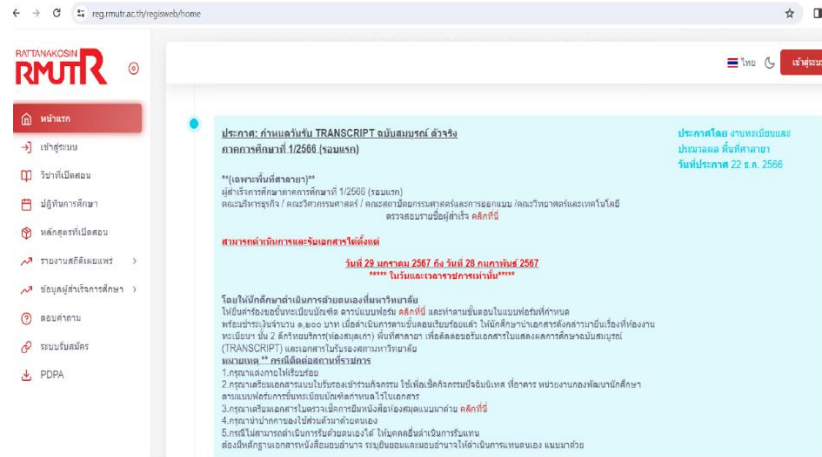
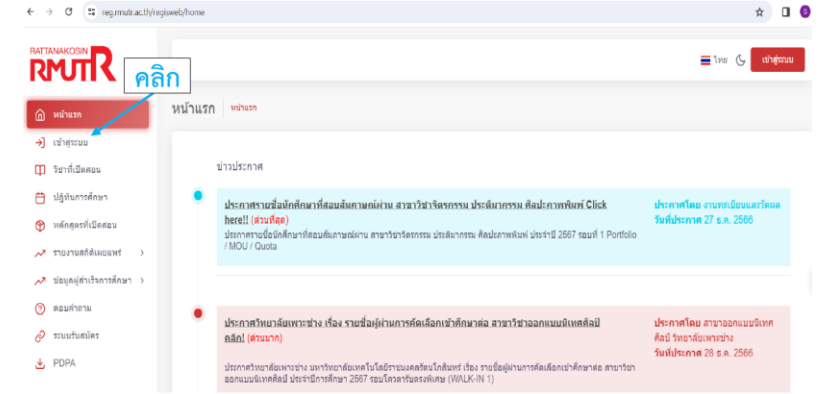
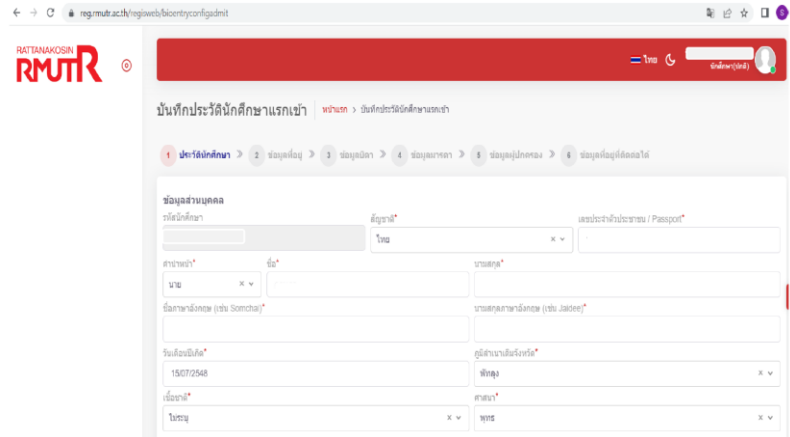


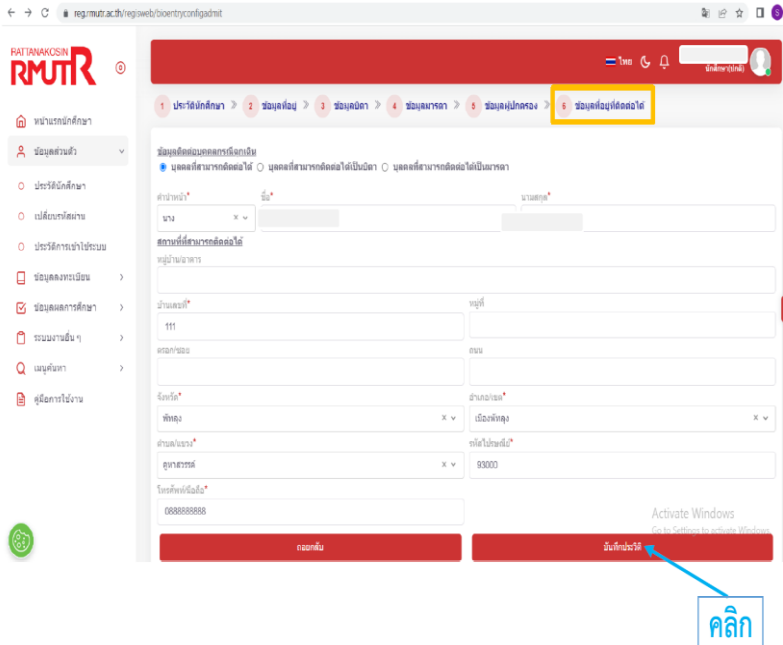
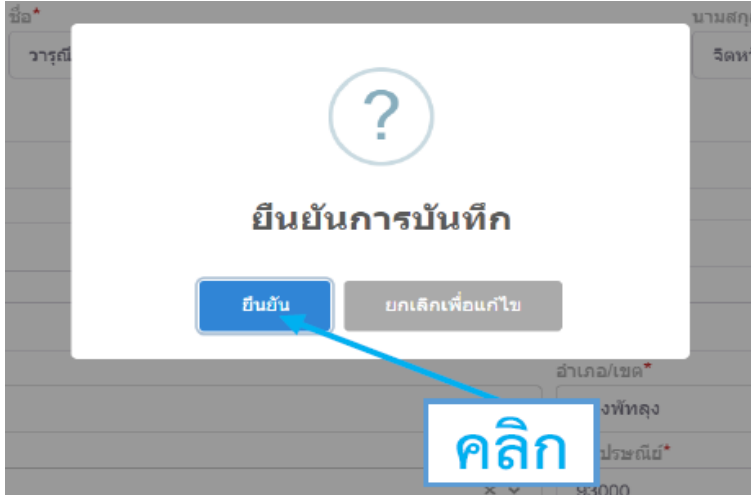
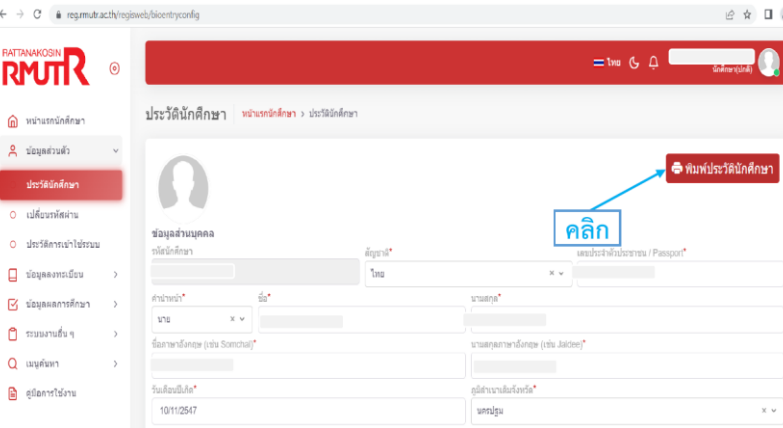
ชื่องาน: การลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่

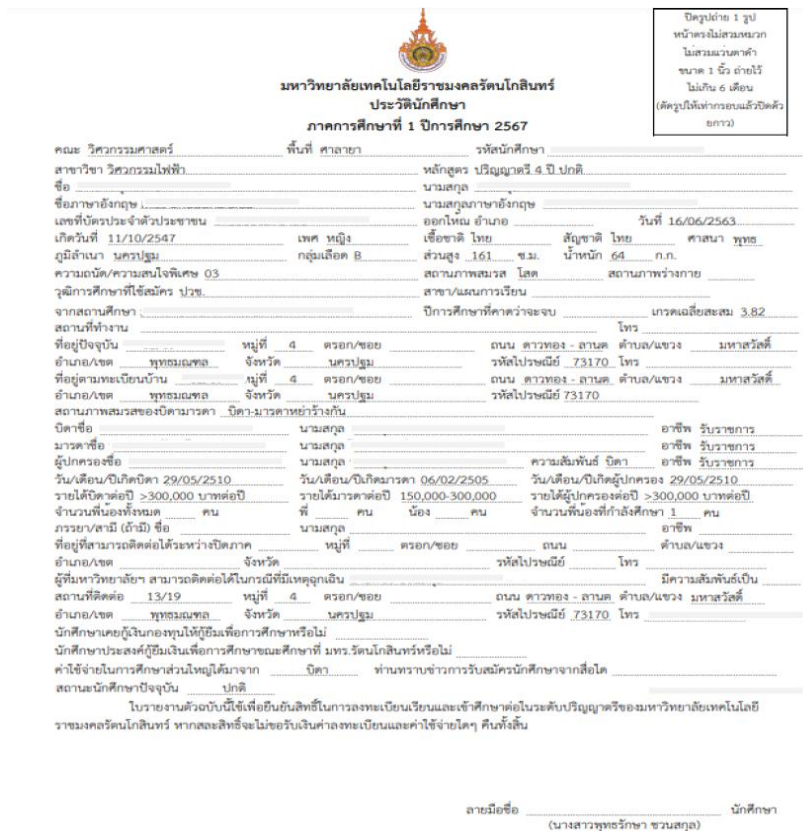
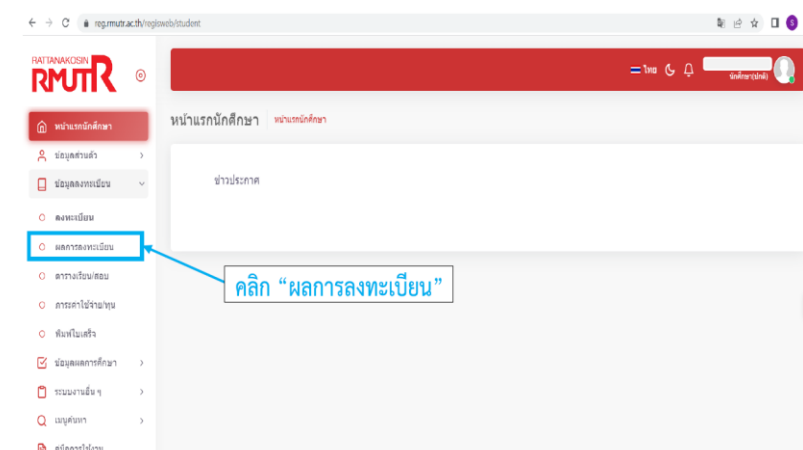
หน่วยงานที่ให้บริการ : งานทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

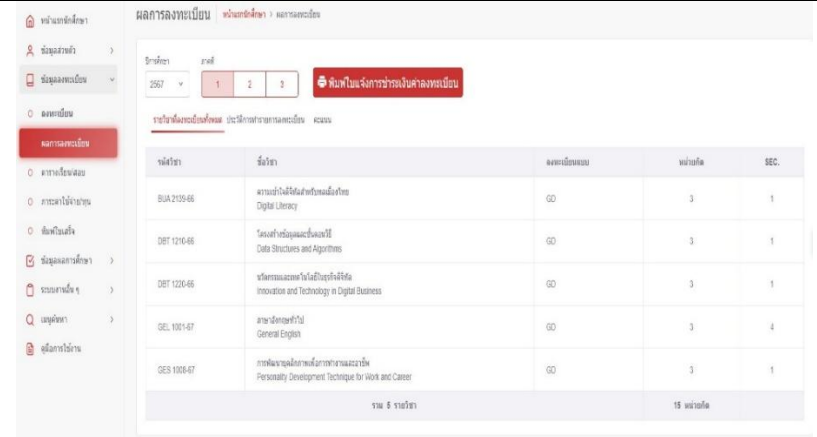
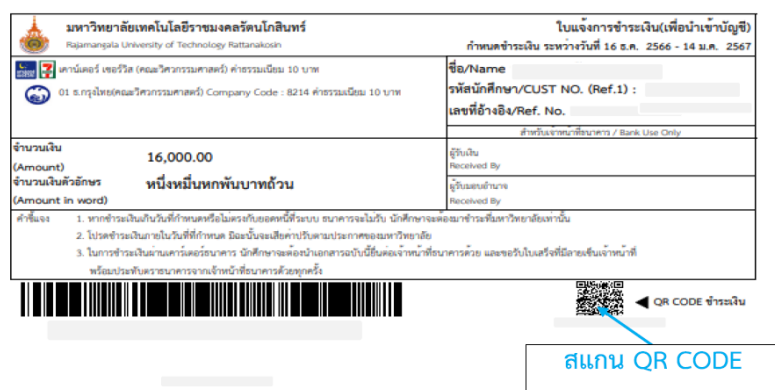
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่	ระยะเวลา	เอกสารประกอบการยื่นขอรับบริการ	ค่าธรรมเนียม
1.	เข้าเว็บไซต์ระบบงานทะเบียน reg.mut.ac.th 	2 นาที	ไม่มี	ไม่มี
2.	คลิกเลือกเมนูด้านซ้าย “เข้าสู่ระบบ” เพื่อใช้งานกรอกประวัตินักศึกษาใหม่ (รหัสนักศึกษา 13 หลัก สามารถดูได้จากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก) 	2 นาที	ไม่มี	ไม่มี
3.	เข้าสู่ระบบงานทะเบียนโดย รหัสประจำตัวนักศึกษา คือ รหัสนักศึกษา 13 หลัก เช่น 168101111111 รหัสผ่าน คือ วัน เดือน ปีเกิดของนักศึกษา เช่น เกิด 5 ธันวาคม 2550 ให้กรอก 05122550	2 นาที	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่	ระยะเวลา	เอกสารประกอบการยื่นขอรับบริการ	ค่าธรรมเนียม
	➡ กรณามิออนรหัสประจำตัวและรหัสผ่าน 			
4.	จากนั้นกรอกประวัติของนักศึกษาให้ถูกต้องและครบถ้วน แล้วกด “บันทึก” หากกดบันทึกแล้วไม่ผ่าน ให้นักศึกษาสังเกต ตัวหนังสือสีแดงในช่องกรอกข้อมูลว่าได้กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วถูกต้องหรือไม่ 	15 นาที	ไม่มี	ไม่มี
5.	ทำการกรอกประวัติของนักศึกษาให้ครบถึงหัวข้อที่ 6 ข้อมูลที่อยู่ติดต่อได้ ตรวจสอบข้อมูลและคลิกปุ่ม “บันทึกประวัติ”	10 นาที	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่	ระยะเวลา	เอกสารประกอบการยื่นขอรับบริการ	ค่าธรรมเนียม
				
6.	คลิก “ยืนยัน” เป็นการเสร็จสิ้นการกรอกประวัตินักศึกษา 	2 นาที	ไม่มี	ไม่มี
7.	คลิก “พิมพ์ประวัตินักศึกษา” 	10 นาที	ไม่มี	ไม่มี
8.	ตรวจสอบความถูกต้อง “ประวัตินักศึกษา” สำหรับแนบเอกสารรายงาน	10 นาที	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่	ระยะเวลา	เอกสารประกอบการยื่นขอรับบริการ	ค่าธรรมเนียม
	ตัวนักศึกษาใหม่ 			
9.	ให้นักศึกษาไปที่เมนู “ผลการลงทะเบียน” ด้านซ้ายมือเพื่อพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน 	2 นาที	ไม่มี	ไม่มี
10.	คลิก “พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน” เพื่อดาวน์โหลดใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน (ต้องมีโปรแกรมอ่านไฟล์ pdf)	5 นาที	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่	ระยะเวลา	เอกสารประกอบการยื่นขอรับบริการ	ค่าธรรมเนียม
				
11.	ระบบจะทำการออกใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนให้นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเพื่อนำไปชำระเงิน โดยสามารถชำระเงินผ่าน เคาน์เตอร์ เซอร์วิส ทุก สาขาทั่วประเทศ (ค่าธรรมเนียม 10 บาท) ผ่าน ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)  	5 นาที	ไม่มี	เคาน์เตอร์ เซอร์วิส ทุกสาขาทั่วประเทศ (ค่าธรรมเนียม 10 บาท) ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ (ค่าธรรมเนียม 10 บาท) ค่าลงทะเบียนเรียนนักศึกษาใหม่ สายวิทยาศาสตร์ ค่าเทอมแบบเหมาจ่าย 15,000 บาท สายสังคมศาสตร์ ค่าเทอมแบบเหมาจ่าย 12,000 บาท ค่าปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 1,000 บาท

ช่องทางการให้บริการ**สถานที่ให้บริการ**

อาคารสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ชั้น 2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
ศาลายา 96 หมู่ 3 ถนนพุทธมณฑล สาย 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170
โทร. 02-441-6000 ต่อ 2314