3213	ศิราภรณ์-หัวโขน 4(0-12-4) Actor's Mask and Crown Ornament Designed วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ประวัติความเป็นมา คติความเชื่อ แนวคิด แรงบันดาลใจ รูปแบบ วัสดุอุปกรณ์ ขั้นตอนวิธีการทำแบบอย่างโบราณและการประยุกต์สมัยใหม่ในการสร้างสรรค์ผลงาน Prerequisite: None History, Background, Moral precepts, Beliefs, Concepts, Inspiration, Forms, Materials and Equipment, Ancient Actor's Mask and Ornament Designed Crown's Process and Methods, Applying Actor's Mask and Ornament Designed Crown's in Modern Art Performance.

THC 3214	ปฐาณวิทยา 3(3-0-6) Thai Mythology วิชาบังคับก่อน: ไม่มี แบบอย่าง เนื้อหา กลวิธี ของงานศิลปะไทยโบราณ เพื่อให้รู้และเข้าใจในขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ตามแนวคิดอย่างโบราณ เน้นการวิเคราะห์ ค้นคว้าและการรายงานผลเป็นกลุ่ม และรายบุคคล Prerequisite: None Role Model, Contents, Approach for Techniques of Thai Ancient Art and Understanding of Cultures, Traditional of Ancient Perception, Analytics and Research with Group/Individual Presentation.
THC 3215	หุ่นไทย 4(0-12-4) Thai puppet วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ปฏิบัติงานออกแบบ สร้างหุ่นไทยตามขั้นตอนวิธีการแบบอย่างโบราณและประยุกต์ Prerequisite: None Design Practice, Thai Puppet Making based on Ancient and Apply Art Method.
THC 4216	บูรณะการงานหัตถศิลป์ 3(0-9-3) Reconstruction work Handicrafts วิชาบังคับก่อน: ไม่มี นำความรู้ในงานหัตถศิลป์มาสร้างแนวคิดแบบรวมยอด ให้เกิดความผสมผสาน ประมวล ความรู้ในงานช่างหัตถศิลป์มาสร้างงานหัตถศิลป์แนวใหม่ Prerequisite: None Applying Knowledge and Skills to Handicraft Creation, Using Conceptual Idea in Creating Modern Handicraft, Integration and Comprehensive Knowledge.

กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์

THC 4217	โครงการหัตถศิลป์ Arts Thesis Proposal วิชาบังคับก่อน: ไม่มี การเขียนและการเสนอหัวข้อโครงการตามระเบียบวิธี การใช้สื่อสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล และนำเสนอผลงาน เพื่อให้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อศิลปนิพนธ์ Prerequisite: None Proposals of creative Thai arts, information searching and presentation for further art thesis.	2(0-4-2)
THC 4218	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis วิชาบังคับก่อน: THC 4217 โครงการหัตถศิลป์ ปฏิบัติงานสร้างผลงานเฉพาะบุคคลที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาโครงการศิลปนิพนธ์ นำเสนอผลงาน เอกสารอธิบายกระบวนการสร้างผลงานตามระเบียบว่าด้วยการทำศิลปนิพนธ์ และการนำเสนอผลงานสู่สาธารณะในรูปแบบนิทรรศการศิลปะและสื่ออินเทอร์เน็ต Prerequisite: THC 4217 Arts Thesis Proposal Individual creative art work and art thesis public presentation through art exhibition and internet.	8(1-21-9)

ประสบการณ์ภาคสนาม

กลุ่มวิชาการฝึกงาน

THC 2208	การเตรียมการฝึกงาน Preparation for the job training วิชาบังคับก่อน: ไม่มี ความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การพัฒนาบุคลิกภาพ และเตรียมความพร้อมเพื่อสังคมการทำงาน Prerequisite: None The basic knowledge needed for working in the workplace. Development of personality and preparation for social work.	1(0-2-1)
THC 2209	การฝึกงาน On The Job Training วิชาบังคับก่อน: THC 2208 การเตรียมการฝึกงาน การศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องเข้าฝึกปฏิบัติงาน เต็มเวลาในหน่วยงานนั้น โดยมีพนักงานที่ปรึกษาที่องค์กรมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของนักศึกษา มีการกำหนดลักษณะงาน แผนการปฏิบัติงานให้นักศึกษา หมายเหตุ 1. ระยะเวลาการฝึกงานไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง หรือ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน 2. การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น พ.จ.หรือ S – พอใจ (Satisfactory) และ ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory) Prerequisite: THC 2208 Preparation for The Job Training Working in any workplaces. Students need to practice full time working with a staff advisor of the workplace. Students will get commission based on their performance. The characterization and action plans for students. Remark 1. Period of training of at least 200 hours or a summer semester. 2. Assessment scores for students is S - (Satisfactory) and U – (Unsatisfactory).	4(0-40-0)

THC 3211	โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน	2(2-0-4)
	Post Job Training Individual Project	
	วิชาบังคับก่อน : ไม่มี	
	การสร้างสรรค์ผลงานวิชาชีพตามความถนัด ของนักศึกษาแต่ละบุคคล โดยใช้ความรู้ ทักษะที่ได้จากการเรียนและการฝึกงาน มีกระบวนการคิด และสร้างสรรค์ผลงานอย่างเป็นระบบ มีระเบียบแบบแผนตามหลักการสากล	
	Prerequisite: None	
	Professional creation individual project, Using the knowledge and experience from job training and studying, Thinking and creating professional work with systematic and standard process.	

กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

THC 3219	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(0-2-1)
	Preparation Co-operative Education	
	วิชาบังคับก่อน: ไม่มี	
	หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอนของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงาน อาชีพ เช่น การเลือกสถานประกอบการวิธีการเขียนจดหมายสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน อาชีพความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการการเขียนรายงานการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อสังคมการทำงาน การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	
	Prerequisite: None	
	Principles and concept of cooperative education, processes and procedures, as well as its regulations, basic knowledge and techniques for applying for a job: choosing a suitable place of work, methods of writing application letters, preparing for job interviews, basic knowledge essential for working skills, writing report as specific place of work, personal development into work social and preparation for co-operative education.	

THC 4220

สหกิจศึกษา

6(0-40-0)

Co-operative Education**วิชาบังคับก่อน : THC 3219 การเตรียมสหกิจศึกษา**

การศึกษาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยมีการวางแผนร่วมกันระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องเข้าไปปฏิบัติงานเต็มเวลาเสมือนเป็นพนักงานของหน่วยงานนั้น โดยมีพนักงานที่ปรึกษาที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานของนักศึกษา มีการกำหนดลักษณะงาน แผนการปฏิบัติงานให้กับนักศึกษา นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานภายหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ 1. ระยะเวลาการฝึกงานไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 1 ภาคการศึกษาปกติ

2. การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

พ.จ. หรือ S – พอใจ (Satisfactory) และ

ม.จ. หรือ U – ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

Prerequisite : THC 3219 Preparation Co-operative Education

Working in the workplace with the joint planning between the institutions and organization. Students need to practice full time working with a staff advisor of the workplace. Students will get commission based on their performance. Job description is determined with action plans for students. Students must prepare a report after completed work.

Remark

1. Period of training: at least one semester.
2. Assessment scores for students is S - (Satisfactory) and U – (Unsatisfactory)

3.2 ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

รหัส	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จ การศึกษาจาก	ปี พ.ศ.	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2561	2562	2563	2564
3120600359208	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายสุรัฐ บุญทรง*	ศษ.บ.	หัตถศิลป์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา	2529	300	300	300	300
4101290000290	อาจารย์	นายสุกษัย เสริมสุขเจริญชัย	ศศ.ม. ศ.บ.	ประวัติศาสตร์ศิลปะ ศิลปะไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยเพาะช่าง	2556 2550	300	300	300	300
1101400053100	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายสุชา ศิลปชัยศรี	ศ.ม. ศ.บ.	ศิลปไทย ศิลปไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2553 2551	300	300	300	300
3102001791678	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสุดวดี สุวรรณ	ศ.ม. ศป.บ.	ประยุกต์ศิลปศึกษา ทัศนศิลป์-จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2548 2541	300	300	300	300
3102100409500	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ดร.นฤมล ศิลปชัยศรี	ปร.ด. ศศ.ม. ศศ.บ.	ไทยศึกษา ประวัติศาสตร์ศิลปะ ออกแบบประยุกต์ ศิลป์	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันราชภัฏ สวนสุนันทา	2557 2549 2545	300	300	300	300

หมายเหตุ *ประธานหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

รหัส	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จ การศึกษาจาก	ปี พ.ศ.	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2561	2562	2563	2564
3120600359208	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายสุรัฐ บุญทรง	ศษ.บ.	หัตถศิลป์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา	2529	300	300	300	300
4101290000290	อาจารย์	นายสุกษัย เสริมสุขเจริญชัย	ศศ.ม. ศ.บ.	ประวัติศาสตร์ศิลปะ ศิลปะไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยเพาะช่าง	2556 2550	300	300	300	300
1102000144745	อาจารย์	นางสาวกุนารี ทองเพือก	ศศ.ม. ศ.บ.	ประวัติศาสตร์ศิลปะ ศิลปะไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยเพาะช่าง	2554 2550	300	300	300	300
1101400053100	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นายสุชา ศิลปชัยศรี	ศ.ม. ศ.บ.	ศิลปไทย ศิลปไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2553 2551	300	300	300	300
3102100409500	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ดร.นฤมล ศิลปชัยศรี	ปร.ด. ศศ.ม. ศศ.บ.	ไทยศึกษา ประวัติศาสตร์ศิลปะ ออกแบบประยุกต์ ศิลป์	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	2557 2549 2545	300	300	300	300

รหัส	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จ การศึกษาจาก	ปี พ.ศ.	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา			
							2561	2562	2563	2564
3102001791678	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสุวดี สุวรรณ	ศ.ม. ศป.บ.	ประยุกต์ศิลปศึกษา ทัศนศิลป์ – จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ	2548 2541	300	300	300	300
3180400485544	อาจารย์	นายภัทรไชย แสงดอกไม้	ศษ.บ.	ศิลปกรรม	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2537	300	300	300	300
3110400858812	อาจารย์	นายสุขสันต์ พ่วงกลัด	ค.ม. ค.บ.	พื้นฐานการศึกษา (การวิเคราะห์เชิง ประวัติศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2540	300	300	300	300
				วิชาเอกดนตรี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2536				

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

รหัส	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สำเร็จ การศึกษาจาก	ปี พ.ศ.
3101701595404	อาจารย์	นายวรวิทย์ หิรัญมาศ	ศษ.บ.	ศิลปกรรม	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา	2518
	อาจารย์	นายสนั่น รัตนะ		ภาควิชาบัณฑิต (ครูชำนาญการพิเศษ)	วิทยาลัยช่างศิลป์ สถาบัน บัณฑิตพัฒนศิลป์	

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชาทัศนศิลป์มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์จริงให้แก่นักศึกษา โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ได้แก่ ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการอื่นๆ หรือฝึกในหน่วยงานราชการ เอกชน และการฝึกงานใน ห้องปฏิบัติการของศิลปิน หรือหอศิลป์ ภายใต้การดูแลของอาจารย์เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการทำงานจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- 4.1.2 บุคลากรความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานโดยใช้ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม
- 4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กรและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

สหกิจศึกษา ปีการศึกษาที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1 หรือภาคการศึกษาที่ 2

ฝึกงาน ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 3 (ภาคฤดูร้อน)

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างสรรค์ผลงาน หัตถศิลป์ โดยทำเป็นส่วนบุคคล เป็นโครงการที่มุ่งเน้นให้มีการค้นคว้าพัฒนาเพื่อการพัฒนาสร้างสรรค์ผลงาน หัตถศิลป์เพื่อให้เกิดประโยชน์ทั้งตัวนักศึกษาและสังคม

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ปฏิบัติโครงการศิลปนิพนธ์เฉพาะบุคคล ตามหัวข้อ จุดมุ่งหมาย และขอบเขตที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อศิลปนิพนธ์ตามสาขาวิชา มีการค้นคว้าพัฒนาเพื่อการพัฒนาสร้างสรรค์ด้วยตนเอง โดยปฏิบัติตามระเบียบการทำศิลปนิพนธ์ของวิทยาลัย ด้วยการเขียนเอกสารประกอบผลงานสร้างสรรค์ และ จัดนิทรรศการผลงานศิลปนิพนธ์

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสร้างผลงานตามกรอบแนวคิดที่พัฒนามาจากรายวิชา โครงการสร้างสรรค์หัตถศิลป์และสามารถนำเสนองานในรูปแบบของการแสดงนิทรรศการต่อสาธารณชน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

8 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการจัดการเรียนการสอนรายวิชาโครงการสร้างสรรค์หัตถศิลป์รายบุคคล ให้นักศึกษานำเสนอผลงานและมีการกำหนดการเสนอหัวข้อ เพื่อเป็นแนวทางในการทำศิลปนิพนธ์ อีกทั้งมีตัวอย่างให้ศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำศิลปนิพนธ์ โดยคณะกรรมการ อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ประเมินจากผลงานสร้างสรรค์และประเมินจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอในรูปแบบการสร้างสรรค์เป็นงานหัตถศิลป์ด้านเทคนิค รูปแบบที่แสดงเอกลักษณ์เฉพาะตน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	- มีการสอดแทรก เรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคมเทคนิค การสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง มีกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนสำเร็จการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ	- นักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม มีการกำหนดหัวหน้ากลุ่ม แสดงภาวะเป็นผู้นำและเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีการส่งเสริมให้หมุนเวียนเปลี่ยนหน้าที่รับผิดชอบการทำงานเป็นกลุ่ม - มีกติกาที่จะสร้างวินัยให้ตนเอง เช่น เข้าเรียนตรงเวลา มาเรียนสม่ำเสมอเสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการให้ความรู้ถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สร้างสรรค์ผลงานที่ไม่เป็นภัยต่อสภาพแวดล้อม และส่งเสริมเป็นตัวอย่างที่เป็นความผิดต่อคนในสังคม
ด้านทักษะพิสัย	-มีการส่งเสริมแนะนำให้ค้นคว้าอย่างมีระบบ -มีการศึกษาดูงานศิลปกรรมทั้งศิลปกรรมโบราณ และศิลปกรรมร่วมสมัย -มีการส่งเสริมการฝึกการสร้างสรรค์ผลงาน ศิลปะอย่างมีระบบ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐานที่สำคัญของมนุษย์ทุกคนและทุกวิชาชีพ หากบุคคลใดหรือวิชาชีพใดไม่มีจริยธรรมเป็นหลักยึดเบื้องต้นแล้วก็ยากที่จะก้าวไปสู่ความสำเร็จแห่งตนและวิชาชีพนั้น ๆ ที่ยิ่งกว่านั้นก็คือ การขาดจริยธรรมทั้งในส่วนบุคคลและในวิชาชีพ อาจมีผลร้ายต่อตนเอง สังคมและวงการวิชาชีพในอนาคตอีกด้วย ดังจะพบเห็นได้จากวิกฤตศรัทธาในวิชาชีพหลายแขนงปัจจุบัน ทั้งในวงการวิชาชีพครู แพทย์ ตำรวจ ทหาร นักการเมือง เป็นต้น จึงมีคำกล่าวว่าเราไม่สามารถสร้างครุฑบนพื้นฐานของคนไม่ดี และไม่สามารถสร้างแพทย์ ตำรวจ ทหาร นักการเมือง และนักธุรกิจที่ดี ถ้าบุคคลเหล่านั้นมีพื้นฐานทางนิสัยและความประพฤติที่ไม่ดี นักศึกษาก็เช่นเดียวกันจำเป็นต้องมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้สามารถดำรงตนได้อย่างเหมาะสม ใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม เป็นการช่วยบรรเทาสังคมให้น่าอยู่มากยิ่งขึ้น อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจึงต้องพยายามสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมพร้อมกับวิทยาการสมัยใหม่ อาจารย์ต้องมีคุณสมบัติของความเป็นอาจารย์ ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง มีคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อยตามที่ระบุไว้ ดังนี้

1. มีวินัย ซื่อสัตย์ ต่อตนเองและสังคม
2. มีความเสียสละ เพื่อประโยชน์ของสังคมและส่วนรวม
3. สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปปฏิบัติในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
4. ดำรงวัฒนธรรมไทย เข้าใจวัฒนธรรมนานาชาติ สามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างเหมาะสม
5. รับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ยังต้องมีการสอดแทรกเนื้อหาคุณธรรม จริยธรรมในทุกกลุ่มรายวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษา ผู้สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งการวัดมาตรฐานไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้วิธีการสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมของนักศึกษาตามที่กำหนดให้ เช่น การทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกับบุคคลอื่น เป็นต้น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หลักสูตรศึกษาทั่วไป คณะศิลปศาสตร์มีการปลูกฝังให้นักศึกษาเรียนรู้ระเบียบวินัย มีหลักในการประพฤติปฏิบัติ มุ่งเน้นให้มีความเสียสละเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม มีความซื่อสัตย์ทั้งต่อตนเองและสังคม นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบวินัยขั้นพื้นฐาน เช่น การเข้าเรียนตามเวลาที่กำหนด การทำงานตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ ปฏิบัติตนเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดีสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่

ของตนเอง การยอมรับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของบุคคลอื่น มีความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อตนเองและบุคคลอื่น ไม่ทำการทุจริตในการสอบ ไม่ทำการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่น โดยปราศจากการอ้างอิง ดังนั้น อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชาให้มีความเหมาะสมกลมกลืนกับเนื้อหาที่สอน รวมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อาจารย์อาจมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การประกาศเกียรติคุณยกย่องนักศึกษาที่ทำความดี มีความเสียสละ และสร้างคุณประโยชน์แก่สังคม

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ประเมินจากพฤติกรรมความมีวินัยและความพร้อมเพรียงในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ
2. ประเมินจากพฤติกรรมตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย ในระยะเวลาที่กำหนด
3. ประเมินจากการกระทำการทุจริตในการสอบ
4. ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวาง และเป็นระบบ ตระหนักรู้หลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นมาตรฐานความรู้จึงต้องครอบคลุมในสิ่งต่อไปนี้

1. สามารถนำความรู้ในวิชาศึกษาทั่วไปมาบูรณาการกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้
2. มีความรอบรู้ ใฝ่รู้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและตระหนักในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
3. มีความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต

การทดสอบมาตรฐานนี้ สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

การจัดกิจกรรมเรียนการสอนที่มีความหลากหลาย มีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเน้นหลักการทางทฤษฎี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของแต่ละรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ โดยอาจใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย การสอนแบบผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอนแบบตั้งคำถาม การมอบหมายงานให้คิดวิเคราะห์แก้ปัญหา การแนะนำให้บทเรียนชั้นปีแรกผสมผสานกับการเน้นย้ำในชั้นปีที่สูงขึ้น เป็นต้น นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น เชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษเฉพาะเรื่อง เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ที่หลากหลายเป็นการต่อยอดจากองค์ความรู้เดิม

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติในด้านต่าง ๆ เช่น

1. การทดสอบย่อย
2. การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
3. การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
4. ประเมินจากรายงาน/บันทึกการเรียนรู้ของนักศึกษา/โครงการ/อื่น ๆ ที่นักศึกษาจัดทำ

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และสามารถประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่ ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ปัญหาและงานอื่น ๆ ด้วยตนเอง สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ โดยคำนึงความรู้จากภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนต้องเน้นให้นักศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็น และหาแนวทางใหม่ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ซึ่งนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

1. สามารถคิดวิเคราะห์และมีวิจารณญาณในการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
2. สามารถสืบค้น ดีความ ประเมิน วิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้ในชั้นเรียน เช่น การมอบหมายงาน ให้คิดวิเคราะห์แก้ปัญหา การตั้งคำถาม การให้ข้อมูลป้อนกลับ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน หรือการสอบประจำรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา เป็นต้น

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะทางปัญญา

1. กรณีศึกษา
2. สอนแบบตั้งคำถาม และอาจารย์ให้ข้อมูลป้อนกลับ
3. มอบหมายงานให้ค้นคว้า เขียนรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน
4. จัดกิจกรรม อภิปรายกลุ่ม แสดงความคิดเห็น โดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ในองค์ความรู้ใหม่เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสปฏิบัติจริง
5. ทบทวนบทเรียนเดิม เชื่อมโยงสู่บทเรียนใหม่

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามความเป็นจริงจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น แบบฝึกหัด รายงานการวิเคราะห์แก้ไขปัญหา ตรวจสอบเนื้อหาของรายงานการค้นคว้า และการอ้างอิงเอกสารในรายงานการค้นคว้า การใช้ภาษาในเอกสารรายงาน การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการนำเสนอผลงาน สังเกตการอภิปราย การแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม หรือการใช้แบบทดสอบ เป็นต้น

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หลักสูตรของศึกษาทั่วไปคณะศิลปศาสตร์เป็นการศึกษาในลักษณะแบบบูรณาการจากหลากหลายสาขาวิชา เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้อย่างกว้างขวาง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต เช่น มีส่วนต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่มสามารถแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ เรียนรู้จักการใช้วัตรกรรมใหม่ๆ ในการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม อาจารย์ผู้สอนจึงต้องสอดแทรกความรู้ ทั้งด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ ความเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี รู้จักหลักในการพัฒนาตนเอง ซึ่งผู้ศึกษาจะได้รับ ดังนี้

1. มีมนุษยสัมพันธ์ และทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคม
2. มีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
4. มีทักษะการวางแผน และการจัดการในการดำเนินชีวิต

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ใช้ในการสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมที่มีการทำงานเป็นทีม การทำงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคคลหลาย ๆ ฝ่าย หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากบุคคลอื่น ๆ ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองและส่วนรวม การมีมนุษยสัมพันธ์ การมีบทบาทของผู้นำและบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน กลยุทธ์ในการสอนใช้หลัก ดังนี้

1. มอบหมายงานกลุ่ม
2. จัดให้มีกิจกรรม การอภิปราย และแสดงความคิดเห็น
3. การมอบหมายงานให้นักศึกษาอ่านบทเรียนล่วงหน้าแล้วนำมาถ่ายทอดให้เพื่อนฟังในชั้นเรียน
4. จัดให้มีภาคปฏิบัติในรายวิชา

5. การแนะนำหรือให้บทเรียนในชั้นปีแรกที่เน้นย้ำในชั้นปีที่สูงขึ้น

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรม การอภิปราย การแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน การสอบปฏิบัติ หรือนักศึกษาประเมินเพื่อนร่วมกลุ่มกิจกรรม เป็นต้น

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร การนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้ดังนี้

1. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
3. สามารถคิด วิเคราะห์ ตีความ จำแนกข้อมูลทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ เพื่อการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหาวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหาค้นคว้าในชั้นเรียน อาจมีการวิพากษ์วิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษาเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์และสังเคราะห์จากสถานการณ์ต่าง ๆ และนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม โดยพัฒนาให้นักศึกษาได้เรียนรู้เทคนิควิธี การประยุกต์ใช้ทฤษฎีที่หลากหลาย และการนำแนวความคิดไปสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาองค์ความรู้เดิมให้ทันสมัยยิ่งขึ้นต่อไป กลยุทธ์ที่ใช้ เช่น

1. การใช้สื่อเคลื่อนไหว
2. การมอบหมายงานเดี่ยว/กลุ่ม
3. การจัดให้มีรายวิชาโครงการ
4. การมอบหมายให้ค้นคว้า เขียนรายงานและนำเสนอรายงานกลุ่ม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเมินจากการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการนำเสนอผลงาน หรือการนำเสนอโดยใช้ทักษะการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศศาสตร์และสถิติศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
2. ประเมินจากความสามารถในการใช้ภาษาในการสื่อสาร ในเอกสารรายงาน และการนำเสนอผลงานปากเปล่า
3. ประเมินจากการสังเกต การอภิปราย การร่วมแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม อธิบายข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน เป็นต้น

3. การพัฒนาผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ

3.1 คุณธรรม จริยธรรม

3.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น
3. มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

3.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ต่อตนเอง และสังคม และ/หรือปลูกฝังจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. จัดกิจกรรม หรือมอบหมายงานกลุ่ม การอภิปราย แสดงความคิดเห็น หรือฝึกภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตาม
3. จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และ/หรือแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา หรือความเสียสละ

3.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา พฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ อย่างต่อเนื่อง การทุจริตในการสอบ และ/หรือความรับผิดชอบต่อหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย
2. ประเมินผลจากกรณีศึกษา การอภิปรายด้านความรู้หรือความรับผิดชอบ
3. ประเมินพฤติกรรมกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

3.2 ด้านความรู้

3.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. รอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีความสามารถในการค้นคว้าแก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ
3. มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและ/หรือวัฒนธรรม
4. มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

3.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1. ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
2. จัดให้มีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมการแก้ปัญหา มอบหมายให้ทำรายงานโดยนำหลักการทางทฤษฎีทางศิลปกรรมมาประยุกต์ใช้ และ/หรือใช้วิธีสอนแบบวิจัยเป็นฐาน
3. ฝึกการแก้ปัญหาจากการสร้างสถานการณ์จำลอง กรณีศึกษา หรือการศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรม
4. มอบหมายงานที่ให้ผู้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง จากสถานที่จริงและ/หรือผู้ชำนาญเฉพาะด้าน หรือสหกิจศึกษา

3.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. ทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และปลายภาค
2. ประเมินจากรายงาน โครงการงาน ที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย รายงานที่นำเสนอ
3. ประเมินจากรายงานผลการแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง กรณีศึกษา หรือการศึกษาดูงาน
4. ประเมินจากผลการทดสอบการฝึกปฏิบัติที่ใช้องค์ความรู้ด้านวิชาการวิชาชีพ และ/หรือผลการฝึกประสบการณ์จากสถานประกอบการ หรือ สหกิจศึกษา

3.3 ทักษะทางปัญญา

3.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. สามารถค้นคว้า รวบรวม และประเมิน ข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมีวิจารณญาณ
2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
3. สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นเพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้

4. มีความคิดสร้างสรรค์ และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

3.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. ใช้การสอนหลากหลายรูปแบบ เน้นฝึกการค้นคว้า รวบรวมข้อมูลอย่าง มีระบบโดยใช้แหล่งข้อมูลที่เหมาะสม
2. มอบหมายงานที่ส่งเสริมการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตีความ หรือการแก้ปัญหาระหว่างการปฏิบัติงาน
3. มอบหมายงานฝึกปฏิบัติที่ใช้กระบวนการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมที่กำหนด
4. สร้างผลงานศิลปกรรมตามความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการด้วยองค์ความรู้ที่เหมาะสมหรือต่อยอดจากองค์ความรู้เดิม

3.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. ประเมินจากการรายงานที่ผ่านกระบวนการค้นคว้าด้วยตนเองของนักศึกษา
2. ประเมินจากรายงานการวิเคราะห์ โจทย์ปัญหา และ/หรือกรณีศึกษา
3. ประเมินจากผลงานการออกแบบ งานสร้างสรรค์งานศิลปกรรมตามหัวข้อที่กำหนด
4. ประเมินจากผลงานสร้างสรรค์ที่นำองค์ความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติได้

3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

3.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
2. มีความรับผิดชอบต่องานของตน และ/หรือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง

3.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ส่งเสริมแนะนำกฎ กติกา มารยาท ในการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มอบหมายงานกลุ่มย่อย โดยสลับหมุนเวียนหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ

3. ส่งเสริมให้นักศึกษาลำแสดงออก และ/หรือเสนอความคิดเห็น อย่างมี เหตุผล โดยการจัดอภิปราย และ/หรือเสวนางานที่มอบหมาย

3.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. ประเมินพฤติกรรมกรามีภาวะผู้นำ และผู้ตามที่ดี
2. ผลงานงาน หรืองานกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือการประเมินตนเองและเพื่อนในกลุ่ม
3. สังเกตพฤติกรรมกรระดมสมอง ประเมินจากผลงานการอภิปรายและ/หรือเสวนา

3.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.5.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และการนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานหรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม

3.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ส่งเสริมการค้นคว้า เรียบเรียงข้อมูล มอบหมายงานที่ต้องมีการเรียบเรียงและ/หรือนำเสนอเป็นภาษาพูดและภาษาเขียนให้ผู้อื่นเข้าใจได้ถูกต้อง และให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล
2. แนะนำวิธีการจัดการข้อมูล การสื่อสาร การสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการนำเสนอผลงานที่เหมาะสม
3. การมอบหมายงานที่ต้องใช้ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข หรือส่งเสริมให้นำเสนองานศิลปกรรมด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

3.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ประเมินจากทักษะการสื่อสารด้วยภาษาเขียนในรายงานและ/หรือทักษะการพูดนำเสนอผลงาน

2. ประเมินจากผลงาน หรือรายงาน ที่นำเสนอที่มีการสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ประเมินผลงานที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ การจัดการข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และ/หรือ รูปแบบการนำเสนอผลงานศิลปกรรมที่เหมาะสม

3.6 ทักษะพิสัย

3.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1. สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน

3.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะพิสัย

1. สาธิตการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการสร้างสรรค์ กระบวนการคิดและ/หรือ กระบวนการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมตามศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญกับทักษะการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และมีความประณีต

3.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1. ประเมินจากกระบวนการคิดและ/หรือผลงานปฏิบัติที่ผ่านกระบวนการสร้างสรรค์ตามศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมเป็นพื้นฐานที่สำคัญของมนุษย์ทุกคนและทุกวิชาชีพ หากบุคคลใดหรือวิชาชีพใดไม่มีจริยธรรมเป็นหลักยึดเบื้องต้นแล้วก็ยากที่จะก้าวไปสู่ความสำเร็จแห่งตนและวิชาชีพนั้น ๆ ที่ยิ่งกว่านั้นก็คือ การขาดจริยธรรมทั้งในส่วนบุคคลและในวิชาชีพ อาจมีผลร้ายต่อตนเอง สังคมและวงการวิชาชีพในอนาคตอีกด้วย ดังจะพบเห็นได้จากวิกฤตศรัทธาในวิชาชีพหลายแขนงปัจจุบัน ทั้งในวงการวิชาชีพครู แพทย์ ตำรวจ ทหาร นักการเมือง เป็นต้น จึงมีคำกล่าวว่าเราไม่สามารถสร้างครุฑบนพื้นฐานของคนไม่ดี และไม่สามารถสร้างแพทย์ ตำรวจ ทหาร นักการเมือง และ นักธุรกิจที่ดี ถ้าบุคคลเหล่านั้นมีพื้นฐานทางนิสัยและความประพฤติที่ไม่ดี นักศึกษาก็เช่นเดียวกันจำเป็นต้องมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้สามารถดำรงตนได้อย่างเหมาะสม ใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม เป็นการช่วยบรรเทาสังคมให้น่าอยู่มากยิ่งขึ้น อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจึงต้องพยายามสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมพร้อมๆ กับ

วิทยาการสมัยใหม่ อาจารย์ต้องมีคุณสมบัติของความเป็นอาจารย์ ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง มีคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อยตามที่ระบุไว้ ดังนี้

1. มีวินัย ซื่อสัตย์ ต่อตนเองและสังคม
2. มีความเสียสละ เพื่อประโยชน์ของสังคมและส่วนรวม
3. สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปปฏิบัติในการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
4. ดำรงวัฒนธรรมไทย เข้าใจวัฒนธรรมนานาชาติ สามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างเหมาะสม
5. รับฟังความคิดเห็น และเคารพสิทธิของผู้อื่นตามหลักสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ยังต้องมีการสอดแทรกเนื้อหาคุณธรรม จริยธรรมในทุกกลุ่มรายวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษา ผู้สอนต้องจัดให้มีการวัดมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ซึ่งการวัดมาตรฐานไม่จำเป็นต้องเป็นข้อสอบ อาจใช้วิธีการสังเกตพฤติกรรมระหว่างทำกิจกรรมของนักศึกษาตามที่กำหนดให้ เช่น การทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกับบุคคลอื่น เป็นต้น

ด้านที่ 2 ความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวาง และเป็นระบบ ตระหนักรู้หลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นมาตรฐานความรู้จึงต้องครอบคลุมในสิ่งต่อไปนี้

- 1.สามารถนำความรู้ในวิชาศึกษาทั่วไปมาบูรณาการกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้
- 2.มีความรอบรู้ ใฝ่รู้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและตระหนักในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 3.มีความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต

การทดสอบมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา

ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และสามารถประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ปัญหาและงานอื่น ๆ ด้วยตนเอง สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ โดยคำนึงความรู้จากภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนต้องเน้นให้นักศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็น และหาแนวทางใหม่ในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ซึ่งนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

1. สามารถคิดวิเคราะห์และมีวิจารณญาณในการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ

2.สามารถสืบค้น ตีความ ประเมิน วิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

การวัดมาตรฐานในข้อนี้สามารถทำได้ในชั้นเรียน เช่น การมอบหมายงาน ให้คิดวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา การตั้งคำถาม การให้ข้อมูลป้อนกลับ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน หรือการสอบประจำรายวิชา ในแต่ละภาคการศึกษา เป็นต้น

ด้านที่ 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หลักสูตรของศึกษาทั่วไปคณะศิลปศาสตร์เป็นการศึกษาในลักษณะแบบบูรณาการจากหลากหลายสาขาวิชา เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้อย่างกว้างขวาง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต เช่น มีส่วนต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำหรือสมาชิกของกลุ่ม สามารถแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ เรียนรู้จักการใช้นวัตกรรมใหม่ๆ ในการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม อาจารย์ผู้สอนจึงต้องสอดแทรกความรู้ ทั้งด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ ความเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกของกลุ่มที่ดี รู้จักหลักในการพัฒนาตนเอง ซึ่งผู้ศึกษาจะได้รับ ดังนี้

1. มีมนุษยสัมพันธ์ และทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคม
2. มีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
4. มีทักษะการวางแผน และการจัดการในการดำเนินชีวิต

ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหา สามารถเลือกและประยุกต์ใช้เทคนิคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล แปลความหมาย และนำเสนอข้อมูล ข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร การนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้ ดังนี้

1. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
3. สามารถคิด วิเคราะห์ ตีความ จำแนกข้อมูลทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

เพื่อการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ

การวัดมาตรฐานนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอน โดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหาวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหาค้นคว้าในชั้นเรียน อาจมีการวิพากษ์วิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษาเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่

4.2 หมวดวิชาเฉพาะ

ด้านที่ 1 คุณธรรม จริยธรรม

1. ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น
3. มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

ด้านที่ 2 ความรู้

1. รอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรมและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีความสามารถในการค้นคว้าแก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ

ระบบ

3. มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและ/หรือวัฒนธรรม
4. มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

ศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

ด้านที่ 3 ทักษะทางปัญญา

1. สามารถค้นคว้า รวบรวม และประเมินข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมีวิจารณญาณ
2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
3. สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นเพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้
4. มีความคิดสร้างสรรค์ และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

ด้านที่ 4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
2. มีความรับผิดชอบต่องานของตน และหรือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง

แตกต่าง

ด้านที่ 5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และการนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานหรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม

ด้านที่ 6 ทักษะพิสัย

1. สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) **

วิทยาลัยเพาะช่าง สาขาวิชาหัตถศิลป์

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
HUM 1013 การเขียนรายงานและสารสนเทศ	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○
HUM 1014 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○
HUM 1016 เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●
SOC 1015 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●
SOC 1021 หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●
SOC 2001 มนุษย์สัมพันธ์	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○
SOC 2003 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●
SOC 2006 อาเซียนศึกษา	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○
ENL 1001 ภาษาอังกฤษทั่วไป	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
ENL 1002 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
ENL 1004 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○
ENL 1005 สนทนาภาษาอังกฤษ	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○
THA 1003 การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○
THA 1007 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●
THA 1008 วรรณคดีศึกษา	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○
MTH 1011 คอมพิวเตอร์พื้นฐาน	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○
MTH 1015 อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน	○	●	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●
MTH 1019 คอมพิวเตอร์ทั่วไป	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○
MTH 1020 สถิติเบื้องต้น	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●
MTH 1021 สถิติในชีวิตประจำวัน	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
MTH 1022 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●
SCI 1019 เคมีในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
SCI 1021 สิ่งแวดล้อมและการบริหารทรัพยากร	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
SCI 1023 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○
SCI 1024 มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○
SCI 1025 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○
PED 1032 กีฬา	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○
REC 1007 นันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○

หมายเหตุ **สอดคล้องกับ หมวดที่ 4 ข้อ 4.1

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) ***

วิทยาลัยเพาะช่าง สาขาวิชาหัตถศิลป์

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			ทักษะพิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
ART 1101 วาดเส้น	●				●					●				●	●			●
ART 1102 องค์ประกอบศิลปะ	●				●					●				●	●			●
ART 1103 ประวัติและแบบอย่างศิลปะ	●			●	○	○		●		○			○			●	○	○
ART 2104 ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย	●			●	○	○		●		○			○			●	○	○
ART 3105 สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์	●	○		○	●	○		●	●	○	○	●			●			○
ART 1106 กายวิภาค	●				●					●				●	●			●
ART 1107 สีในงานศิลปะ	●				●					●				●	●			●
ART 2108 คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์	●	○		●	●		○	●			●		●	○	●	○		●
ART4109 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่	●					●				●		○			○			○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
THT 1301 ลวดลายเพื่องานศิลปะไทย	○			○	●			○		●			●				●	●
THT 1302 สถาปัตยกรรมไทย	●			●			○			○			●			○		
THT 1303 การอนุรักษ์งานศิลปกรรมประจำชาติ	●	○		●	○	○		○				○			●			
THT 3304 การวิจัยทางศิลปกรรม		○		○	●	○		●	○					○	○	●		
THT 4305 สัมมนาศิลปกรรมประจำชาติ	●	●			●			●					●		●	○		●
THC 2301 งานประดับลวดลาย	●	○				○			●	○			●			●		○
THC 3302 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ 3D เบื้องต้น	●	○		●	●		○	●			●		●	○	●	○		●
THC 3303 ลายกำมะลอ	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	○	○		●		●
THC 3304 หัวโขนจำลอง	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	○	○		●		●
THC 3305 คนตรีไทย	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	○	○		●		●
THC 1201 พื้นฐานงานหัตถศิลป์	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●
THC 1202 วิชาการลวดลายไทย	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
THC 1203 คนตรีไทยวิจิตร	●		○	○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●
THC 1204 ลายรดน้ำและเครื่องมุก	●		○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●
THC 2205 งานประดับลวดลายในงานหัตถศิลป์	●		○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●
THC 2206 การสร้างแม่แบบลวดลายในงานหัตถศิลป์	●	○		○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●
THC 2207 เครื่องพัสดราภรณ์	●	○		○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●
THC 3210 ความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะไทย	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●
THC 3212 หุ่นจำลอง	●	○		○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●
THC 3213 ศิราภรณ์-หัวโขน	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●
THC 3214 ปุราณวิทยา	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●
THC 3215 หุ่นไทย	●	○		○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●
THC 4216 บุรณการงานหัตถศิลป์	●	○		○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●
THC 4217 โครงการงานหัตถศิลป์	●	○		○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●

รายวิชา	คุณธรรมจริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1
THC 4218 ศิลปนิพนธ์	●	○		○	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○		●		●
THC 2208 การเตรียมการฝึกงาน	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●
THC 2209 การฝึกงาน	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●
THC 3211 โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน		●			●					●						●		
THC 3219 การเตรียมสหกิจศึกษา	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●
THC 4220 สหกิจศึกษา	●	○		○	○	●	○	○		○	●	●	●	○		●		●

หมายเหตุ ***สอดคล้องกับ หมวดที่ 4 ข้อ 4.2

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

การวัดและประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนนต่าง ๆ ซึ่งมีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษาโดยให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559 ภาคผนวก ก

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 ประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับความรับผิดชอบในหลักสูตร

2.1.2 ประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายละเอียดวิชา

2.1.3 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยคะแนนสูงสุดและต่ำสุดของนักศึกษาในรายวิชาที่มีผู้สอนมากกว่าหนึ่งคน เพื่อเป็นมาตรฐานการประเมิน

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษา ในด้านของเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษา

2.2.3 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิตรวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์และลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามจำนวนหน่วยกิต ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และไม่มีรายวิชาใด ๆ ในภาคการศึกษา สุดท้ายได้ค่าระดับคะแนน F หรือ I หรือ W หรือ U จึงถือว่าเรียนจบหลักสูตร (ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา
- 1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ
- 1.3 อาจารย์ใหม่ทุกคนต้องเข้ารับการสัมมนาเชิงปฏิบัติ เรื่องทักษะกระบวนการเรียนการสอนตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ
- 1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา
- 1.5 ทดลองสอน ประเมินการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- 2.1.2 จัดเวทีให้อาจารย์นำเสนอวิธีการสอนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาการสอน
- 2.1.3 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรมหรือ สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
- 2.1.4 การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้
- 2.1.5 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น เป็นต้น

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- 2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม
- 2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานวิชาการสายตรงในสาขาวิชาชีพ
- 2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- 2.2.4 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยหรือกิจกรรมวิชาการต่าง ๆ
- 2.2.5 สนับสนุนอาจารย์ได้เข้าฝึกประสบการณ์งานหัตถศิลป์ ตามสถานประกอบการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาหัตถศิลป์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) มีการพัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานในการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษาบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยหลักสูตรระดับปริญญาตรีพิจารณาตามเกณฑ์ 4 ข้อดังต่อไปนี้คือ

1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

มีอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คนและประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน อย่างน้อย 2 คน

3. การปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุงไม่เกิน 5 ปี ปรับปรุงและอนุมัติให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 5

4. หลักสูตรมีการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกัน คุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ

2. บัณฑิต

หลักสูตรฯ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ใน วิชาการและวิชาชีพตามคุณลักษณะการผลิตบัณฑิตที่หลักสูตรกำหนด คือบัณฑิตต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบในฐานะพลเมืองและพลโลก มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ การมีงานทำในปีการศึกษานั้นๆ ตามแบบคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

3. นักศึกษา

หลักสูตรฯ มีระบบในการคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา และการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรมการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยให้ความสำคัญ พัฒนานักศึกษา ทั้ง 4 กลุ่มหลัก ได้แก่กลุ่มวิชาหลัก, กลุ่มทักษะชีวิตและวิชาชีพ, กลุ่มทักษะสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยีและในกลุ่มทักษะการเรียนรู้ในวัฒนธรรม พร้อมทั้งเสริมสร้างการเรียนรู้ด้วยตนเองและสร้างความสัมพันธ์ในหมู่คณะ

4. อาจารย์

หลักสูตรฯ มีการวางแผนระบบประกันการบริหารและพัฒนาอาจารย์เพื่ออาจารย์ในหลักสูตรที่มีคุณภาพเหมาะสมมีคุณสมบัติสอดคล้องกับบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและสถาบัน มีการส่งเสริมให้อาจารย์มีความรักในองค์กรและการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ โดยหลักสูตรได้มีการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาว และกิจกรรมการดำเนินงาน ตลอดจนกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ การวางระบบประกันคุณภาพอาจารย์ มีการพัฒนาเพิ่มด้วยการวางแผนและการลงทุนงบประมาณและทรัพยากรเพื่อให้้อัตรากำลังอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร มีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาของหลักสูตร และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต อันสะท้อนได้จากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการ 3 ด้านที่สำคัญคือ

- 1) สาระของรายวิชาในหลักสูตร
- 2) การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน

3) การประเมินผู้เรียน ระบบประกันคุณภาพในการดำเนินการหลักสูตรประกอบด้วย หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด หลักสูตรมีการประเมินที่ให้ความสำคัญกับการกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิชาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมทั้งการวางระบบผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติเหมาะสม

ในการพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ได้ดำเนินการบริหารหลักสูตรด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประกอบด้วย ความพร้อมทางกายภาพ ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ความพร้อมด้านเทคโนโลยี ความพร้อมด้านการให้บริการ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่นๆ รวมทั้งการบำรุงรักษาที่ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาพร้อมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา	-	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อ คุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

หมายเหตุ : X มีการดำเนินการ

- ไม่มีการดำเนินการ

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่โดยอาจประเมินจากการสร้างสรรค์ผลงาน การทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว นำมาประเมินเบื้องต้น ได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน เพื่อให้ได้ข้อมูลว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาจะต้องมีการดำเนินการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะ กลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชาผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำเมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องออกปฏิบัติงานในรายวิชาการฝึกงานเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษาตลอดจนติดตามประเมินความรู้ของนักศึกษาว่า สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่ มีความรับผิดชอบ และยังอ่อนด้อยในด้านใด ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำภายในระยะเวลา 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

เอกสารแนบ

ภาคผนวก ก

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2559
2. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน ระดับปริญญา พ.ศ. 2557
4. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ว่าด้วย แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา

ภาคผนวก ข

1. ตารางสรุปรายวิชาตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย
2. ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง
3. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
4. รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

ภาคผนวก ค

1. สำเนาหนังสือสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่องส่งสำเนามติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ พิจารณาให้ความเห็นชอบการรับรองอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีให้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร วิทยาลัยเพาะช่าง

ภาคผนวก ก



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๙**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และ (๑๒) และมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับ นี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะ” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดขึ้นตามกฎหมายกระทรวงและ ให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจในการจัดการเรียน การสอนในระดับปริญญาตรี

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นโดยมติสภามหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจในการจัดการ เรียนการสอนในระดับปริญญาตรี

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือ
คณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจ
ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์
กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็น
อาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรง
หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่
ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่วางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตาม
ประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่
จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น
พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำซึ่งมอบหมายให้ทำหน้าที่
ให้คำแนะนำปรึกษา ติดตามผลเกี่ยวกับการศึกษา ตักเตือนและดูแลความประพฤติตลอดจนรับผิดชอบดูแล
แผนการเรียนของนักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

ข้อ ๕ ปรัชญาและวัตถุประสงค์ ระบบการจัดการศึกษา โครงสร้างหลักสูตร การวัดผล
การศึกษา ชื่อปริญญา จำนวน คุณสมบัติ และคุณสมบัติของอาจารย์ ชื่อปริญญา การประกันคุณภาพของ
หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรของการศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ให้เป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ ระบบการจัดการศึกษา โครงสร้างหลักสูตร การวัดผลการศึกษา
ชื่อปริญญา จำนวน คุณสมบัติ และคุณสมบัติของอาจารย์ ชื่อปริญญา การประกันคุณภาพของหลักสูตร
การพัฒนาหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับ
นี้ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๗ ผู้ที่จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๗.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(๗.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงกับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

(๗.๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษา อนึ่ง ในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวนำ หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวนำ

(๗.๔) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๗.๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

นอกจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งแล้ว มหาวิทยาลัยอาจกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่น ๆ เพิ่มเติมได้โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมตามประกาศของมหาวิทยาลัย พร้อมนี้นักศึกษาต้องนำส่งหลักฐานเกี่ยวกับการขอขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อนักศึกษาชำระค่าลงทะเบียนเรียนแล้วจะไม่มีภาระหนี้เงิน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่มหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้

หากผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาไม่มาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้าเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนแล้วต้องทำบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกคน

หมวด ๒

การลงทะเบียนเรียน และระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๐ การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และจะสำเร็จการศึกษาได้ ดังนี้

(๑๐.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๑๐.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๑๐.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียน ไม่เต็มเวลา

(๑๐.๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต หากมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑๑.๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคศึกษานั้น ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๑.๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของคณะที่นักศึกษาสังกัด หากฝ่าฝืนจะถือว่าการลงทะเบียนดังกล่าวเป็นโมฆะ

(๑๑.๓) การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

(๑๑.๔) การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า ๒๒ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต หรือน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต สามารถกระทำได้เพียงหนึ่งภาคการศึกษา โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี ยกเว้นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และมีหน่วยกิตเหลืออยู่ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต หรือน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต อาจขออนุมัติคณบดีเป็นการเฉพาะ รายได้อีกหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

(๑๑.๕) นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแล้ว แต่ประกาศภายหลังว่าพ้นสภาพเนื่องจากผลการเรียนในภาคการศึกษาก่อน ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนในภาคการศึกษาถัดมาเป็นโมฆะ ไม่มีผลผูกพันมหาวิทยาลัย

(๑๑.๖) สำหรับภาคการศึกษาปกติ หรือภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและชำระเงินหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมเป็นค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนและไม่ชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

(๑๑.๗) หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน และประสงค์จะขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาเพื่อลาพักการศึกษาหรือปรับค่าระดับคะแนน ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดี เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้นำยื่นต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษานั้น และต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่ปฏิบัติ มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

(๑๑.๘) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ตาม (๑๑.๖) และ (๑๑.๗) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เป็นกรณีพิเศษ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ กรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุอันสมควรอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ การเปิดรายวิชาเพิ่มหรือปิดรายวิชาใดต้องกระทำภายในสองสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑๓.๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบได้วิชาบังคับก่อน หากฝ่าฝืนจะถือว่าลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเป็นโมฆะ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีก่อนการลงทะเบียนเรียน และจะต้องเป็นนักศึกษาปีสุดท้ายของหลักสูตรที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น

(๑๓.๒) นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยลงทะเบียนเรียนแล้วผลการสอบไม่ผ่าน โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ผลการเรียนของรายวิชาต่อเนื่องจะไม่นับเป็นโมฆะ ไม่ว่าผลการเรียนของรายวิชาบังคับก่อนจะสอบผ่านหรือไม่ ให้นำผลการเรียนของรายวิชาที่สอบผ่านมากำหนดคะแนนเฉลี่ยสะสมตามปกติ เว้นแต่รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

(๑๓.๓) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อน หากงดเรียนรายวิชาบังคับก่อน จะต้องงดเรียนรายวิชาต่อเนื่องในคราวเดียวกันด้วย หากไม่งดเรียนรายวิชาต่อเนื่องจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องนั้นเป็นโมฆะ

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย มี ๒ กรณี ได้แก่ การลงทะเบียนเรียน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ประเภทไม่นับหน่วยกิต และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตรดังนี้

(๑๔.๑) การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยเพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตรจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

(ก) เป็นนักศึกษาที่ประสงค์จะเรียนรายวิชาที่ไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น หรือมหาวิทยาลัยมีโครงการที่จะให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาส่งนักศึกษาไปลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(ข) รายวิชาที่จะลงเรียนในมหาวิทยาลัยอื่นจะต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชาที่เป็นเจ้าของรายวิชาโดยยึดถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก

(๑๔.๒) การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และประกาศของมหาวิทยาลัย และระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ นักศึกษาอาจขอเพิ่มหรือถอนรายวิชาได้ โดยต้องดำเนินการดังนี้

(๑๕.๑) การขอเพิ่มรายวิชา ต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๑๕.๒) การถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) ถ้าถอนรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

(ข) ถ้าถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดสองสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายใน ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา ซึ่งจะได้รับคะแนนถอนรายวิชา หรือ ถ (W) และเมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาแล้ว นักศึกษาจะถอนการลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาไม่ได้

(ค) ถ้าขอถอนรายวิชาเมื่อพ้น ๑๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด ๖ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะได้รับคะแนน ต (F) หรือ ม.จ.(U) ในรายวิชานั้น ๆ

(๑๕.๓) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มจนมีหน่วยกิตสูงกว่า หรือการถอนรายวิชาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่ระบุไว้ในข้อ (๑๑.๓) จะทำได้ หากฝ่าฝืนจะถือว่าการลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นเป็นโมฆะ เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควรและได้รับอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๓

การลาของนักศึกษา

ข้อ ๑๖ นักศึกษามีสิทธิลาพักการศึกษาในระหว่างการศึกษาดังนี้

(๑๖.๑) การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้วให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ ๑๒ ในระหว่างภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์ที่ ๖ ในระหว่างภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนนถอนรายวิชา หรือ ถ (W)

(๑๖.๒) ให้แสดงเหตุผลความจำเป็นในการขอลาพักการศึกษาพร้อมกับยื่นคำร้องต่อคณบดี

(๑๖.๓) ให้นักศึกษายื่นขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อคณบดีได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

(ก) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

(ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(ค) ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วย จนต้องพักรักษาตัวเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาศึกษาทั้งหมดในภาคการศึกษา โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

(๑๖.๔) ในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เป็นกรณีพิเศษ

(๑๖.๕) นักศึกษาจะลาพักการศึกษาตามข้อ (๑๖.๓) ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันหรือเกินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เป็นกรณีพิเศษ

(๑๖.๖) นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษานักศึกษาได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม

การศึกษา และค่าอื่นใดตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยไม่คืนเงินดังกล่าวให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑๖.๗) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดหรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาเกินกว่า ๒ เท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๗ นักศึกษาที่ป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคได้ นักศึกษาต้องขอผ่อนผันการสอบต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นภายในวันถัดไปหลังจากที่มีการสอบปลายภาครายวิชานั้น เพื่อเสนอคณบดี พิจารณานุมัติให้ได้รับระดับคะแนนไม่สมบูรณ์หรือ ม.ส .(I) หรือให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นเป็นกรณีพิเศษ โดยให้ได้รับระดับคะแนนถอยรายวิชาหรือ ถ (W) หรือไม่อนุมัติการขอผ่อนผัน โดยให้ถือว่าขาดสอบ ทั้งนี้การพิจารณาให้ดำเนินการตามเหตุผลอันสมควรแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ นักศึกษาอาจลาออกจากการเป็นนักศึกษาได้โดยยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะที่นักศึกษาสังกัดและต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๔

การย้ายคณะ และการเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ ๑๙ นักศึกษาอาจย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑๙.๑) นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัดและคณบดีของคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา และหัวหน้าภาควิชา (ถ้ามี)

(๑๙.๒) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเปลี่ยนสาขาวิชาจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีของคณะที่นักศึกษาสังกัด ผ่านคณะกรรมการบริหารคณะหรือหัวหน้าสาขาวิชา หรือหัวหน้าภาควิชา (ถ้ามี)

หมวด ๕

การวัด และประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๐ การกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้คณะดำเนินการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตและผลการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๖

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๑ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ

(๒๑.๑) ตาย

(๒๑.๒) ลาออก

(๒๑.๓) พ้นสภาพเนื่องจากถูกถอนชื่อการเป็นนักศึกษาตามข้อ (๑๑.๗)

(๒๑.๔) ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒๑.๕) ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินกว่า ๒ เท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วัน

ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้สำหรับนักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียน จากสถาบันการศึกษาอื่น ให้นำเวลาที่เคยศึกษาอยู่ในสถานศึกษาเดิมรวมเข้าด้วย

หมวด ๗

การขอสำเร็จการศึกษา และการขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

ข้อ ๒๒ นักศึกษาจะมีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๒๒.๑) ต้องศึกษารายวิชาให้ครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชานั้น

(๒๒.๒) มีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

สะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าจึงถือว่าเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรี

ในกรณีที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้ จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

(๒๒.๓) ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย

(๒๒.๔) การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ต้องยื่นต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกภาคการศึกษาที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภายใน ๓๐ วันในภาคการศึกษาปกติ และ ๑๕ วันในภาคการศึกษาฤดูร้อน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้นจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามประกาศ สภามหาวิทยาลัย

(๒๒.๕) นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ (๒๒.๔) จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น และจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาต้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตโดยยื่นคำร้องขึ้นทะเบียนบัณฑิตต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต ทั้งนี้จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๔ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๘

ปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒๕.๑) ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๒ ถึง ๓ ปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๔ ปีการศึกษา หรือไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๕ ปีการศึกษา

(๒๕.๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(๒๕.๓) ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ขึ้นไม่พอใจ หรือ ม.จ. (U) หรือต่ำกว่า ระดับคะแนนขั้นต่ำ ๒ หรือ ค (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(๒๕.๔) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๒๕.๑), (๒๕.๒) และ (๒๕.๓) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม อันดับ ๑

(๒๕.๕) นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๒๕.๑), (๒๕.๒) และ (๒๕.๓) ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม อันดับ ๒

(๒๕.๖) ให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยม โดยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๒๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเกียรตินิยมอันดับ ๑ เหรียญทองและเกียรตินิยมเหรียญเงิน แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๒๖.๑) เกียรตินิยมอันดับ ๑ เหรียญทอง ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(๒๖.๒) เกียรตินิยมเหรียญเงิน ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่ ๒ ในแต่ละคณะ โดยจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือ ๒

กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ให้ได้รับเกียรตินิยมเหรียญเงิน

(๒๖.๓) ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยมปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง โดยนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

หมวด ๙
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๗ นักศึกษาที่เข้ารับการศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๙ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๒ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก



(จรัล กุลละวณิชย์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์



**ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้มีความเหมาะสมมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๓.๑) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓.๒) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ให้คณะที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย จัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษาหนึ่ง โดยการประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษาดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	๔.๐๐	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข+ หรือ B+	๓.๕๐	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	๓.๐๐	ดี (Good)
ค+ หรือ C+	๒.๕๐	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	๒.๐๐	พอใช้ (Fair)
ง+ หรือ D+	๑.๕๐	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	๑.๐๐	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	๐	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
พ.จ. หรือ S	-	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ข้อ ๕ การให้ระดับคะแนน ก (A) ข+ (B+) ข (B) ค+ (C+) ค (C) ง+ (D+) ง (D) และ ต (F) จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๕.๑) ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลการศึกษาได้

(๕.๒) เปลี่ยนจากระดับคะแนน ม.ส.(I)

ข้อ ๖ การให้ระดับคะแนน ต (F) นอกเหนือไปจากข้อ ๕ แล้ว จะกระทำดังต่อไปนี้

(๖.๑) ในรายวิชาที่นักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

(๖.๒) เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ๆ และได้รับการตัดสินให้ระดับคะแนน ต (F)

ข้อ ๗ การให้ระดับคะแนน ถ (W) จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(๗.๑) นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยยื่นใบลาป่วยพร้อมใบรับรองแพทย์ให้คณบดีพิจารณาร่วมกับอาจารย์ผู้สอน หากเห็นว่าการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนที่สำคัญ สมควรให้ระดับคะแนน ถ (W) ในบางวิชาหรือทั้งหมด

(๗.๒) นักศึกษาลาพักการศึกษาหลังจาก ๑๒ สัปดาห์ ในระหว่างภาคการศึกษาปกติ หรือ ๖ สัปดาห์ ในระหว่างภาคการศึกษาดูร้อน

(๗.๓) คณบดีอนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนนจาก ม.ส.(I) เนื่องจากป่วยหรือเหตุสุดวิสัย

(๗.๔) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (AU) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

ข้อ ๘ การให้ระดับคะแนน ม.ส.(I) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องระบุสาเหตุที่ให้ระดับคะแนน ม.ส.(I) ประกอบไว้ด้วยในกรณีต่อไปนี้

(๘.๑) กรณีมีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและมีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

(๘.๒) กรณีนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาไว้ ด้วยความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชา

ข้อ ๙ การขอแก้ระดับคะแนน ม.ส.(I)

(๙.๑) นักศึกษาผู้ใดได้รับคะแนน ม.ส.(I) ในรายวิชาทั่วไปจะต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนภายในกำหนด ๑๐ วันทำการ นับจากวันประกาศผลการสอบประจำภาคการศึกษานั้น เพื่อขอให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดระยะเวลาสำหรับการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ในรายวิชานั้น เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศผลการสอบประจำภาคการศึกษานั้น

(๙.๒) นักศึกษาผู้ใดได้รับระดับคะแนน ม.ส.(I) ในรายวิชาที่เป็นโครงการให้ขออนุมัติจากคณบดีเพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป (ถ้าหากเป็นภาคการศึกษาที่นักศึกษามีได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ต้องดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ขอให้มีการวัดผลการเปลี่ยนระดับคะแนน แต่หากเป็นภาคการศึกษาที่นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนปกติ นักศึกษาไม่ต้องดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น) และให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดระยะเวลาสำหรับการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ในรายวิชานั้น เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นภาคการศึกษาถัดไปหากพ้นกำหนดทั้ง ๒ กรณีแล้ว นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ม.ส.(I) ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ต (F) โดยอัตโนมัติ

ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป หมายถึง ก่อนวันที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ให้เป็นวันสิ้นภาคการศึกษาใดๆ ถัดไปจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนน ม.ส.(I) ไว้เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ แต่หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา ฤดูร้อน จะต้องดำเนินการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นระดับคะแนน ม.ส.(I) จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ต (F) โดยอัตโนมัติ

นักศึกษาผู้ใดที่ได้รับคะแนน ม.ส.(I) ได้ยื่นคำร้องเพื่อขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องดำเนินการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นระดับคะแนน ม.ส.(I) จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ต (F) โดยอัตโนมัติ

ข้อ ๑๐ การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑๐.๑) นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา แต่ไม่ได้สอบเพราะเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี ในกรณีเช่นนี้การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้สามารถเปลี่ยนได้ตามระดับคะแนนปกติ

(๑๐.๒) เมื่ออาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาเพราะนักศึกษาต้องทำงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาในรายวิชานั้นโดยมิใช่ความผิดของนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้สามารถเปลี่ยนให้สูงกว่าระดับคะแนน ค (C) ขึ้นไปได้ แต่ถ้าเป็นกรณีเกิดจากความผิดของนักศึกษาแล้ว การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส.(I) ให้สามารถเปลี่ยนได้ไม่สูงกว่าระดับคะแนน ค (C)

ข้อ ๑๑ การให้ระดับคะแนน พ.จ.(S) และ ม.จ.(U) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการประเมินผลการศึกษาเป็นที่พอใจ และไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑๑.๑) ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาอย่างไม่เป็นระดับคะแนน ก(A) ข+(B+) ข(B) ค+(C+) ค(C) ง+(D+) ง(D) และ ต(F)

(๑๑.๒) ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรและขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน พ.จ.(S) และ ม.จ.(U) จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้ไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

ข้อ ๑๒ การให้ระดับคะแนน ม.น.(AU) จะกระทำได้ในรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจจะแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อเป็นการเสริมความรู้โดยไม่นับหน่วยกิตในรายวิชานั้นก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

ข้อ ๑๓ การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยของรายวิชาที่นักศึกษาแต่ละคนได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้นๆ เรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตประจำภาค และจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยทุกรายวิชาของทุกภาคการศึกษา รวมทั้งภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วย ตั้งแต่เริ่มสภาพการเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน เรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาทั้งหมดซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตสะสม

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณหาดังต่อไปนี้

(๑๓.๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Grade Point Semester-GPS) ให้คำนวณหาจากผลการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตประจำภาคในการหา เมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้วถ้าปรากฏว่ายังมีเศษก็ให้ปัดทิ้ง

(๑๓.๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average-GPA) ให้คำนวณหาจากผล การศึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่เริ่มสถาปนาเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอา ผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหาร ด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตสะสมในการหารเมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่ายังมี เศษก็ให้ปัดทิ้ง

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือแทนและการนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

(๑๔.๑) นักศึกษาที่ได้รับคะแนน ง+(D+) หรือ ง(D) มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ อีกได้ การลงทะเบียนเรียนที่กล่าวนี้ เรียกว่า การเรียนเน้น (Regrade)

(๑๔.๒) รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ต(F) หรือ ม.จ.(U) หรือ ถ(W) หากเป็น รายวิชาบังคับในหลักสูตรแล้ว นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่ หลักสูตรกำหนดไว้

ถ้ารายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนนตามข้อ (๑๔.๒) เป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้

รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ต(F) หรือ ม.จ.(U) เมื่อมีการลงทะเบียนเรียน รายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้วให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียวในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๑๕ การนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน ตั้งแต่ ง (D) ขึ้นไป หรือได้คะแนน พ.จ.(S) เท่านั้น

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดซ้ำหรือแทนกัน ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ ระดับคะแนนดีที่สุดเพียงครั้งเดียว

ข้อ ๑๖ เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา

(๑๖.๑) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ระหว่าง ๓๐ ถึง ๕๙ หน่วยกิต

(๑๖.๒) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๖๐ หน่วยกิต ขึ้นไป ถึงจำนวนหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร

(๑๖.๓) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนครบตามที่กำหนด ไว้ในหลักสูตร ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาขอลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ ระดับคะแนนต่ำกว่า ก(A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ภายในกำหนดระยะเวลา ๓ ภาคการศึกษารวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิระ วสุธรรากิจวงศ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา**

พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ให้สอดคล้องกับความตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่วการศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๕ และคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๗ (๒) (๕) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนซึ่งเป็นความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนประกอบด้วย คณะกรรมการอำนวยการเทียบโอนผลการเรียน คณะกรรมการเทียบหลักสูตร คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนรายบุคคล คณะกรรมการสอบเทียบโอนนอกระบบและอัธยาศัยเข้าสู่ในระบบ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

จำนวน คุณสมบัติ องค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามวรรคแรกให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การกำหนดค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการตามข้อ ๕ ให้จัดทำเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติด้านความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(๗.๑) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

(๗.๒) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ทั้งนี้ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน การบันทึกผลการเทียบโอนและการประเมินผล ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

ข้อ ๑๐ บรรดาระเบียบ ประกาศที่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ.๒๕๕๒ ให้มีผลใช้บังคับต่อไป จนกว่าจะมีการออกระเบียบ ประกาศตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

พลเอก



(จรัล กุลละวณิช)



**ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา**

เพื่อให้การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

บรรดาประกาศ คำสั่งหรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การเทียบโอน

(๔.๑) คุณสมบัติผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติด้านความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาของมหาวิทยาลัยในระดับที่ขอเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(ก) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

(ข) กรณีขอเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ทั้งนี้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๔.๒) หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตสำหรับการศึกษาในระบบ มีดังนี้

(ก) ระดับปริญญาตรี

(ก๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(ก๒) ให้เทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ซึ่งมีเนื้อหาสาระและจุดประสงค์ครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาในสาขาวิชาที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

(ก๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่จะนำมาเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐

(ก๔) รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(ก๕) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(ก๖) ผู้ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสถานศึกษาอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

(ก๗) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนผลการเรียนให้นักศึกษาได้ไม่สูงกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(ข) ระดับบัณฑิตศึกษา

(ข๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(ข๒) ให้เทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ซึ่งมีเนื้อหาสาระ และจุดประสงค์ครอบคลุม ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาในสาขาวิชาที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนศึกษาอยู่

(ข๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่จะนำมาเทียบโอนต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

(ข๔) การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(ข๕) รายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(ข๖) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(ข๗) ผู้ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสถานศึกษาอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข๘) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนผลการเรียนให้นักศึกษาได้ไม่สูงกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

(ค) การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลให้เป็นดังนี้

(ค๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบัน จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมโดยให้บันทึกหน่วยกิตเทียบโอน “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียน เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

(ค๒) รายวิชาที่เทียบโอน ให้แสดงในใบแสดงผลการเรียน เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพ

(๔.๓) หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย มีดังนี้

(ก) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน หรือการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน หรือการประเมินการจัดการศึกษา หรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน

(ข) การเทียบโอนประสบการณ์จากการทำงานต้องคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก

(ค) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้หน่วยกิตได้รวมกันไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบ และใช้เวลาศึกษาอยู่ในสถานศึกษาอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา สำหรับระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรที่ขอเทียบและหลักเกณฑ์การเทียบโอนระหว่างการศึกษาในระบบ

(ง) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชา ที่อยู่ในสังกัดสาขาวิชาใดให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ค หรือ C หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ ในระดับปริญญาตรีและผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ข หรือ B หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐๐ ในระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(จ) การขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จะไม่มีสิทธิได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

ในกรณีมีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยมีเอกสิทธิ์ที่จะให้สาขาวิชาทำการประเมินความรู้ของผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้เพิ่มเติมได้

การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(จ๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(จ๒) หน่วยกิตที่ได้จากการสอบอื่นๆที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(จ๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาโดยพิจารณาจากการสังเกตจากการปฏิบัติงานจริง ความรู้และประสบการณ์หรือวิธีการอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย/การอบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นๆที่มีใช้สถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(จ๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในข้อ (จ๑) (จ๒) (จ๓) และ (จ๔) ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุม และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อกำหนดขององค์กรวิชาชีพนั้น

ข้อ ๕ คณะกรรมการเทียบโอน ประกอบด้วย

(๕.๑) คณะกรรมการอำนวยการเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธาน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เป็นรองประธาน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รองผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนและประมวลผล เป็นกรรมการ และรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (ก) มีหน้าที่กำกับนโยบาย และแนวทางการดำเนินงานการเทียบโอนผลการเรียน
- (ข) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน
- (ค) ให้ความเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน

(ง) เสนอข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนต่อ

สภามหาวิทยาลัย

(๕.๒) คณะกรรมการเทียบหลักสูตร ประกอบด้วย

(๕.๒.๑) คณะกรรมการเทียบหลักสูตรสาขาวิชาชีพ ประกอบด้วย คณบดีหรือผู้อำนวยการ เป็นประธาน อาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกพื้นที่ที่จัดการศึกษา จำนวน ๓-๕ คน เป็นกรรมการ และรองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เป็นผู้ประสานงานประจำกลุ่มวิชา

กรณีรายวิชานั้นไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรรับผิดชอบโดยตรง ให้แต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมตามกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้อง กลุ่มวิชาละ ๓-๕ คน และให้ประธานคัดเลือกกรรมการ ๑ คน เป็นผู้ประสานงานประจำกลุ่มวิชา

(๕.๒.๒) คณะกรรมการเทียบหลักสูตรคณะศิลปศาสตร์ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธาน หัวหน้าหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หัวหน้ากลุ่มวิชา อาจารย์ประจำกลุ่มวิชา ซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกพื้นที่ที่จัดการศึกษา จำนวน ๓-๕ คน เป็นกรรมการ และรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยให้หัวหน้ากลุ่มวิชาเป็นผู้ประสานงานประจำกลุ่มวิชา

ให้คณะกรรมการเทียบหลักสูตรมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เทียบหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา หรือกลุ่มวิชา โดยพิจารณาเนื้อหาสาระ การเรียนรู้และจุดประสงค์ตามหลักสูตร และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา

(ข) กำหนดมาตรฐานรายวิชาและวิธีการประเมินสำหรับการเทียบโอนผลการเรียนนอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ในระบบ

(ค) อนุมัติและสรุปผลการเทียบหลักสูตร

(ง) รายงานผลให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๕.๓) คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนรายบุคคล ประกอบด้วย

(๕.๓.๑) คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ประกอบด้วย คณบดี หรือผู้อำนวยการ รองคณบดี หรือรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา หรือรองคณบดีประจำพื้นที่ เป็นประธาน หัวหน้าสาขาวิชา อาจารย์ประจำวิชาที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล (ทั้งส่วนของคณะ หรือวิทยาลัยและพื้นที่ที่จัดการศึกษา) หัวหน้าฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน (ทั้งส่วนของคณะ หรือวิทยาลัยและพื้นที่ที่จัดการศึกษา) โดยแต่งตั้งกรรมการ ๑ คนเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เทียบโอนผลการเรียนรายบุคคลในแต่ละสาขาวิชา โดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตสำหรับการศึกษาในระบบ โดยพิจารณาตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา และผลสรุปของคณะกรรมการเทียบหลักสูตร

(ข) อนุมัติและสรุปผลการเทียบโอน

(ค) รายงานผลให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๕.๓.๒) คณะกรรมการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ประกอบด้วย คณบดี หรือผู้อำนวยการ รองคณบดี หรือรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา หรือรองคณบดีประจำพื้นที่ เป็นประธาน หัวหน้าสาขาวิชา อาจารย์ประจำวิชาที่เกี่ยวข้อง อาจารย์ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล (ทั้งส่วนของคณะ หรือวิทยาลัยและพื้นที่ที่จัดการศึกษา) หัวหน้าฝ่ายหลักสูตรและแผนการเรียน

แผนการเรียนรู้ (ทั้งส่วนของคณะ หรือวิทยาลัยและพื้นที่ที่จัดการศึกษา) โดยแต่งตั้งกรรมการ ๑ คนเป็นกรรมการ และเลขานุการ

ให้คณะกรรมการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เทียบโอนผลการเรียนรายบุคคลในแต่ละสาขาวิชา โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(ข) ประเมินความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ความชำนาญ เจตคติ รวมทั้งสมรรถนะตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา และมาตรฐานรายวิชา วิธีการประเมินที่คณะกรรมการ เทียบหลักสูตรกำหนด

(ค) อนุมัติและสรุปผลการเทียบโอน

(ง) รายงานผลให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๕.๔) คณะกรรมการสอบเทียบโอนนอกระบบและอัธยาศัยเข้าสู่ในระบบ ประกอบด้วย

(๕.๔.๑) คณะกรรมการอำนวยการกลาง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน คณบดี/ผู้อำนวยการ รองคณบดีประจำพื้นที่ ที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนนอกระบบ เป็นกรรมการ โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ผู้อำนวยการมอบหมายคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการกลาง มีอำนาจหน้าที่ จัดทำโครงการเตรียมเอกสารและอุปกรณ์การสอบเทียบโอนนอกระบบ ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และสรุปผลการดำเนินการเทียบโอนนอกระบบ รับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

(๕.๔.๒) คณะกรรมการออกข้อสอบ ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธาน อาจารย์ผู้ออกข้อสอบของสาขาวิชาศึกษาทั่วไป และสาขาวิชาชีพที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนนอกระบบ เป็นกรรมการ โดยมีรองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการและกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการออกข้อสอบ มีอำนาจหน้าที่ ออกข้อสอบแบบปรนัยหรืออัตนัย พร้อมเฉลย และควบคุมกระบวนการออกข้อสอบให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งต้นฉบับพร้อมเฉลยและตรวจข้อสอบ พร้อมส่งผลคะแนนให้คณะกรรมการรับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

(๕.๔.๓) คณะกรรมการตรวจข้อสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นประธาน เจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจำนวน ๔ คน เป็นกรรมการ และรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการตรวจข้อสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ตรวจข้อสอบ และประมวลผลคะแนน และสรุปผลคะแนน และส่งผลคะแนนให้คณะกรรมการรับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

(๕.๔.๔) คณะกรรมการฝ่ายผลิตและบรรจุข้อสอบ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานประชาสัมพันธ์ เป็นประธาน เจ้าหน้าที่ของสำนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่เกิน ๓ คนเป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่จากคณะที่มีนักศึกษาขอเทียบโอนคณะละไม่เกิน ๒ คนเป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวนไม่เกิน ๔ คน โดยมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฝ่ายผลิตและบรรจุข้อสอบ มีอำนาจหน้าที่ รับต้นฉบับจากฝ่ายออกข้อสอบ เพื่อดำเนินการผลิตและบรรจุข้อสอบให้เพียงพอตามจำนวนนักศึกษาที่ขอยื่นสอบเทียบโอน รับผิดชอบสรุปจำนวนผู้เข้าสอบ และสรุปจำนวนข้อสอบในแต่ละพื้นที่ เพื่อดำเนินการบรรจุข้อสอบและกระดาษาคำตอบ

(๕.๔.๕) คณะกรรมการรับ-ส่งข้อสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นประธาน และเจ้าหน้าที่ของฝ่ายวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจำนวนไม่เกิน ๔ คนเป็นกรรมการ และมีเจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ผู้อำนวยการมอบหมายคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการรับ-ส่งข้อสอบ มีอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบข้อสอบจาก ฝ่ายผลิตและบรรจุข้อสอบเพื่อดำเนินการ ประสานงานและจัดเก็บข้อสอบให้เกิดความปลอดภัย จัดทำบัญชีรับส่งข้อสอบ ควบคุมดูแลข้อสอบเพื่อส่งมอบให้พื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมดำเนินการสอบ จัดเก็บกระดาษคำตอบ

(๕.๔.๖) คณะกรรมการรับ-ส่งข้อสอบหมวดวิชาชีพ ประกอบด้วยคณบดีที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอน เป็นประธาน และเจ้าหน้าที่ของคณะที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอน คณะละไม่เกิน ๔ คนเป็นกรรมการ และมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการรับ-ส่งข้อสอบ มีอำนาจหน้าที่ ตรวจสอบข้อสอบจาก ฝ่ายผลิตและบรรจุข้อสอบเพื่อดำเนินการ ประสานงานและจัดเก็บข้อสอบให้เกิดความปลอดภัย จัดทำบัญชีรับส่งข้อสอบ ควบคุมดูแลข้อสอบเพื่อส่งมอบให้พื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมดำเนินการสอบ จัดเก็บกระดาษคำตอบ

(๕.๔.๗) คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วยคณบดีที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนนอกระบบเป็นประธาน อาจารย์สอบสัมภาษณ์ตามที่นักศึกษายื่นความประสงค์ขอเข้ารับการสัมภาษณ์สาขาละไม่เกิน ๑ คน เป็นกรรมการ โดยมีรองคณบดีหรือรองผู้อำนวยการและกิจการนักศึกษาของแต่ละคณะ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ มีอำนาจหน้าที่ สอบสัมภาษณ์นักศึกษาและส่งผลคะแนนการสอบสัมภาษณ์ให้คณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๘) คณะกรรมการกำกับห้องสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา เป็นประธาน ให้มีกรรมการตามที่ผู้อำนวยการเห็นสมควร หรือเจ้าหน้าที่ของคณะ ห้องสอบละไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ผู้อำนวยการมอบหมาย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ สำหรับพื้นที่ให้มีรองคณบดีประจำพื้นที่เป็นประธาน หัวหน้างานทะเบียนพื้นที่เป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการสอบ รับ-ส่งข้อสอบจากฝ่ายรับ-ส่งข้อสอบ ดำเนินงานดูแลความเรียบร้อยระหว่างสอบ โดยปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินการสอบให้คณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๙) คณะกรรมการกำกับห้องสอบหมวดสาขาวิชาชีพ ประกอบด้วย คณบดีที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนเป็นประธาน ให้มีกรรมการตามที่คณบดีเห็นสมควรห้องสอบละไม่เกิน ๒ คน โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษาของแต่ละคณะที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการกำกับห้องสอบหมวดสาขาวิชาชีพ มีอำนาจหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการสอบ รับ-ส่งข้อสอบจากฝ่ายรับ-ส่งข้อสอบ ดำเนินงานดูแลความเรียบร้อยระหว่างสอบ โดยปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินการสอบให้คณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๑๐) คณะกรรมการจัดสนามสอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ยานพาหนะและภูมิทัศน์ หรือหัวหน้างานอาคารสถานที่ของแต่ละพื้นที่เป็นประธาน เจ้าหน้าที่กองอาคารสถานที่ยานพาหนะและภูมิทัศน์แต่ละพื้นที่ พื้นที่ละไม่เกิน ๓ คน เป็นกรรมการ โดยมีรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ประจำพื้นที่เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจัดสนามสอบ มีอำนาจหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ในห้องสอบ ให้มีจำนวนที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าสอบ และรายงานผลปัญหาอุปสรรคต่อคณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๑๑) คณะกรรมการจัดสนามสอบหมวดสาขาวิชาชีพ ประกอบด้วย คณบดีที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอนเป็นประธาน ให้มีกรรมการตามที่คณบดีเห็นสมควรของแต่ละคณะ ละไม่เกิน ๒ คน โดยมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษาของแต่ละคณะที่มีนักศึกษายื่นความประสงค์ขอสอบเทียบโอน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจัดสนามสอบ มีอำนาจหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ตรวจสอบสภาพความพร้อมของอุปกรณ์ในห้องสอบ ให้มีจำนวนที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าสอบ และรายงานผลปัญหาอุปสรรคต่อคณะกรรมการอำนวยการกลาง

(๕.๔.๑๒) คณะกรรมการรับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นประธาน หัวหน้างานทะเบียนประจำพื้นที่ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประจำพื้นที่ พื้นที่ละไม่เกิน ๓ คนเป็นกรรมการ โดยมีหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการรับคำร้องและจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบมีอำนาจหน้าที่ รวบรวมใบคำร้องขอเทียบโอนและรายชื่อผู้ขอสอบเทียบโอนในระบบและอัยาศัยเข้าสู่ในระบบ รวบรวมรายชื่อผู้ผ่านการสอบเทียบโอน และติดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบ

(๕.๔.๑๓) คณะกรรมการการเงิน บัญชีและพัสดุ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นประธาน และเจ้าหน้าที่พัสดุของกองคลังจำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของกองคลังจำนวน ๒ คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีของกองคลังจำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายเบิกจ่ายของกองคลังจำนวน ๑ คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของแต่ละพื้นที่ พื้นที่ละไม่เกิน ๒ คน โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ผู้อำนวยการมอบหมาย ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการการเงิน บัญชีและพัสดุ มีอำนาจหน้าที่ จัดซื้อพัสดุ จัดทำบัญชีงบการเงิน และควบคุมใบลงชื่อการปฏิบัติงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน จัดส่งหลักฐานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเทียบโอนส่งให้เจ้าหน้าที่ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้คณะกรรมการ สรุปค่าใช้จ่ายเสนอคณะกรรมการอำนวยการเทียบโอนผลการเรียน

(๕.๔.๑๔) คณะกรรมการยานพาหนะ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ยานพาหนะและภูมิทัศน์ เป็นประธาน หัวหน้างานแผนกยานพาหนะประจำพื้นที่ ๆ ละ ๑ คน พนักงานขับรถประจำพื้นที่ พื้นที่ละ ๑ คน เป็นกรรมการ โดยมีหัวหน้างานแผนกยานพาหนะส่วนกลาง ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการยานพาหนะ มีอำนาจหน้าที่ จัดเตรียมยานพาหนะ และพนักงานขับรถเพื่อการรับส่งข้อสอบและผลการสอบ ระหว่างพื้นที่และส่วนพื้นที่อำนวยการกลาง

ข้อ ๖ ขั้นตอนและกำหนดเวลาการประเมิน

(๖.๑) นักศึกษาที่ต้องการเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

(๖.๒) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลรับคำร้องการขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานและตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นพร้อมทั้งแจ้งผลให้นักศึกษาทราบ เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการขอเทียบโอน

(๖.๓) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลรวบรวมคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานและรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นให้กับคณะกรรมการเทียบโอน

(๖.๔) คณะกรรมการเทียบโอนดำเนินการพิจารณาเทียบโอนอนุมัติและสรุปผลการเทียบโอน

(๖.๕) คณะกรรมการเทียบโอนแจ้งผลการเทียบโอนให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลทราบ

(๖.๖) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลประกาศผลการเทียบโอนให้นักศึกษาทราบซึ่งแบ่งเป็น ๒ กรณี คือ กรณีผ่านการประเมินเพื่อให้นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมสำหรับรายวิชาที่เทียบโอนได้ ส่วนกรณีที่มิใช่รายวิชาไม่ผ่านการประเมินเพื่อให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต่อไป

(๖.๗) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเทียบโอนพร้อมจัดเก็บหลักฐานการเทียบโอนของนักศึกษา

(๖.๘) ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลสรุปผลการเทียบโอนประจำภาคการศึกษาและรายงานผลให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

ข้อ ๗ ระยะเวลาการยื่นความประสงค์ขอเทียบโอน การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ นอก ระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยให้นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน ยื่นความประสงค์นับตั้งแต่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จไม่เกินสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา หากมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้พิจารณา แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาถัดไป นับจากภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิวะ วสุนธราภิวัฒก์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ภาคผนวก ข

ตารางสรุปรายวิชาตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

กลุ่มวิชา	รหัสวิชาและชื่อวิชา
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	HUM 1016 เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development Techniques
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	SOC 2003 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Development of Life Quality and Society SOC 2006 อาเซียนศึกษา ASEAN Studies SOC 1021 หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม Civil Duty and Morality
กลุ่มวิชาภาษา	THA 1009 การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ Speaking and Writing for Careers
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	MTH 1015 อินเทอร์เน็ตและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ พื้นฐาน 3(2-2-5) Fundamentals of the Internet and E-Commerce
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ART 4109 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่ Entrepreneurship for New Venture Creation
กลุ่มวิชาเอก	THC 2208 การเตรียมการฝึกงาน Preparation On The Job Training THC 2209 การฝึกงาน On The Job Training THC 3219 การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation Co-operative Education THC 4220 สหกิจศึกษา Co-operative Education

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
1.ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาหัตถศิลป์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)	หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาหัตถศิลป์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)
2.ชื่อปริญญา	ศิลปบัณฑิต (หัตถศิลป์) Bachelor of Fine Arts (Delicate Handicrafts) ศ.บ. (หัตถศิลป์) B.F.A. (Delicate Handicrafts)	ศิลปบัณฑิต (หัตถศิลป์) Bachelor of Fine Arts (Delicate Handicrafts) ศล.บ. (หัตถศิลป์) B.F.A. (Delicate Handicrafts)
3.หน่วยงาน รับผิดชอบ	สาขาวิชาหัตถศิลป์ วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	สาขาวิชาหัตถศิลป์ วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
4.คุณสมบัติ ของผู้เข้าศึกษา	2.2.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษา ตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า หรือหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาย ศิลปกรรมหรือเทียบเท่า 2.2.2 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาตามระเบียบการ คัดเลือกเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ และ/หรือระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อ ระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา 2.2.3 คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลรัตนโกสินทร์กำหนด	2.2.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยม ศึกษาตอนปลาย(ม.6)หรือหลักสูตรระดับประกาศ นียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ตามหลักสูตรกระทรวง ศึกษาธิการ หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง 2.2.2 รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศ นียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) สายศิลปกรรมตามหลักสูตร กระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาที่ กระทรวงศึกษาธิการรับรองหรือสาขาวิชาอื่นที่ใกล้เคียงให้ อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดย วิธีการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลรัตนโกสินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเทียบโอน ผลการเรียนระดับปริญญา พ.ศ.2557และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2.2.3 การคัดเลือกผู้เข้าศึกษาตามระเบียบการคัด เลือกเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลรัตนโกสินทร์ และ/หรือระเบียบการสอบคัดเลือก เพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา 2.2.4 คุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์กำหนด

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
5.โครงสร้าง หลักสูตร	โครงสร้างหลักสูตรรวม 128 หน่วยกิต 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 9 หน่วยกิต 1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 36 หน่วยกิต 2.1.1 กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน 12 หน่วยกิต 2.1.2 กลุ่มวิชาชีพศิลปะประจำชาติ 24 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 39 หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 16 หน่วยกิต 2.3.1 แผนการศึกษา (ฝึกงาน) - กลุ่มวิชาการฝึกงาน 7 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาชีพเลือกทั่วไป 9 หน่วยกิต 2.3.2 แผนการศึกษา (สหกิจศึกษา) - กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาชีพเลือกทั่วไป 9 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	โครงสร้างหลักสูตรรวมตลอดหลักสูตร 136 หน่วยกิต 1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 9 หน่วยกิต 1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 1 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต 2.1 วิชาแกน 20 หน่วยกิต 2.1.1 กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์ 10 หน่วยกิต 2.1.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์ 10 หน่วยกิต 2.2 วิชาเฉพาะด้าน 18 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานศิลปะประจำชาติ 12 หน่วยกิต 2.2.2 กลุ่มวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาเอก 61 หน่วยกิต 2.3.1 กลุ่มวิชาบังคับ 44 หน่วยกิต 2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ 10 หน่วยกิต 2.3.3 ประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต (1) กลุ่มวิชาการฝึกงาน (2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต
	2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 2.1.1 กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน ART 1101 วาดเส้น ART 1102 องค์ประกอบศิลปะ ART 1103 กายวิภาค ART 1105 ประวัติและแบบอย่างศิลปะ ART 2106 ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย ART 3107 สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ 2.1.2 กลุ่มวิชาชีพศิลปะประจำชาติ ART 1108 ลวดลายไทย 1	2. หมวดวิชาเฉพาะ 98 หน่วยกิต 2.1วิชาแกน 20 หน่วยกิต 2.1.1 กลุ่มวิชาแกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์ 10 หน่วยกิต ART 1101 วาดเส้น ART 1102 องค์ประกอบศิลปะ ART 1103 ประวัติและแบบอย่างศิลปะ ART 2104 ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย ART 3105 สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ 2.1.2 กลุ่มวิชาแกนสาขาวิชาทัศนศิลป์ 10 หน่วยกิต ART 1106 กายวิภาค ART 1107 สีในงานศิลปะ

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
	ART 1109 ลวดลายไทย 2 ART 1110 วาดเส้นไทย ART 2111 สถาปัตยกรรมไทย ART 2112 องค์ประกอบศิลปะไทย ART 2113 การอนุรักษ์งานศิลปะไทย ART 3114 หลักการวิจัยศิลปะไทย ART 4115 สัมมนาศิลปะไทย ART 3116 ปุราณวิทยา 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ THC 1211 พื้นฐานงานหัตถศิลป์ THC 1212 ลายรดน้ำ THC 2213 ลวดลายเพื่อการตกแต่ง THC 2214 เครื่องมุก THC 3215 หัวโขน THC 3216 เทคนิคงานหัตถศิลป์ THC 3217 หุ่นไทย THC 4218 หุ่นจำลอง THC 4219 โครงงานหัตถศิลป์ THC 4220 ศิลปินพนธ์ 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 2.3.1 กลุ่มวิชาชีพเลือกทั่วไป THP 2308 จิตรกรรมไทยแบบประเพณี THP 3309 จิตรกรรมไทยประยุกต์ THP 3310 จิตรกรรมไทยร่วมสมัย THS 2301 เทคนิคประติมากรรมไทย THS 3302 ประติมากรรมไทยดินเผา THS 3303 ประติมากรรมไทยรูปเคารพ THC 2301 หัตถศิลป์ไทย THC 2302 งานประดับลวดลาย THC 3303 ลายก้ามระ THC 3304 หัตถศิลป์ประยุกต์ ART 4324 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่	ART 2108 คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์ ART 4109 การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสร้างธุรกิจใหม่ 2.2 วิชาเฉพาะด้าน 18 หน่วยกิต 2.2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานศิลปะประจำชาติ 12 หน่วยกิต THT 1301 ลวดลายเพื่องานศิลปะไทย THT 1302 สถาปัตยกรรมไทย THT 1303 การอนุรักษ์งานศิลปกรรมประจำชาติ THT 3304 การวิจัยทางศิลปกรรม THT 4305 สัมมนาศิลปกรรมประจำชาติ 2.2.2 กลุ่มวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต THC 2301 งานประดับลวดลาย THC 3302 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ 3D เบื้องต้น THC 3303 ลายก้ามระ THC 3304 หัวโขนจำลอง THC 3305 ดนตรีไทย 2.3 วิชาเอก 61 หน่วยกิต 2.3.1 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 44 หน่วยกิต THC 1201 พื้นฐานงานหัตถศิลป์ THC 1202 วิวัฒนาการลวดลายไทย THC 1203 ดนตรีไทยวิจิตร THC 2204 ลายรดน้ำและเครื่องมุก THC 2205 งานประดับลวดลายในหัตถศิลป์ THC 2206 การสร้างแม่แบบลวดลายในงานหัตถศิลป์ THC 2207 เครื่องฟัสตราภรณ์ THC 3210 ความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะไทย THC 3212 หุ่นจำลอง THC 3213 ศิราภรณ์-หัวโขน THC 3214 ปุราณวิทยา THC 3215 หุ่นไทย THC 4216 บูรณะการงานหัตถศิลป์ 2.3.2 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์ 8 หน่วยกิต THC 4217 โครงงานหัตถศิลป์

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ. 2555)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 2561)
	2.3.2 กลุ่มวิชาการฝึกงาน THC 2305 การเตรียมการฝึกงาน THC 2306 การฝึกงานทางหัตถศิลป์ THC 4307 การจัดการงานหัตถศิลป์ 2.3.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา THC 3308 การเตรียมสหกิจศึกษา THC 4309 สหกิจศึกษา	THC 4218 ศิลปนิพนธ์ 2.3.3 ประสพการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต (1) กลุ่มวิชาการฝึกงาน 7 หน่วยกิต THC 2208 การเตรียมการฝึกงาน THC 2209 การฝึกงาน THC 3211 โครงการส่วนบุคคลหลังการฝึกงาน (2) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต THC 3219 การเตรียมสหกิจศึกษา THC 4220 สหกิจศึกษา
	3.หมวดวิชาเลือกเสรี ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในสาขาวิชาหัตถศิลป์ แต่ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาในแผนการศึกษาของสาขานั้น หรือ นักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือหัวหน้าสาขาวิชา	3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในสาขาวิชาหัตถศิลป์แต่ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาในแผนการศึกษาของสาขานั้น หรือนักศึกษาอาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิต โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือหัวหน้าสาขาวิชา
8.เหตุผลในการปรับ	ปรับปรุงตามรอบและตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education, TQF:HEd) เป็นกรอบที่แสดงระบบคุณวุฒิการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของประเทศ ซึ่งประกอบด้วยระดับคุณวุฒิ ความเชื่อมโยงต่อเนื่องจากคุณวุฒิระดับหนึ่งไปสู่ระดับที่สูงขึ้น การแบ่งสาขาวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิซึ่งเพิ่มสูงขึ้นตามระดับของคุณวุฒิ ปริมาณการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ เวลาที่ต้องใช้ ลักษณะของหลักสูตรในแต่ละระดับคุณวุฒิ และแต่ละหลักสูตรรายวิชา โดยมุ่งเน้น Learning Outcomes ซึ่งเป็นมาตรฐานเพื่อประกันคุณภาพบัณฑิตและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ในการปรับปรุงหลักสูตรหัตถศิลป์(พ.ศ.2561) ตามนโยบาย Thailand 4.0 ซึ่งเป็นรูปแบบโมเดล ที่มีความสอดคล้องกันกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์เป็นวิสัยทัศน์เชิงนโยบายเปลี่ยนเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนไปด้วยนวัตกรรมและนำพาประชาชนทั้งประเทศไปสู่โมเดลประเทศไทย 4.0 ของรัฐบาล อันเนื่องจากแนวคิดที่ว่า ปัจจุบันประเทศไทยยังคงติดอยู่กับโมเดลท่ามกลางได้น้อย จึงต้องการปรับเปลี่ยนให้เป็นทำน้อยได้มาก ต้องเปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้านวัตกรรม และเปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ผู้ประกอบการเปลี่ยนจาก SME แบบเดิมไปสู่ Smart Enterprises และ Startup ที่มีศักยภาพสูง และเปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสู่แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะสูงขึ้น

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

- อาจารย์ลำดับที่ 1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัฐ บุญทรง
 อาจารย์ลำดับที่ 2 อาจารย์ศุภชัย เสริมสุขเจริญชัย
 อาจารย์ลำดับที่ 3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชา ศิลปชัยศรี
 อาจารย์ลำดับที่ 4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวดี สุวรรณ
 อาจารย์ลำดับที่ 5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล ศิลปชัยศรี

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรัฐ บุญทรง

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) สาขาวิชา หัตถศิลป์ คณะ ศิลปกรรม (วิทยาเขตพะเยา) สำเร็จการศึกษาจาก วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา	2529

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
พ.ศ. 2529-2534	ตำแหน่งงาน อาจารย์พิเศษสอน คณะศิลปะประจำชาติ ในแผนกหัตถศิลป์ วิทยาเขตพะเยา หน้าที่ความรับผิดชอบ สอนวิชาเครื่องเบญจรงค์ ลายรดน้ำ แกะสลัก สถานที่ทำงาน คณะศิลปะประจำชาติ แผนกหัตถศิลป์ วิทยาเขตพะเยา
พ.ศ.2534-ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน อาจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน วิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
พ.ศ.2550-2561	ตำแหน่งงาน หัวหน้าสาขาวิชาหัตถศิลป์ หน้าที่ความรับผิดชอบ กำกับดูแลงานภายในสาขาวิชา สถานที่ทำงาน วิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2534 - ปัจจุบัน	ART 3117 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบศิลปะ ศึกษาเข้าใจในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์การออกแบบและและการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ของโปรแกรมในการทำงานออกแบบ คอมพิวเตอร์กราฟฟิค เพื่อมาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์งานศิลปะ THC 2213 ลวดลายเพื่อการตกแต่ง ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับลักษณะรูปแบบลวดลายที่ใช้ในงานตกแต่งไทย ลวดลายที่ใช้กับสิ่งของ เครื่องใช้ ที่เกี่ยวกับราชสำนัก สถาบันศาสนา บุคคลระดับต่าง ๆ การออกแบบและเขียนแบบ และสร้างงาน เทคนิควิธีการประดับลวดลาย บนภาชนะรูปทรงต่าง ๆ THC 1212 ลายรดน้ำ ศึกษาประวัติงานลายรดน้ำ และปฏิบัติการคัดลอกรูปแบบงานลายรดน้ำ แบบอย่างโบราณ และออกแบบลวดลาย เรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์ ขั้นตอนการทำงานลายรดน้ำ วิธีเขียน การรดน้ำ และลายรดน้ำก้ามะลอ เทคนิคการทำต่าง ๆ ปฏิบัติงานตามกระบวนการสร้างสรรค์ด้วยวัสดุ เทคนิควิธีการอย่างโบราณและประยุกต์ THC 3215 หัวโชน ศึกษาประวัติ คติความเชื่อ รูปแบบลักษณะของหัวโชนแบบต่าง ๆ คัดลอกรูปแบบหัวโชน ศึกษา วิธีการสร้าง - ลวดลาย วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ขั้นตอนการสร้างหัวโชน ปฏิบัติการสร้างหัวโชนตามความชอบของนักศึกษา ตามขั้นตอนและใช้เทคนิควิธีการแบบโบราณหรือการประยุกต์วัสดุสมัยใหม่ THC 3304 หัตถศิลป์ประยุกต์ ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยการประยุกต์ รูปแบบ เทคนิควิธีการ โดยใช้เทคนิคงานหัตถศิลป์นำมาใช้กับงานผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ การเลือกใช้วัสดุ และนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เข้ามาประยุกต์ตามแนวคิด THC 3216 เทคนิคงานหัตถศิลป์ ศึกษาและปฏิบัติการ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ ประเภทต่าง ๆ ที่สามารถนำมาใช้กับงานหัตถศิลป์ ในลักษณะรูปแบบของการทดลอง วิธีการขบวนการใช้งาน แก้ไขปัญหาในด้านเทคนิค เพื่อนำมาพัฒนาในการทำงานหัตถศิลป์ หรือนำมา ประยุกต์กับงานได้

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
	THC 3303 ลายก้ามระลอ ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความเป็นมา เนื้อหารูปแบบวิธีการขั้นตอนการทำงานลายรดน้ำ ลายก้ามระลอ วัสดุอุปกรณ์ การออกแบบ ขั้นตอนและเทคนิคต่าง ๆ ในการทำลายรดน้ำก้ามระลอ ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการสร้างงาน ด้วยวัสดุเทคนิควิธีการอย่างโบราณและประยุกต์ THC 2212 การเตรียมการฝึกงาน การเตรียมความพร้อมเพื่อส่งมอบการทำงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ ที่จำเป็นสำหรับการไปปฏิบัติงานตามสถานที่นอกห้องเรียน คุณธรรม จริยธรรม และการตรงต่อเวลา THC 4220 ศิลปนิพนธ์ ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาที่ปฏิบัติงานตามโครงการศิลปนิพนธ์สาขาหัตถศิลป์ ที่เป็นลักษณะเฉพาะบุคคล ตามที่หัวข้อ ศิลปนิพนธ์ ของนักศึกษา กระบวนการสร้างสรรค์งาน การทำเอกสาร ตามระเบียบว่าด้วยการทำศิลปนิพนธ์และการนำเสนอผลงาน และการจัดนิทรรศการศิลปะ

ประเภทผลงานทางวิชาการ

1. ผลงานวิจัย

ปี	ผลงาน
2557	ชื่อเจ้าของผลงาน นายสุรัฐ บุญทรง ชื่อผลงาน การเปรียบเทียบสีปิดทอง แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน การประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 6 ในหัวข้อ “เทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่อาเซียน” ระหว่างวันที่ 23 – 25 กรกฎาคม 2557
2560	ชื่อเจ้าของผลงาน นายสุรัฐ บุญทรง, นางสาวกুমารี ทองเผือก ชื่อผลงาน การศึกษาวัสดุทดแทนรักดีลาย แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 (9th RMUTNC) ระหว่างวันที่ 8-9 สิงหาคม 2560 ณ ศูนย์แสดงสินค้าอิมแพค เมืองทองธานี

2. ผลงานด้านประสบการณ์วิชาชีพ

ประเภทผลงาน วิชาการ	รายละเอียด
ประสบการณ์ วิชาชีพ	ชื่อเจ้าของผลงาน นายสุรัฐ บุญทรง, นางสาวกুমารี ทองเผือก ชื่อผลงาน โครงการเขียนลายรดน้ำและลงรักปิดทองตู้พระไตรปิฎก เพื่ออนุรักษ์ศิลปะ ไทย (งานลงรักปิดทอง ด้วยการจัดทำตู้พระไตรปิฎก โครงการพระราชดำรินสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การเขียนลวดลายและการปิดทอง โดย กรรมวิธีแบบโบราณ (ตามแบบวิธีการดั้งเดิม)

2. อาจารย์ศุภชัย เสริมสุขเจริญชัย

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศิลปบัณฑิต (ศ.บ.) สาขาวิชา ศิลปะไทย คณะ - สำเร็จการศึกษาจาก วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์	2550
ปริญญาโท	คุณวุฒิ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) สาขาวิชา ประวัติศาสตร์ศิลปะ คณะ โบราณคดี สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2556

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
พ.ศ. 2551-2558	ตำแหน่งงาน หัวหน้าฝ่ายศิลปกรรม และงานเขียนแบบ หน้าที่ความรับผิดชอบ ควบคุมดูแลงานศิลปกรรมต่างๆที่ได้รับมอบหมายและงาน ออกแบบผลิตภัณฑ์ต่างๆ ทั้งในบริษัทและงานจัดจ้างภายนอกต่างๆ สถานที่ทำงาน บริษัท ไทย-เยอรมัน โปรดักส์จำกัด (มหาชน)

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
พ.ศ.2559-ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน อาจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รังสิต โกลีนทร์

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2559 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ลวดลายไทย 1 / 2 - ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการผูกมัดลวดลายไทยชนิดต่างๆ เรียนรู้การเขียนตัวภาพทั้งคัดลอกงานโบราณและออกแบบด้วยตัวเอง รายวิชาที่สอน สถาปัตยกรรมไทย - ศึกษาความเข้าใจพื้นฐานทางสถาปัตยกรรมไทย ในด้านประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรมไทย รูปแบบและส่วนประกอบต่างๆทางสถาปัตยกรรมไทยแบบตลอดจนการเขียนแบบเบื้องต้น รายวิชาที่สอน ประวัติและแบบอย่างศิลปะ - ศึกษาประวัติความเป็นมาของศิลปกรรมตะวันตกในยุคสมัยต่างๆ เพื่อสามารถเปรียบเทียบแบบอย่างยุคสมัย และเข้าใจสุนทรียภาพในสมัยต่างๆ

ประเภทผลงานทางวิชาการ

- ผลงานวิจัย

ปี	ผลงาน
2560	ชื่อเจ้าของผลงาน นายสุกชัย เสริมสุขเจริญชัย ชื่อผลงาน พระพุทธรูปฉลองพระองค์ในสมัยรัตนโกสินทร์ตอนต้นกับคติพุทธราชา แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 (9th RMUTNC) ระหว่างวันที่ 8-9 สิงหาคม 2560 ณ ศูนย์แสดงสินค้าอิมแพค เมืองทองธานี

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชา ศิลปชัยศรี

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศิลปบัณฑิต (ศ.บ.) สาขาวิชา ศิลปไทย คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2551
ปริญญาโท	คุณวุฒิ ศิลปมหาบัณฑิต (ศ.ม.) สาขาวิชา ศิลปไทย คณะ จิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2553

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
สิงหาคม 2553 – กันยายน 2556	ตำแหน่งงาน นักวิชาการช่างศิลป์ หน้าที่ความรับผิดชอบ จัดและออกแบบนิทรรศการศิลปะ, ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์, อนุรักษ์งานศิลปะ สถานที่ทำงาน หอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
ตุลาคม 2556 – เมษายน 2558	ตำแหน่งงาน อาจารย์ประจำ, ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน, วิจัยหรือสร้างสรรค์ และช่วยบริหาร สถานที่ทำงาน คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
2558-ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน อาจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2557 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ART 1101 วาดเส้น ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ และอุปกรณ์ในการวาดเส้น ขั้นตอนการวาดเส้น การวัดระยะ การวาดเส้นจากหุ่นพลาสติกหรือรูปเรขาคณิต รูปคน การวาดเส้นจากหุ่นจริง รูปคน รูปสัตว์ และสิ่งของต่างๆ เน้นการแสดงออกด้วยเส้น ค่าน้ำหนัก ART 1102 องค์ประกอบศิลปะ ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ องค์ประกอบของศิลปะ (Visual Elements) หลักการจัดองค์ประกอบศิลปะ (Principal of Design in Visual Arts) หลักการจัดองค์ประกอบศิลปะ ตามหัวข้อที่กำหนดให้ ART 2112 องค์ประกอบศิลปะไทย ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทัศนธาตุ การจัดวางองค์ประกอบงานศิลปกรรมไทยแบบประเพณี และแบบร่วมสมัยศิลปะไทยสาขาต่าง ๆ และสิ่งแวดล้อมด้านวัฒนธรรมด้านกายภาพที่สัมพันธ์กัน เปรียบเทียบกับหลักองค์ประกอบศิลป์แบบตะวันตก การสร้างงานองค์ประกอบศิลป์ตามแบบแผนโบราณและแบบร่วมสมัยในปัจจุบัน ART 1103 กายวิภาค ศึกษาและฝึกปฏิบัติเรื่องกระดูก และกล้ามเนื้อของคนและสัตว์ การทำงานของกระดูกและกล้ามเนื้อ สัดส่วนและรูปลักษณะร่างกายคน และสัตว์ กริยาท่าทางและการเคลื่อนไหวของคนและสัตว์ ART 1110 วาดเส้นไทย ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับคติ ความเชื่อ แนวคิด รูปแบบการแสดงออกด้วยจังหวะ สัดส่วน และน้ำหนักตามวิธีการของช่างไทยสมัยต่างๆ การวาดเส้นแบบอุดมคติ การเปรียบเทียบรูปแบบศิลปะไทยกับสากลจากรูปทรงต่างๆ และการสร้างสรรค์ประดิษฐ์รูปแบบขึ้นใหม่ การวาดเส้นสร้างสรรค์โดยการจัดองค์ประกอบให้เกิดเนื้อหาตามทัศนคติส่วนตัว ในลักษณะศิลปะไทยแบบประเพณีและร่วมสมัยในปัจจุบัน ART 2113 การอนุรักษ์งานศิลปะไทย ศึกษาเกี่ยวกับหลักการ วิธีการอนุรักษ์งานศิลปกรรม ทั้งจิตรกรรม ประติมากรรม หัตถศิลป์ และสถาปัตยกรรม ศึกษาอนุรักษ์งานศิลปะไทยในสถานที่จริง

ประเภทผลงานทางวิชาการ

- ผลงานสร้างสรรค์

ประเภทผลงานทางวิชาการ	รายละเอียด
งานสร้างสรรค์ระดับชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นายสุชา ศิลปชัยศรี ชื่อผลงาน ฝนหลวง แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน คู่มือปฏิบัติการการกลุ่ม แสดงงานจิตรกรรมบัวหลวง เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ณ หอศิลป์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
งานสร้างสรรค์ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นายสุชา ศิลปชัยศรี ชื่อผลงาน Marine Fish เทคนิค Acrylic Color, Pen, Mix Material แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 13th International Art Festival Workshop in Thailand 2018, pp 190.

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดวงดี สุวรรณ

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.) สาขาวิชา ทักษะศิลป์ – จิตรกรรม คณะ ศิลปกรรมศาสตร์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2541
ปริญญาโท	คุณวุฒิ ศิลปมหาบัณฑิต (ศ.ม.) สาขาวิชา ประยุกต์ศิลป์ศึกษา คณะ มณฑลศิลป์ สำเร็จการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยศิลปากร	2548

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
2544-2549	ตำแหน่งงาน อาจารย์พิเศษ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน คณะศิลปวิจิตร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
2545-2557	ตำแหน่งงาน อาจารย์พิเศษ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน คณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
2549-2556	ตำแหน่งงาน อาจารย์พิเศษ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน สถานที่ทำงาน คณะศิลปะและการออกแบบ มหาวิทยาลัยรังสิต
2551-ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หน้าที่ความรับผิดชอบ สอน วิจัย สร้างสรรค์ และบริการวิชาการ สถานที่ทำงาน วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ประสบการณ์สอน (ย้อนหลัง 5 ปี)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2558 - ปัจจุบัน	รายวิชาที่สอน ART 2106 ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย ศึกษาความเป็นมาของศิลปะไทยสมัยก่อนประวัติศาสตร์ สมัยก่อนศิลปะไทย สมัยศิลปะไทย เน้นการศึกษารูปแบบ เนื้อหา และวิวัฒนาการทางศิลปะไทย
	รายวิชาที่สอน ART 3107 สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ ศึกษาความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับความงามของนักปรัชญาสมัยต่าง ๆ ความหมายและความสำคัญของการวิจารณ์ศิลปะ ทฤษฎีการวิจารณ์ศิลปะแบบต่าง ๆ
	รายวิชาที่สอน ART 2112 องค์ประกอบศิลปะไทย ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ การใช้ทัศนธาตุ การจัดวางองค์ประกอบงานศิลปกรรมไทยแบบประเพณี และแบบร่วมสมัยศิลปะไทยสาขาต่าง ๆ และสิ่งแวดล้อมด้านวัฒนธรรมด้านกายภาพที่สัมพันธ์กัน เปรียบเทียบกับหลักองค์ประกอบศิลป์แบบตะวันตก การสร้างงานองค์ประกอบศิลป์ตามแบบแผนโบราณและแบบร่วมสมัยในปัจจุบัน

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
	รายวิชาที่สอน THC 4209 โครงการหัตถศิลป์ ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนโครงการหัตถศิลป์ ตามคุณลักษณะของงานหัตถศิลป์ เฉพาะบุคคล ตามหัวข้อและจุดมุ่งหมายที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ วิจัยและนำเสนอเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม

ประเภทผลงานทางวิชาการ

- ผลงานสร้างสรรค์

ประเภทผลงานทางวิชาการ	รายละเอียด
งานสร้างสรรค์ ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นางสาวดี สุวรรณ ชื่อผลงาน The Offering 2014 แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 10th International Art Festival & Art Workshop in Thailand 2015, pp 227.
งานสร้างสรรค์ ระดับนานาชาติ	ชื่อเจ้าของผลงาน นางสาวดี สุวรรณ ชื่อผลงาน Garlands of Grace แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน Catalogue the 11th International Art Festival & Art Workshop in Thailand 2016, pp 191.

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล ศิลปชัยศรี

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ สาขา วิชาเอก คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	ปี พ.ศ.ที่จบ
ปริญญาตรี	คุณวุฒิ สาขาวิชา คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	2545
ปริญญาโท	คุณวุฒิ สาขาวิชา คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	2549
ปริญญาเอก	คุณวุฒิ สาขาวิชา คณะ สำเร็จการศึกษาจาก	2557

ประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
มกราคม 2546- ธันวาคม 2547	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
พฤษภาคม 2547- กรกฎาคม 2551	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน
สิงหาคม 2551- พฤษภาคม 2553	ตำแหน่งงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ สถานที่ทำงาน

ปี พ.ศ. ที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ	สถานที่ทำงาน
2558-ปัจจุบัน	ตำแหน่งงาน	อาจารย์	
	หน้าที่ความรับผิดชอบ	สอน	
	สถานที่ทำงาน	วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	
พ.ศ. 2562	ตำแหน่งงาน	หัวหน้าสาขาวิชาหัตถศิลป์	
	หน้าที่ความรับผิดชอบ	กำกับดูแลงานภายในสาขาวิชา	
	สถานที่ทำงาน	วิทยาลัยเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	

ประสบการณ์สอน (5 ปี ย้อนหลัง)

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
2558 - ปัจจุบัน	ART 3117 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบศิลปะ สอนด้านการออกแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เน้นให้ผู้เรียนสามารถนำเสนอความคิดเป็นผลงานการออกแบบได้ ได้แก่ งานสิ่งพิมพ์ การตกแต่งภาพ ตัดต่อภาพ และการจัดองค์ประกอบ ART 3107 สุนทรียศาสตร์และศิลปะวิจารณ์ สอนเกี่ยวกับกลวิธีการเข้าถึงความงาม และการสร้างความประทับใจ สามารถสร้างสรรค์งานได้ และสามารถวิจารณ์ได้ด้วยความรู้ทางด้านองค์ประกอบของศิลปะ ART 2106 ประวัติและแบบอย่างศิลปะไทย สอนประวัติความเป็นมาของศิลปกรรมไทย ทั้งจิตรกรรมประติมากรรมสถาปัตยกรรม งานประณีตศิลป์โดยศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบ และคติการสร้าง เพื่อทำความเข้าใจพัฒนาการและรูปแบบที่ได้รับอิทธิพลจากศิลปะอื่นๆตั้งแต่สมัยก่อนรัตนโกสินทร์จนถึงปัจจุบัน ART 3114 หลักการวิจัยศิลปะไทย สอนหลักการของกระบวนการวิจัย และงานสร้างสรรค์งานศิลปะไทยโดยให้ผู้เรียนเริ่มต้นความสนใจหรือเกิดแรงบันดาลใจ แล้วจึงนำมาสู่การคิดเป็นหัวข้อการศึกษา การกำหนดวัตถุประสงค์ และกลวิธีการนำเสนอ ART 3116 ปูราณวิทยา สอนความเป็นมาขององค์ความรู้ไทย การตีความปูราณวิทยาเพื่อทำความเข้าใจถึงสาระของรายวิชา การนำกิจกรรมสู่บทเรียนด้านภูมิปัญญาไทย เช่น การทำกระดาษข่อย คติไตรภูมิ การสร้างสรรค์สัตว์หิมพานต์ ประเพณี และความเชื่อที่ส่งผลต่อความคิดในการสร้างสรรค์ของช่าง

ระยะเวลา	วิชาที่สอน
	ART 2113 การอนุรักษ์งานศิลปะไทย สอนหลักการอนุรักษ์ศิลปวัตถุ ซึ่งเป็นงานศิลปะไทย ด้วยแนวทางของการอนุรักษ์เชิงป้องกัน และซ่อมแซม การจัดการพิพิธภัณฑ์ ความปลอดภัย และการเก็บรักษางานศิลปะไทยที่มีเทคนิค และวัสดุต่างกัน

ประเภทผลงานทางวิชาการ

- ผลงานวิจัย

ปี	ผลงาน
2558	ชื่อเจ้าของผลงาน ดร.นฤมล สารากรบริรักษ์ ชื่อผลงาน การกำหนดมหาสีมา และจิตรกรรมฝาผนัง พระอุโบสถวัดปทุมวนาราม แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน การประชุมวิชาการระดับชาติ ประจำปี 2558 สถาบันพระบรมราชชนก หน้า 133-146.
2560	ชื่อเจ้าของผลงาน ดร.นฤมล ศิลปชัยศรี ชื่อผลงาน สมุดสเกตซ์ของช่างเขียนไทยโบราณ แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน การประชุมวิชาการงานวิจัยทางด้านวัฒนธรรมและศิลปกรรมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2560
2560	ชื่อเจ้าของผลงาน ดร.นฤมล ศิลปชัยศรี ชื่อผลงาน สมุดสเกตซ์ของช่างเขียนไทยโบราณ แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน วารสารศิลปกรรมบูรพา ฉบับพิเศษ ปีที่ 20 ฉบับพิเศษ พฤษภาคม 2560 หน้า 131-144.
2560	ชื่อเจ้าของผลงาน ดร.นฤมล สารากรบริรักษ์ ชื่อผลงาน แผ่นทองคำรูปสัตว์หิมพานต์ในกรุพระปรางค์วัดมหาธาตุ วัดราชบูรณะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา แหล่งที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน วารสารหน้าจั่ว ว่าด้วยประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมไทย ฉบับที่ 14 มกราคม-ธันวาคม 2560 หน้า 44-59.

รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรศิลปบัณฑิต

สาขาวิชาทัศนศิลป์

1. ที่ปรึกษาหลักสูตร

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1. ผศ.ศิระ วสุนทรากิจวัฒน์ | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ |
| 2. รศ.ดร.อุดมวิทย์ ไชยสกุลเกียรติ | รองอธิการบดี |
| 3. ผศ.รุจี พาสุกกรี | รองอธิการบดี |
| 4. ผศ.บรรลพ วิทยาภรณ์ประภาส | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพาะช่าง |
| 5. ดร.อนันต์ เตียวต้อย | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |

2. คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพาะช่าง | ประธานที่ปรึกษา |
| 2. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย | รองประธานที่ปรึกษา |
| 3. อาจารย์สุรัฐ บุญทรง | ประธานกรรมการ |
| 4. อาจารย์ศุภชัย เสริมสุขเจริญชัย | กรรมการ |
| 5. อาจารย์กুমารี ทองเผือก | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธง อุดมผล | กรรมการ |
| 7. อาจารย์สุชา ศิลปชัยศรี | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ภัทรไชย แสงดอกไม้ | กรรมการ |
| 9. อาจารย์นริศ เหมจิตร | กรรมการ |
| 10. อาจารย์สุขสันต์ พ่วงกลัด | กรรมการ |
| 11. อาจารย์ ดร.นฤมล ศิลปชัยศรี | กรรมการและเลขานุการ |

3. ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|---------------|----------|---------------|
| 1. รศ.อัสนีย์ | ชูอรุณ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. นายสนั่น | รัตนะ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. นายวรวิชัย | หิรัญมาศ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |

ภาคผนวก ค



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานผู้อำนวยการ โทร.๒๓๐๖

ที่ ศธ ๐๕๘๒.๑๘/๗๖๕๔

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งสำเนามติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพาะช่าง

ตามหนังสือสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ที่ ศธ ๐๕๘๒.๔๒/๖๒๒ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ส่งสำเนามติสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอส่งสำเนามติการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบการรับรองอาจารย์ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีให้ปฏิบัติหน้าที่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร วิทยาลัยเพาะช่าง จำนวน ๒ ราย
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร วิทยาลัยเพาะช่าง จำนวน ๒ หลักสูตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นายอนันต์ เตียวต้อย)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ใช้โดย ผอ.สอ.สว.น.

ตัวท. ว่าสำเนา มติสภามหาวิทยาลัยฯ

ตามข้อ ๑-๒

จึง สอ.สว.น. หนังสือสอ.สว.น. ๒

ใน มติสภามหาวิทยาลัยฯ พ.พ.สอ.สว.น. ๒

31 ต.ค. 2560

ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ สวัสดิ์ศรี

๒๖ ส.ค.๒๕๖๑ สภาท.ที่ ๑๕๖๖๖๖

เรียน ผอ.

เพื่อโปรดทราบและพิจารณามอบตั้งเสนอ

๒. ๖๖๖
๖๖๖๖๖
ทราบ - มอบตั้งเสนอ
๖๖๖๖๖

๖ พ.ย. ๖๐

การประชุม
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ครั้งที่...11.../25...60.....
วัน...อังคาร...ที่...19...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ. 2560.....

4.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบการรับรองอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตะดับปริญญาตรีให้ปฏิบัติหน้าที่
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร วิทยาลัยเพาะช่าง จำนวน 2 ราย

ด้วยวิทยาลัยเพาะช่างจัดการเรียนการสอนหลักสูตรด้านศิลปะการช่าง โดยได้ทำตามพระราชดำริ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ทรงห่วงใยในศิลปะการช่างของไทยจะถูกอิทธิพลของศิลปวัฒนธรรมต่างชาติครอบงำ จึงมีพระราชประสงค์จะทำนุบำรุงศิลปะการช่างของไทยไว้ จึงจัดตั้งวิทยาลัยเพาะช่างขึ้นมา ซึ่งในปัจจุบันวิทยาลัยได้เปิดสอนทั้งกลุ่มวิชาศิลปะประจำชาติ ศิลปหัตถกรรม วิจิตรศิลป์ และออกแบบ โดยบางสาขาวิชามีการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่วิทยาลัยเพาะช่างที่เดียวเท่านั้น ส่วนระดับปริญญาโทยังไม่มีสถาบันการศึกษาใด เปิดสอน ได้แก่ สาขาวิชาหัตถศิลป์ ซึ่งเป็นวิชาในกลุ่มช่างสิบหมู่ เป็นวิชาที่อนุรักษ์และพัฒนาช่างไทยโบราณ เช่น วิชาลายรดน้ำ วิชาเครื่องมุก วิชาหุ่นไทย และวิชาหัวโขน ที่ยังสอนงานด้านนี้อยู่แห่งเดียวที่เพาะช่าง ซึ่งผู้สอนต้องมีความเชี่ยวชาญและชำนาญการในงานช่างด้านนั้น ๆ เป็นอย่างดี

อนึ่งหลักสูตรที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ตามข้อ 10 ของประกาศฯ ได้กำหนดจำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ตามข้อ 10.2 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ หรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

ข้อ 10.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

ข้อ 10.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน

วรรค 4 กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

ข้อ 17 ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ซึ่งตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2558 ดังกล่าว วิทยาลัยเพาะช่างประสบปัญหาด้วยอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาหัตถศิลป์ และสาขาวิชาเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี ได้แก่ อาจารย์สุรัฐ บุญทรง หัวหน้าสาขาวิชาหัตถศิลป์ และอาจารย์สง่า อนุศิลป์ หัวหน้าสาขาวิชาเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี ไม่สามารถหาที่เรียนระดับบัณฑิตศึกษาตามสาขาวิชาที่ตนสังกัดได้จึงไม่มีวุฒิปริญญาโทหากแต่เป็นผู้ที่มีความสามารถประสบการณ์งานช่างด้านนี้อย่างเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จนได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่หัวหน้าสาขาวิชา

- 2 -

อาจารย์สุรัฐ บุญทรง คุณวุฒิปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศษ.บ.) หัวหน้าสาขาวิชา หัตถศิลป์ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาหัตถศิลป์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) เนื่องจากมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ในเรื่องการออกแบบเครื่องรัก หัวโขน ได้แก่ การถวายงานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จัดทำตู้พระไตรปิฎกตามกรรมวิธีแบบโบราณ และได้เพิ่มเทคนิคการลงพื้นรักสีในการถวายงานดังกล่าว ซึ่งยังไม่มีใครนำวิธีการแบบโบราณเช่นนี้กลับมาใช้ในการทำผลงานศิลปะแบบนี้มาก่อน ส่วนผลงาน ทางด้านวิชาการ อาจารย์มีผลงานวิจัย และเขียนเอกสาร ตำรา ลายรดน้ำ และได้ยื่นผลงานเพื่อเสนอ ขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งอยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของกองบริหารงานบุคคล นอกจากนี้ผลงาน ของอาจารย์ยังเป็นที่ยอมรับในวงการงานช่างศิลปะจนได้หนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ดังนี้

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านช่างศิลปกรรม (วิจัยและพัฒนาศิลปกรรม) สำนักช่างสิบหมู่ กรมศิลปากร รับรองว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในงานเครื่องรัก และ งานช่างหัวโขน เป็นเวลายาวนาน ถึง 25 ปี และสามารถเป็นอาจารย์ถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี

- ครูศิลปช่างแผ่นดิน (เครื่องรัก งานหัวโขน) ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) รับรองว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ในเรื่องงานช่างหัวโขน งานช่างลายรดน้ำ ช่างปิดทอง และเป็นผู้นำวิชาความรู้ต่าง ๆ เข้ามาประยุกต์จัดสอนในรายวิชา หัวโขน และลายรดน้ำ ให้มีการพัฒนา องค์ความรู้ใหม่ ๆ ในสาขาวิชาหัตถศิลป์

อาจารย์สง่า อนุศิลป์ หัวหน้าสาขาวิชาเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี เป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) เนื่องจากมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน และมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ในเรื่องเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี อาทิ ร่วมทีมจัดทำกระต่ายทองคำ ของสมาคมผู้ค้าอัญมณีและ เครื่องประดับไทยเพื่อทูลเกล้าฯ ถวายแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช จัดทำพระคทาถมทอง ของสมาคมเครื่องถมและเครื่องเงินไทยฯ เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในโอกาสที่พระองค์ทรงเจริญพระชนมพรรษา ครบ 86 พรรษา ส่วนผลงานทางด้านวิชาการ อาจารย์ มีงานวิจัยเชิงสร้างสรรค์ เรื่อง “การสร้างสรรค์เครื่องถม” และบทความงานสร้างสรรค์ “การสร้างสรรค์ เครื่องถมไทย” ในการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 9 ซึ่งผลงานของ อาจารย์เป็นที่ยอมรับจนได้หนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ดังนี้

- สมาคมผู้ค้าอัญมณีไทยและเครื่องประดับ รับรองว่าเป็นผู้ที่มีความสามารถ ทักษะ และ ประสบการณ์ในงานเครื่องเงิน เครื่องทอง สลักตุ่น เครื่องถม และเครื่องประดับ เป็นเวลายาวนานถึง 20 ปี สามารถเป็นอาจารย์ถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี

วิทยาลัยเพาะช่าง จึงขอเสนอให้พิจารณาผลงานของอาจารย์ทั้งสองในฐานะผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะด้านในงานช่างศิลปะในสาขาดังกล่าว และรับรองคุณวุฒิและคุณสมบัติให้ปฏิบัติหน้าที่ อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ และ สาขาวิชาเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี โดยอาศัยความตามข้อ 10.2.2 วรรค 4 และข้อ 17 ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ซึ่งอาจารย์ทั้ง 2 ท่าน มีคุณวุฒิปริญญาตรี แต่เนื่องจากไม่มีมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนในสาขาวิชาดังกล่าวระดับปริญญาโท จึงทำให้ ไม่สามารถศึกษาต่อตรงสาขาวิชา เพื่อพัฒนาคุณวุฒิในระดับที่สูงขึ้นได้ แต่อาจารย์ทั้งสองท่านเป็นผู้มี ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

ทั้งนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพาะช่าง ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2560 และการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2560 เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. อาจารย์สุรัฐ บุญทรง เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
2. อาจารย์สง่า อนุศิลป์ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. เล่มสะสมงานสายวิชาการ รายนามสุรัฐ บุญทรง จำนวน 1 ฉบับ
2. เล่มสะสมงานสายวิชาการ รายนามสง่า อนุศิลป์ จำนวน 1 ฉบับ
3. หนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ของอาจารย์สุรัฐ บุญทรง จากครูศิลป์ของแผ่นดิน ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)
4. หนังสือรับรองจากช่างสิบหมู่กรมศิลปากร
5. หนังสือรับรองจากสมาคมผู้ค้าอัญมณีไทย และเครื่องประดับ
6. หนังสือสาขาวิชาทัศนศิลป์ วิทยาลัยเพาะช่าง ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2560 เรื่อง รับรอง คุณวุฒิอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิชาทัศนศิลป์
7. หนังสือวิทยาลัยเพาะช่างที่ 0582.12/1156 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 เรื่อง พิจารณารับรองคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี
8. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพาะช่าง ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2560
9. รายงานการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2560

อาศัยอำนาจตามมาตรา 17 (5) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 “พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการ การอุดมศึกษากำหนด และมาตรา 17 (17) “ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้ระบุ ให้เป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ”

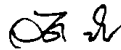
- 4 -

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ การรับรองคุณวุฒิและคุณสมบัติให้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

1. อาจารย์สุรัฐ บุญทรง เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
2. อาจารย์สง่า อนุศิลป์ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี

มติสภา มทร.รัตนโกสินทร์ เห็นชอบ ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอ ดังนี้

1. รับรองคุณวุฒิและคุณสมบัติ รายอาจารย์สุรัฐ บุญทรง ให้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
2. รับรองคุณวุฒิและคุณสมบัติ อาจารย์สง่า อนุศิลป์ ให้ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาเครื่องโลหะและรูปพรรณอัญมณี



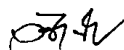
(อาจารย์วัชร จีवालักษณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

19 ต.ค. 2560

สำเนาถูกต้อง



(อาจารย์วัชร จีवालักษณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการสภา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์